

Pöytäkirja Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuuston kokouksesta, joka pidettiin Kokemäen seurakuntakeskuksen isossa salissa keskiviikkona 18.10.2022 kello 18:00 – 18:21

Osanottajat (päätöksentekijät):

Anttila Tapio
Haapanen Lassi
Heikola Hannu
Kivenmaa Harri
Knuutila Matti
Kuhalainen Rauno
Lahtinen Erkki
Mikola Auli, poissa
Pere Juhani
Pruuki Aila, poissa
Ruponen Kari
Saari Seppo
Salo Jukka
Siik Lauri
Teini Pertti, poissa
Toikka Paavo
Vainio-Köpi Sinikka
Valtanen Paavo, poissa
Virtanen Jyri
Rastas-Anttila Oili, varavaltuutettu

Muut osanottajat:

Virta Pasi, vs. kirkkoherra, Kokemäen seurakunta
Lähdemäki-Hakuni Pirkko, sihteeri

Puheenjohtaja: Kuhalainen Rauno

Pöytäkirjanpitäjä: Lähdemäki-Hakuni Pirkko

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ SEN LAILLISUUDEN JA
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkovaltuusto kokoontuu, kun kokoontuminen käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia on tarpeen tai kun valtuuston puheenjohtaja muutoin katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle, jos kirkkohallitus, piispa, tuomiokapituli tai kirkkoneuvosto sitä vaatii, taikka jos vähintään neljännes valtuutetuista on ilmoittamansa asian käsittelemistä varten sitä kirjallisesti esittänyt.

Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakuntien ilmoitustauluilla viikon ajan ennen kokousta.

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää asiasta, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos jotakin asiaa ei ole saatu käsitellyksi kokouksessa ja se on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, ei tähän tarvitse antaa eri kutsua.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava

valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat. Asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä, ei kuitenkaan tarvitse valmistella.

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Rauno Kuhalainen avasi kokouksen.

Vs. kirkkoherra Pasi Virta piti alkuhartauden ja veisattiin virsi 509

Seuraavaksi suoritettiin nimenhuuto ja todettiin, että paikalla oli 15 varsinaista valtuutettua ja 1 varavaltuutettu.

Kokouksen puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu ja esityslista liitteineen on toimitettu valtuutetuille 11.10.2022. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille sähköpostilla 12.10.2022. Lisäksi kokouskutsu asialuetteloineen on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 11.10. – 18.10.2022 välisen ajan.

Yksimielisesti todettiin, että kirkkovaltuuston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

19 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkovaltuuston työjärjestyksen mukaan asiat käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Valtuustolle on lähetetty esityslista kokouskutsun yhteydessä.

KIRKKOVALTUUSTO Kirkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti työjärjestyksen esityslistan mukaisesti. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

20 §

KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN
VALINTA

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Aikaisemmin on ollut käytäntönä sellainen menettely, että tarkastajiksi on valittu vuorotellen kaksi valtuuston jäsentä aakkosjärjestyksen mukaisesti. Näin tehtävä on jakautunut koko valtuuston kesken melko tasapuolisesti.

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa Hannu Heikola ja Harri Kivenmaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

KIRKKOVALTUUSTO Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Heikola ja Harri Kivenmaa.

21 § KOKEMÄEN SEURAKUNTAKESKUKSEN
ALAKERRAN KOSTEUS- JA SISÄILMATEKNINEN
TUTKIMUS, KORJAUSSUUNNITELMA SEKÄ
KILPAILUTUS

Kirkkoneuvosto 8.9.2022 74 §

Tomi Levola ja Jyrki Sundelin saapuivat kokoukseen kello 17.16

74 § KOKEMÄEN SEURAKUNTAKESKUKSEN ALAKERRAN KOSTEUS- JA
SISÄILMATEKNINEN TUTKIMUS, KORJAUSSUUNNITELMA SEKÄ
KILPAILUTUS

LIITTEET Insinööritoimisto Levola Oy:n kellarikerroksen kosteus- ja sisäilmatekninen
tutkimus 4.7.2022
Insinööritoimisto Levola Oy:n Lasku numero 11123
Insinööritoimisto Levola Oy:n korjaussuunnittelutarjous 15.7.2022
Insinööritoimisto Levola Oy:n korjaustyöselostus 6.9.2022
Lattiapaloluukku
Minikeittiö
Rak 1
Rak 2
Levola Oy:n kosteudenhallintaselvitys 6.9.2022
Tehokuivaus Oy:n asbestikartoitus 2016
Työmaan puhtaudenhallinta puhtausluokan P1 rakennus- ja LVIS-asennustöissä
6.9.2022
Turvallisuusasiakirja 6.9.2022
Urakkaohjelma sisäilmakorjaus
Tarjouspyyntö
LVI 5 kpl

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 5.5.2022 55§

Jyri Virtanen poistui kokouksesta kello 17:38 (esteellisyys sukulaisuus)
Hanna Hokkanen poistui kokouksesta kello 17:38 (esteellisyys sukulaisuus)

55 § INSINÖÖRITOIMISTO LEVOLA OY:N TUTKIMUSSUUNNITELMA JA TARJOUS
SEKÄ ARKKITEHTI JANI VIRTASEN LYHYT TYÖSELOSTE

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 6.4.2022 40§

40 § SEURAKUNTAKESKUKSEN ALAKERRAN VALMISTELUT

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Seurakunnan alakerran käyttöön saattamisen esivalmisteluihin kuuluu
kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti kattavan rakennekosteuden ja
sisäilmatutkimuksen tekeminen ennen kuin varsinaisiin suunnittelu- ja
korjaustöihin ryhdytään.

Lisäksi tarvitaan lyhyt työseloste arkkitehdiltä ovikaavioista sekä pintamateriaalien
väreistä ja laadusta.

- ESITYS 1. Kirkkoneuvosto päättää tilata seurakuntakeskuksen alakerran rakennekosteuden mittauksen sekä sisäilmatutkimuksen.
2. Kirkkoneuvosto päättää tilata lyhyen työselosteen arkkitehdiltä ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti tilata seurakuntakeskuksen alakerran rakennekosteuden mittauksen sekä sisäilmatutkimuksen.
2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti tilata lyhyen työselosteen arkkitehdiltä ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

LIITE Insinööri-toimisto Levola Oy:n tutkimussuunnitelma ja tarjous

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Insinööri-toimisto Levola Oy sekä arkkitehti Jani Virtanen ovat toimineet asiantuntijoina seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeessa, joten on perusteltua jatkaa heidän asiantuntemuksensa käyttöä myös alakerran tilojen kuntoon saattamisessa. Seurakunta voi tästä perustellusta syystä käyttää suoraan hankintaa rakennekosteuden mittaamisen, sisäilmatutkimuksen ja lyhyen työselosteen tilaamisen osalta.

Insinööri-toimisto Levola Oy:n tekemä seurakunnan alakerran käyttöön saattamisen esivalmisteluihin kuuluva kattava rakennekosteuden ja sisäilmatutkimuksen tekemisen tutkimussuunnitelma ja tarjous on saatu 25.4.2022.

Talousarvion 2022 (sivu38/66) linjauksen mukaisesti alakerran kerhotilojen osalta tehdään erillispäätöksiä hankintojen osalta. Talousarviossa ei ole myönnetty määrärahaa tarkoitusta varten, mutta kosteuskartoituksen teettäminen ennen korjaustoimien aloittamista ja määrärahaesityksen tekemistä kirkkovaltuustolle on asioiden sujuvan etenemisen kannalta perusteltua.

Insinööri-toimisto Levola Oy:n suorittamat kenttätutkimukset voidaan tehdä toukokuun 2022 aikana, jonka jälkeen voidaan siirtyä korjaustoimien suunnitteluun raporttien pohjalta.

Arkkitehti Jani Virtanen on käytettävissä kesäkuussa 2022. Suunnitellun lyhyen työselosteen ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta tekemisen tuntiarvio 40 h ja tuntiveloitus 60,00 €/h, alv 0%.

- ESITYS 1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Insinööri-toimisto Levola Oy:n tarjouksen liitteen mukaisena.
2. Kirkkoneuvosto päättää hankkia arkkitehti Jani Virtaselta lyhyen työselosteen ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta, tuntiarvio 40 tuntia, tuntiveloitus 60,00 €/tunti alv 0 %.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hyväksyä Insinööri-toimisto Levola Oy:n tarjouksen liitteen mukaisena.
2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hankkia arkkitehti Jani Virtaselta lyhyen työselosteen ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta, tuntiarvio

40 tuntia, tuntiveloitus 60,00 €/tunti alv 0 %.

LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

Jyri Virtanen ja Hanna Hokkanen palasivat kokoukseen kello 17:58.

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Kirkkoneuvoston päätöksen 55§/2022 mukaisesti on Insinööritoimisto Levola Oy tehnyt seurakuntakeskuksen alakerran osalta kosteus- ja sisäilmateknisen tutkimuksen toukokuun 2022 aikana. Tutkimusseloste on valmistunut 4.7.2022, jonka perusteella vs. kirkkoherra on pyytänyt korjaussuunnittelutarjouksen.

Insinööritoimisto Levola Oy:n korjaussuunnittelutarjous on saapunut 15.7.2022. Johtoryhmä on käsitellyt sekä tutkimusselostetta että korjaussuunnittelutarjousta 18.7.2022 ja palaverin perusteella on päätetty tilata korjaussuunnittelu Insinööritoimisto Levola Oy:ltä. Asiakirjat tuodaan kirkkoneuvoston käsiteltäviksi ja laskut hyväksyttäväksi.

Insinööritoimisto Levola Oy:n asiakirjat seurakuntakeskuksen kellarikerroksen korjaus- ja muutostöiden toteuttamiseksi ovat saapuneet seurakuntaan 6.9.2022. Asiakirjat sisältävät, korjaustyöselostus 6.9.2022, Lattiapaloluukku, Minikeittiö, Rak 1, Rak 2, Kosteudenhallintaselvitys 6.9.2022, Kellarikerroksen kosteus- ja sisäilmatekninen tutkimus 4.7.2022, Tehokuivaus Oy:n asbestikartoitus 2016, Työmaan puhtaudenhallinta puhtausluokan P1 rakennus- ja LVIS-asennustöissä 6.9.2022, Turvallisuusasiakirja 6.9.2022, Urakkaohjelma sisäilmakorjaus, Tarjouspyyntö ja LVI 5 kpl.

Kellarikerroksen kosteus- ja sisäilmateknisen tutkimuksen 4.7.2022 yhteenveto;

Tutkimuksessa todettiin rakennuksen alapohjan ja ulkoseinien alaosien rakenteissa merkittäviä kosteus- ja mikrobivaurioita.

Tutkimuksen perusteella on todettavissa, että ulkoseinä- ja alapohjarakenteet eivät ole tiiviitä; ilmavuodot alapohja- ja ulkoseinärakenteista todennettiin merkkiainekokeella. Ilmavuotojen mukana sisätiloihin kulkeutuu ulkoseinien lämpöeristeiden mikrobien tuottamia epäpuhtauksia.

Rakenteiden läpiviennit todettiin epätiiviksi ja rakenteissa on aukkoja yms. epätiiviskohtia, joiden kautta epäpuhtaudet pääsevät kulkeutumaan tilojen välillä esim. painesuhteiden vaihtelun seurauksena.

Rakennuksen ulkoseinän alaosan mikrobivauriot on todennettu materiaalinäytteistä tehdyin mikrobimäärityksin. Vaurioituneiden rakenteiden perusilmantivevyys on heikko ja rakenteista pääsee tapahtumaan ilmavuotoa sisätiloihin; sisätiloissa esiintyy selvästi aistittavaa mikrobiperäistä hajua, jonka esiintyminen sisäilmassa ylittää asumisterveysasetuksen toimenpiderajan. Ilmavuotojen mukana sisätiloihin kulkeutuu rakenteissa olevan mikrobikasvuston tuottamia epäpuhtauksia (rihmaston kappaleita, itiöitä ja aineenvaihduntatuotteita).

Rakennuksen alapohjarakenteiden ja ulkoseinärakenteiden vaurioitumisen syynä on maaperästä kapillaarisesti ja diffuusiolla nouseva kosteus.

Asumisterveysasetuksen 20§ mukaan ”Toimenpiderajan ylittymisenä pidetään korjaamatonta kosteus- tai lahovauriota, aistinvaraisesti todettua ja tarvittaessa analyysillä varmistettua mikrobikasvua rakennuksen sisäpinnalla, sisäpuolisessa rakenteessa tai lämmöneristeessä silloin, kun lämmöneriste ei ole kosketuksissa ulkoilman tai maaperän kanssa, taikka mikrobikasvua muussa rakenteessa tai tilassa, jos sisätiloissa oleva voi sille altistua.”

Terveydensuojelulain (763/94) luvun 27§ ”Asunnossa tai muussa oleskelutilassa esiintyvä terveyshaitta esitetään” mukaan: ”Jos asunnossa tai muussa oleskelutilassa esiintyy melua, tärinää, hajua, valoa, mikrobeja, pölyä, savua, liiallista lämpöä tai kylmyyttä taikka kosteutta, säteilyä tai muuta niihin verrattavaa siten, että siitä voi aiheutua terveyshaittaa asunnossa tai muussa tilassa oleskelevalle, toimenpiteisiin haitan ja siihen johtaneiden tekijöiden selvittämiseksi, poistamiseksi tai rajoittamiseksi on ryhdyttävä viipymättä.”

Tutkimusten perusteella rakennuksessa on terveydensuojelulain tarkoittama terveyshaittaa aiheuttava olosuhde ja asumisterveysasetuksen toimenpiderajan ylittymisenä pidettävä altiste. Terveydensuojelulain mukaisen terveyshaitan voi todeta vain viranomainen, joka yleensä on terveystarkastaja.

Tutkimuksissa todettuja välttämättömiä korjauksia ovat:

Alapohjarakenteen korjaus

- Maanvaraisen pohjabetonilaatan yläpuolisten rakenteiden purku ja betonilaatan puhdistus
- Uusien kosteusteknisesti toimivien alapohjarakenteiden suunnittelu ja rakentaminen
- Alapohjan tiivistyskorjaus

Ulko- ja väliseinärakenteiden korjaus

- Ulkoseinien tiivistyskorjaus
- Väliseinien alaosien injektointi sekä tiivistyskorjaus

Välipohjarakenteiden korjaus

- Välipohjan tiivistyskorjaus

Korjaussuunnitelmissa tulee huomioida alapohjan korjaus kosteusteknisesti toimivaksi. Rakennuksen sisävaipan tiiveys (alapohja-, ulkoseinä-, väliseinä- ja välipohjarakenteiden liittymät).

Korjauksista tulee teettää erillinen korjaussuunnitelma kosteus- ja mikrobivaurioihin erikoistuneella asiantuntijalla, esim. rakennusalan rakennusterveysasiantuntijalla tai kosteusvaurion korjaussuunnittelijalla. Korjauksissa tulee noudattaa voimassa olevia määräyksiä, kuten Ympäristöministeriön asetusta rakennusten kosteusteknisestä toimivuudesta (782/2017).

Korjaukset tulee valvoa ja dokumentoida.

Insinööri toimisto Levola Oy:n korjaustyöselostuksen 6.9.2022 mukaan tiloissa tulisi tehdä purkutyön osalta;

Purkutytöt koskevat pääasiassa alapohjan pintalaatan, lämmön- ja vedeneristyskerroksen purkamista.

Korjaustöihin sisältyvät pääpiirteittäin:

- työmaa-alue on puhtausluokitukseltaan P1
- tilojen osastointi
- kiintokalusteiden irrottaminen ja työn aikainen varastointi
- wc- ja vesikalusteiden irrottaminen ja työn aikainen varastointi tiloista 005 ja 006
- lattiapinnoitteiden purkaminen tiloista 005 ja 006
- pintarakenteet puretaan pohjapiirroksessa keltaisella rajatulla alueella

pohjabetonilaattaan asti

- tiiliseinien alaosien injektointi keltaisella rajatulla alueella
- ikkunalistoitusten ja -lautojen purkaminen
- jalkalistojen purkaminen
- tilojen 012 ja 013 välisen tiiliseinän purku
- tilojen 013 ja 014 välisen tiiliseinän purku
- seinälaatoitusten alimman laattarivin poisto
- seinäpinnoitteiden (maali) hionta
- väliovien purku
- lämpöpattereiden irrottaminen ja työn aikainen varastointi

ja korjaustöiden osalta;

Korjaustöihin sisältyvät pääpiirteittäin:

- tiiliverhottujen ulko- ja väliseinien läpivientien ja avoimien tiilisaumojen sekä aukkojen paikkaus/tiivistäminen (myös akustolevy paikkaukset)
- tiiliverhottujen ulkoseinien ylitasoitus tiivistyskorjaus alueella
- tiiliverhottujen väliseinien ylitasoitus tiloissa 011, 012, 013 ja 014
- uuden lattian pintarakenteiden uusiminen noudattaen rakennusdetaljien periaatetta.
- alapohjan ja ulkoseinien liittymän sekä välipohjan ja ulkoseinien liittymän tiivistäminen ilmatiiviiksi ilmavuotojen estämiseksi
- tuulikaapin 001 portaan alle jäävän tilan täyttö (vaahtolasilla) kannen betonivalo sekä tiivistys
- yläpohjan ja yläpohjan- ja ulkoseinien liittymän sekä väli- ja yläpohjan läpivientien tiivistäminen ilmatiiviiksi ilmavuotojen estämiseksi
- LVIS-järjestelmien muutostyöt
- lattiapinnoitteiden sekä seinäpinnoitteiden uusiminen huonekorttien mukaan
- sisäkatto rakenteiden tiivistys
- tilojen homeettomaksi siivous
- väliovien uusiminen huonekorttien mukaan
- käytävän 021 viemärin tarkastusluukun uusiminen liite. Lattia paloluukku
- kaikki väliovet uusitaan seurakuntakeskus ARK mukaisesti (Jani Virtanen)
- homeettomaksi siivous

Insinööritoimisto Levola Oy on laatinut urakkaohjelman ja tarjouspyynnön seurakunnan käytettäväksi. Sopimuksen mukaisesti Insinööritoimisto Levola Oy hoitaa julkisen kilpailutuksen laatimiensa asiakirjojen perusteella. Kilpailutus hoidetaan HILMA- järjestelmässä.

Kilpailutuksen jälkeen ja saatujen tarjousten perusteella kirkkoneuvosto tekee erilliset päätökset saatujen tarjousten hyväksymisestä/hylkäämisestä, sisäilmakorjauksen toteuttamisesta, rahoitussuunnitelmasta ja lisämäärärahaa esitettäväksi kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Lauri Siik poistui kokouksesta kello 18:39 ja palasi kokoukseen kello 18:52.

- ESITYS
1. Kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi Insinööritoimisto Levola Oy:n kellarikerroksen kosteus- ja sisäilmatekninen tutkimuksen 4.7.2022.
 2. Kirkkoneuvosto päättää Insinööritoimisto Levola Oy:n laskun numero 11123 yhteensä 9 411, 60 € maksettavaksi.
 3. Kirkkoneuvosto esittää edelleen kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä 9 411,60 € kustannuspaikka 1015060000 seurakuntakeskus, 440000 asiantuntijapalvelut. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.
 4. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Insinööritoimisto Levola Oy:n

korjaussuunnittelutarjouksen 15.7.2022 yhteensä 9 920 €.

5. Kirkkoneuvosto esittää edelleen kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä 9 920,00 € kustannuspaikka 1015060000 seurakuntakeskus, 435000 rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

6. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Insinööritoimisto Levola Oy:n asiakirjat 6.9.2022 liitteiden mukaisina.

7. Kirkkoneuvosto päättää laittaa korjaustyön julkiseen kilpailutukseen HILMAN kautta hyväksytyyn Insinööritoimisto Levola Oy:n korjaustyöselostuksen 6.9.2022, urakkaohjelman ja tarjouspyynnön mukaisesti. Insinööritoimisto Levola Oy hoitaa kilpailutuksen. Kilpailutuksen jälkeen ja saatujen tarjousten perusteella kirkkoneuvosto tekee erilliset päätökset saatujen tarjousten hyväksymisestä/hylkäämisestä, sisäilmakorjauksen toteuttamisesta, rahoitussuunnitelmasta ja lisämäärärahasta esitettäväksi kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi Insinööritoimisto Levola Oy:n kellarikerroksen kosteus- ja sisäilmatekninen tutkimuksen 4.7.2022.

2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti Insinööritoimisto Levola Oy:n laskun numero 11123 yhteensä 9 411, 60 € maksettavaksi.

3. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää edelleen kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä 9 411,60 € kustannuspaikka 1015060000 seurakuntakeskus, 440000 asiantuntijapalvelut. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

4. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hyväksyä Insinööritoimisto Levola Oy:n korjaussuunnittelutarjouksen 15.7.2022 yhteensä 9 920 €.

5. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää edelleen kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä 9 920,00 € kustannuspaikka 1015060000 seurakuntakeskus, 435000 rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

6. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi Insinööritoimisto Levola Oy:n asiakirjat 6.9.2022 liitteiden mukaisina.

7. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti laittaa korjaustyön julkiseen kilpailutukseen HILMAN kautta hyväksytyyn Insinööritoimisto Levola Oy:n korjaustyöselostuksen 6.9.2022, urakkaohjelman ja tarjouspyynnön mukaisesti. Insinööritoimisto Levola Oy hoitaa kilpailutuksen. Kilpailutuksen jälkeen ja saatujen tarjousten perusteella kirkkoneuvosto tekee erilliset päätökset saatujen tarjousten hyväksymisestä/hylkäämisestä, sisäilmakorjauksen toteuttamisesta, rahoitussuunnitelmasta ja lisämäärärahasta esitettäväksi kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

1. Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

2. Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

3. Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

4. Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

5-7. Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

LIITE: Insinööritoimisto Levola Oy:n Lasku numero 11123
Insinööritoimisto Levola Oy:n korjaussuunnittelutarjous
15.7.2022

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä 9 411,60 € kustannuspaikka 1015060000 seurakuntakeskus, 440000 asiantuntijapalvelut. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä 9 920,00 € kustannuspaikka 1015060000 seurakuntakeskus, 435000 rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

KIRKKOVALTUUSTO Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myöntää lisämäärärahan 9 411,60 € kustannuspaikka 1015060000 seurakuntakeskus, 440000 asiantuntijapalvelut. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myöntää lisämäärärahan 9 920,00 € kustannuspaikka 1015060000 seurakuntakeskus, 435000 rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

Kokemäen kirkon osalta hankinta kirjataan investointimäärärahaan ja Kauvatsan kirkon osalta kirjataan asiantuntijapalveluihin. Seurakuntakeskuksen osalta ei ole määrärahaa varattuna investointiin eikä asiantuntijapalveluihin. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä kustannuspaikalle 1015060000 seurakuntakeskus; 436000 koneiden – ja laitteiden kunnossapitopalvelut, 440000 asiantuntijapalvelut sekä 437200 matkakustannukset yhteensä 9 622,71 €. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy Qlu-laskun numero 1550 maksettavaksi.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä kustannuspaikalle 1015060000 seurakuntakeskus; 436000 koneiden – ja laitteiden kunnossapitopalvelut, 440000 asiantuntijapalvelut sekä 437200 matkakustannukset yhteensä 9 622,71 €. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hyväksyä Qlu-laskun numero 1550 maksettavaksi.
2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä kustannuspaikalle 1015060000 seurakuntakeskus; 436000 koneiden – ja laitteiden kunnossapitopalvelut, 440000 asiantuntijapalvelut sekä 437200 matkakustannukset yhteensä 9 622,71 €. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

1. Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.
2. Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

LIITE: Qlu- lasku nro 1550

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä kustannuspaikalle 1015060000 seurakuntakeskus; 436000 koneiden – ja laitteiden kunnossapitopalvelut, 440000 asiantuntijapalvelut sekä 437200 matkakustannukset yhteensä 9 622,71 €. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

KIRKKOVALTUUSTO Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myöntää lisämäärärahan kustannuspaikalle 1015060000 seurakuntakeskus; 436000 koneiden – ja laitteiden kunnossapitopalvelut, 440000 asiantuntijapalvelut sekä 437200 matkakustannukset yhteensä 9 622,71 €. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

23 § SEURAKUNNAN KIRKOLLISVEROPROSENTTI
VUODELLE 2023

Kirkkoneuvosto 8.9.2022 78 §

78 § SEURAKUNNAN KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUODELLE 2023

LIITE Sote-verouudistus ja kirkollisveroprosentin alentamispainelaskelma (Filip Kjellberg 12.4.2022, Valtiovarainministeriö)

VIITTAUS Soteuudistuksen vaikutus kirkollisveroprosenttiin
Kirkkohallituksen yleiskirje 16/2022

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 6.4.2022 33§

33 § SEURAKUNNAN KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUODELLE 2023

LIITE Soteuudistuksen vaikutus kirkollisveroprosenttiin

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle. Ilmoitus lähetetään myös silloin, kun tuloveroprosenttiin ei tule muutosta. Kirkkovaltuuston päättämä kirkollisveroprosentti on verovuosi-kohtainen.

Kokemäen seurakunta lähettää Verohallinnolle tiedoksi kirkkovaltuuston vuodelle 2023 päättämän tuloveroprosentin eli kirkollisveroprosentin suuruuden. Kokemäen seurakunnan tuloveroprosentti on ollut 1,75 % usean vuoden ajan. Kirkkovaltuuston päättämä (27§/2021) Kokemäen seurakunnan talouden tasapainottamissuunnitelma on laadittu siltä pohjalta, että kirkollisveroa ei nosteta lähivuosien aikana. Seurakunta sopeuttaa toimintansa ja taloutensa vastaamaan verokertymää.

Kirkkohallituksen hallinto-osaston 19.1.2022 antamaa informaatiota;
Soteuudistuksen vaikutus kirkollisveroprosenttiin;

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisvastuu siirtyy 1.1.2023 alkaen 195 kunnalta/kuntayhtymältä 21 hyvinvointialueelle + Helsingin kaupungille. Pelastuslaitosten (nyk. 22) tehtävät siirtyvät myös hyvinvointialueiden vastuulle.

Sote-uudistus tuo toiminnan järjestämisvastuun lisäksi muutoksen myös verotukseen. Verotuksen painopisteen siirtäminen kunnilta valtiolle vaikuttaa myös kirkollisveron tuottoon. Valtion tuloveron määrän kasvaessa uudistuksen seurauksena merkittävästi, tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat jatkossa nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Ilman toimenpiteitä tämä johtaisi siihen, että kirkollisveron tuotto kasvaisi arviolta noin 60 miljoonalla eurolla. Kirkko saisi näin verouudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntien verovelvolliset jäsenet maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän. Tämä myös kasvattaisi veronmaksajien verotaakkaa.

Jotta uudistus olisi mahdollisimman neutraali sekä seurakuntien että sen jäsenten kannalta, seurakuntien tulisi alentaa kirkollisveroprosenttejaan oma-aloitteisesti. Valtiovarainministeriön laskelmien mukaan keskimääräinen alentamistarve on koko kirkon tasolla noin 0,1 prosenttiyksikköä. Kirkollisveroprosenttien alentamistarve vaihtelee kuitenkin seurakunnittain johtuen erilaisista veropohjista. Koska kirkollisvero määrätään Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella, pienin mahdollinen veroprosentin alentaminen on 0,05 prosenttiyksikköä. Seurakuntatalouksissa, joissa alentamistarve on vähemmän kuin 0,05 prosenttiyksikköä, kirkollisvero tulee todennäköisesti hieman kiristymään sote-uudistuksen yhteydessä.

Lain valmistelun aikana (HE 241/2020 vp) Kirkkohallituksen kanssa on keskusteltu siitä, että Kirkkohallitus pyrkii omilla toimillaan edistämään sitä, että seurakunnat alentaisivat kirkollisveroprosenttejaan oma-aloitteisesti. Valtiovarainministeriö on toimittanut 14.1.2022 Kirkkohallitukselle laskelman, jossa on esitetty kirkollisveroprosenttien alentamistarve seurakunnittain. Laskelma on tallennettu Sakastiin. VM tekee lopullisen laskelman kirkollisveron alentamistarpeesta keväällä, jolloin asiasta julkaistaan Yleiskirje.

Seurakuntatalouksia pyydetään huomioimaan kirkollisveron alentamistarve talousarvovalmistelussaan ja päättäessään vuoden 2023 kirkollisveroprosentistaan.

Kokemäen seurakunnan lasku tarve on kirkkohallituksen laskelman mukaan 0,1 % eli nykyinen kirkollisveroprosentti 1,75 % laskisi 1,65 %:iin.

Talouden ja kiinteistötoimen ohjausryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 23.3.2022.

ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirjkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti eli kirkollisvero vuodelle 2023 on 1,65 %.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti siirtää asian uudelleen valmisteluun.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirjkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella. Verotusmenettelystä annetun lain 11 luvun 91 a §:n mukaan tuloveroprosentin suuruus tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kokemäen seurakunta lähettää Verohallinnolle tiedoksi kirjkovaltuuston vuodelle 2023 päättämän tuloveroprosentin eli kirkollisveroprosentin suuruuden.

Kokemäen seurakunnan tuloveroprosentti on ollut 1,75 % usean vuoden ajan. Seurakunnan talouden perusta on veroprosentti ja sen perusteella kertyvä kirkollisvero, joten siitä päättäminen on keskeinen osa talousarvion hyväksymistä sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua. Kirjkovaltuuston päättämä (27§/2021) Kokemäen seurakunnan talouden tasapainottamissuunnitelma on laadittu siltä pohjalta, että kirkollisveroa ei nosteta lähivuosien aikana. Seurakunta sopeuttaa toimintansa ja taloutensa vastaamaan verokertymää.

Vuoden 2023 soteuudistuksen myötä verotus muuttuu. Uudistuksen vaikutuksen kirkollisveroon tulisi olla neutraali. Veropohjaan kohdistuvat muutokset, lähinnä kirkollisveroon kohdentuvien vähennysten pieneneminen, aiheuttavat paineen alentaa kirkollisveroprosenttia. Seurakuntien tulisi alentaa kirkollisveroprosenttejaan oma-aloitteisesti, koska ilman toimenpiteitä tämä johtaisi siihen, että kirkollisveron tuotto kasvaisi arviolta noin 60 miljoonalla eurolla. Kirkko saisi näin verouudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntien verovelvolliset jäsenet maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän. Tämä myös kasvattaisi veronmaksajien verotaakkaa.

Kokemäen seurakunnassa alentamistarve on kirkkohallituksen laskelman mukaan 0,1 % eli nykyinen kirkollisveroprosentti 1,75 % laskisi 1,65 %:iin. Alennetulla kirkollisveroprosentilla verokertymä olisi valtiovarainministeriön laskelmien mukaan 1 400 989 € vuonna 2023 (tilinpäätöksen 2021 toteutunut verokertymä 1 347 419 €).

ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2023 on 1,65 %.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2023 on 1,65 %.

LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

LIITE:

Sote-verouudistus ja kirkollisveroprosentin alentamispainelaskelma (Filip Kjellberg 12.4.2022, Valtiovarainministeriö)

VIITTAUS

Soteuudistuksen vaikutus kirkollisveroprosenttiin
Kirkkohallituksen yleiskirje 16/2022

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2023 on 1,65 %.

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2023 on 1,65 %.

Kirkkoneuvosto 8.9.2022 82 §

82 § METSÄSUUNNITELMA VUOSILLE 2022 - 2032

LIITE Metsäsuunnitelma vuosille 2022–2032

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Kirkkojärjestyksen 15 luvun 10 §:n mukaisesti;

”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän metsiä tulee metsälain (1093/1996) tavoitteiden toteuttamiseksi hoitaa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsäsuunnitelman tulee olla metsänhoidon ammattiasiantuntemusta edustavan yhteisön tai henkilön laatima.”

Kokemäen seurakunnan metsäsuunnitelma on voimassa vuoden 2022 loppuun asti. Metsänhoitoyhdistys Satakunta on laatinut Kokemäen seurakunnan pyynnöstä metsäsuunnitelman vuosille 2022–2032. Seurakunnan metsiä hoidetaan hyväksytyyn metsäsuunnitelman mukaisesti.

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä metsäsuunnitelman vuosille 2022–2032.
2. Kirkkoneuvosto päättää esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi metsäsuunnitelman vuosille 2022–2032.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hyväksyä metsäsuunnitelman vuosille 2022–2032.
2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi metsäsuunnitelman vuosille 2022–2032.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

LIITE:

Metsäsuunnitelma vuosille 2022–2032

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi metsäsuunnitelman vuosille 2022–2032.

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä metsäsuunnitelman vuosille 2022–2032.

25 § KOKEMÄEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN
PÄIVITTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 8.9.2022 83 §

83 § KOKEMÄEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

LIITE Kokemäen seurakunnan taloussääntö

VIITE Voimassa oleva Kokemäen seurakunnan taloussääntö (13.6.2017)

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Kirkkohallituksen yleiskirjeen nro 19/2022 ohjeistuksen mukaisesti päivitetään seurakunnan taloussääntö.

"Vuoden 2017 taloussääntömallit on nyt päivitetty muuttuneen lainsäädännön ja kirkkohallituksen uusien ohjeiden mukaisiksi. Muutoksia malleihin aiheuttaa rahankeräyslaki (863/2019) ja kirkkohallituksen uudet taloushallinnon ohjeet, jotka virastokollegio hyväksyi 17.6.2020. Uusi tilinpäätösohje hyväksyttiin virastokollegiossa 7.10.2021. Taloussääntömalliluonnoksia käsiteltiin kirjanpitoasioiden neuvottelukunnassa. Mallit valmisteltiin asiantuntijayhteistyössä kirkkohallituksessa. Virastokollegio hyväksyi ohjeet 28.4.2022."

ESITYS 1. Kirkkoneuvosto päättää päivittää Kokemäen seurakunnan taloussäännön kirkkohallituksen uusien ohjeiden ja muuttuneen lainsäädännön mukaiseksi.

2. Kirkkoneuvosto päättää esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan taloussäännön.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti päivittää Kokemäen seurakunnan taloussäännön kirkkohallituksen uusien ohjeiden ja muuttuneen lainsäädännön mukaiseksi.

2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan taloussäännön.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

LIITE: Kokemäen seurakunnan taloussääntö

VIITE: Voimassa oleva Kokemäen seurakunnan taloussääntö (13.6.2017)

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan taloussäännön.

KIRKKOVALTUUSTO Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä päivitetyn Kokemäen seurakunnan taloussäännön.

26 § BDO AUDIATOR OY:N JHTT VESA KESON 3.6.2022
TOIMITTAMA SEURAKUNTIEN TALOUDEN
TUNNUSLUKUJA TAULUKKO VUOSILTA 2012 – 2021

Kirkkoneuvosto 8.9.2022 85 §

85 § KIRKKONEUVOSTOLLE TIEDOKSI ANNETTAVIA ASIOITA

LIITTEET

Tase tileittäin tammi-heinäkuu 2022
Tuloslaskelma tammi-heinäkuu 2022
Henkilöstötilaston raportti huhtikuu 2022
Henkilöstötilaston raportti toukokuu 2022
Henkilöstötilaston raportti kesäkuu 2022
Henkilöstötilaston raportti heinäkuu 2022
Kuukausiraportti huhtikuu 2022
Kuukausiraportti toukokuu 2022
Kuukausiraportti kesäkuu 2022
Kuukausiraportti heinäkuu 2022
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/135/01.01.01/2022
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lakimies-asesorin viranhaltijapäätös DTUR/63/01.01.01/2022
IT-alueen johtokunnan pöytäkirja 11.5.2022
Yhteinen seurakuntatyö kirje 24.5.2022
BDO Audiator Oy:n JHTT Vesa Keson 3.6.2022 toimittama seurakuntien talouden tunnuslukuja taulukko vuosilta 2012 – 2021
Kehitysvammatyön sopijaseurakunnille 6.6.2022
Lounais-Suomen poliisilaitos, tutkinnanjohtaja Pekka Laine, päätös 7.6.2022
Länsi-Suomen syyttäjäalue, päätös 22/3495 Asianro E22/12585 15.6.2022
Lounais-Suomen aluehallintoviraston työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 17.6.2022
Etelä-Satakunnan ympäristötoimiston tarkastuskertomus 19.7.2022, Aittakarin leirikeskus
Suomen merimieskirkko, talousarvioavustusanomus vuodelle 2023
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/237/01.01.02/2022
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/242/01.01.01/2022

ESITTELIJÄ Pasi Virta/Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Tase tileittäin tammi-heinäkuu 2022; Tase verrattuna vuoden 2021 vastaavaan aikaan.

Tuloslaskelma tammi-heinäkuu 2022; Tuloslaskelma tileittäin verrattuna vuoden 2021 vastaavaan aikaan.

Henkilöstötilaston raportti huhtikuu 2022; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti huhtikuu 2022 henkilöstötilastosta.

Henkilöstötilaston raportti toukokuu 2022; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti toukokuu 2022 henkilöstötilastosta.

Henkilöstötilaston raportti kesäkuu 2022; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti kesäkuu 2022 henkilöstötilastosta.

Henkilöstötilaston raportti heinäkuu 2022; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti heinäkuu 2022 henkilöstötilastosta.

Kuukausiraportti huhtikuu 2022; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti huhtikuu 2022 jäsenet, toiminta ja talous.

Kuukausiraportti toukokuu 2022; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti toukokuu 2022 jäsenet, toiminta ja talous.

Kuukausiraportti kesäkuu 2022; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti kesäkuu 2022 jäsenet, toiminta ja talous.

Kuukausiraportti heinäkuu 2022; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti heinäkuu 2022 jäsenet, toiminta ja talous.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/135/01.01.01/2022; Pasi Virran Kokemäen seurakuntaan annetun viranhoitomääräyksen vahvistaminen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lakimiesasessorin viranhaltijapäätös DTUR/63/01.01.01/2022; Kirkkoherran vuosilomasijaisuusmääräys.

IT-alueen johtokunnan pöytäkirja 11.5.2022; Tiedoksi IT-alueen johtokunnan tekemät päätökset.

Yhteinen seurakuntatyö kirje 24.5.2022; Satakunnan sairaanhoitopiirin toimialueen seurakuntien sairaalasielunhoidon yhteistoiminta, kustannustenjakko ja laskutus.

BDO Audiator Oy:n JHTT Vesa Keson toimittama seurakuntien talouden tunnuslukuja taulukko vuosilta 2012 – 2021; Tilintarkastaja Vesa Keson vuosittain tarkastamilleen seurakunnille toimittama taulukko tiedoksi kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle.

Kehitysvammatyön sopijaseurakunnille 6.6.2022; kustannusten jako sopijaseurakunnille sekä toimintakertomus 2022.

Lounais-Suomen poliisilaitos, tutkinnanjohtaja Pekka Laine, päätös 7.6.2022; Tutkinnan päätös tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Länsi-Suomen syyttäjäalue, päätös 22/3495 Asianro E22/12585 15.6.2022; Päätös esitutkinnan lopettamisesta virkavelvollisuuden rikkomisista.

Lounais-Suomen aluehallintoviraston työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 17.6.2022; Työnantajan on teetettävä työterveyshuollolla tai muulla terveydenhuollon asiantuntijalla arviointi työpaikan sisäilmaston terveydellisestä merkityksestä sekä työnantajan on selvitettävä luotettavasti ja kattavasti seurakuntasalin viereisessä naisten WC:ssä havaitut epäkohdat ja niiden vaikutus sisäilmasto-olosuhteisiin. Mikäli työnantajalla ei ole riittävää asiantuntemusta, hänen on käytettävä päteviä

asiantuntijoita. Työnantajan on ryhdyttävä toimenpiteisiin toimintaohjeen noudattamiseksi. Asioiden on oltava kunnossa 30.9.2022 ja vastaukset tulee toimittaa Lounais-Suomen aluehallintovirastoon määräaikaan mennessä.

Etelä-Satakunnan ympäristötoimiston tarkastuskertomus 19.7.2022, Aittakarin leirikeskus; Terveysturvallisuuden valvontasuunnitelman mukainen tarkastus.

Suomen merimieskirkko, talousarvioavustusanomus vuodelle 2023; Otetaan huomioon talousarvion valmistelussa.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/237/01.01.01/2022; Pasi Virran virkavapaus Kokemäen seurakunnan kirkkoherran viransijaisuudesta ajalle 24. – 28.10.2022 ja 25.11. – 2.12.2022.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/1242/01.01.01/2022; Viranhoidon määritys o.v.o Kimmo Maliselle Kokemäen seurakunnan kirkkoherran viransijaiseksi ajalle 24. – 28.10.2022 ja 25.11.- 2.12.2022.

Tiedoksi viranhaltijapäätökset;

vs. kirkkoherran päätökset

3200012/2022/000000008	Keskeytyksen peruminen
3200012/2022/000000009	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000010	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000011-12	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000013-14	Virkavapaa
3200012/2022/000000015	Keskeytyksen peruminen
3200012/2022/000000016	Virkavapaa
3200012/2022/000000017-20	Loman hyväksyntä
3200012/2022/000000021	Koulutus
3200012/2022/000000022-23	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000024	Virkavapaa
3200012/2022/000000025	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000026-49	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000050	Virkavapaa
3200012/2022/000000051-52	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000053	Palveluvuosikertymä
3200012/2022/000000054	Virkavapaa
3200012/2022/000000055-57	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000058-60	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000061	Virkavapaa
3200012/2022/000000062-63	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000064	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000065	Työvapaa
3200012/2022/000000066-68	Vuosiloma
3200012/2022/000000069	Virkavapaa

päätös n:o 1PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 2PV2022	Stipendien saajat
päätös n:o 3PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 4PV2022	Virkavapaus
päätös n:o 5PV2022	Uusi palvelussuhde

päätös n:o 6PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 7PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 8PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 9PV2022	Lisätyön teettäminen
päätös n:o 10PV2022	Uusi palvelussuhde

talouspäällikön päätökset

3200003/2022/000000044	Virkavapaa
3200003/2022/000000045-48	Työvapaa
3200003/2022/000000049-50	Vuosiloma
3200003/2022/000000051	Uusi palvelussuhde
3200003/2022/000000052-54	Työvapaa
3200003/2022/000000055	Koulutus
3200003/2022/000000056-58	Työvapaa

päätös n:o 10/PLH/2022	Laitehankinta
päätös n:o 11/PLH/2022	Vuosilomat
päätös n:o 12/PLH/2022	Uusi palvelussuhde

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi asiat; Tase tileittäin tammi-heinäkuu 2022, Tuloslaskelma tammi-heinäkuu 2022, Henkilöstötilaston raportti huhtikuu 2022, Henkilöstötilaston raportti toukokuu 2022, Henkilöstötilaston raportti kesäkuu 2022, Henkilöstötilaston raportti heinäkuu 2022, Kuukausiraportti huhtikuu 2022, Kuukausiraportti toukokuu 2022, Kuukausiraportti kesäkuu 2022, Kuukausiraportti heinäkuu 2022, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/135/01.01.01/2022, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lakimies-asesorin viranhaltijapäätös DTUR/63/01.01.01/2022, IT-alueen johtokunnan pöytäkirja 11.5.2022, Yhteinen seurakuntatyö kirje 24.5.2022, BDO Audiator Oy:n JHTT Vesa Keson 3.6.2022 toimittama seurakuntien talouden tunnuslukuja taulukko vuosilta 2012 – 2021, Kehitysvammatyön sopijaseurakunnille 6.6.2022, Lounais-Suomen poliisilaitos, tutkinnanjohtaja Pekka Laine, päätös 7.6.2022, Länsi-Suomen syyttäjäalue, päätös 22/3495 Asianro E22/12585 15.6.2022, Lounais-Suomen aluehallintoviraston työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 17.6.2022, Etelä-Satakunnan ympäristötoimiston tarkastuskertomus 19.7.2022, Aittakarin leirikeskus Suomen merimieskirkko, talousarvioavustusanomus vuodelle 2023, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/237/01.01.02/2022, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/242/01.01.01/2022.

Tiedoksi viranhaltijapäätökset:

vs. kirkkoherran päätökset

3200012/2022/000000008	Keskeytyksen peruminen
3200012/2022/000000009	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000010	Uusi palvelussuhde

3200012/2022/000000011-12	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000013-14	Virkavapaa
3200012/2022/000000015	Keskeytyksen peruminen
3200012/2022/000000016	Virkavapaa
3200012/2022/000000017-20	Loman hyväksyntä
3200012/2022/000000021	Koulutus
3200012/2022/000000022-23	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000024	Virkavapaa
3200012/2022/000000025	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000026-49	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000050	Virkavapaa
3200012/2022/000000051-52	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000053	Palveluvuosikertymä
3200012/2022/000000054	Virkavapaa
3200012/2022/000000055-57	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000058-60	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000061	Virkavapaa
3200012/2022/000000062-63	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000064	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000065	Työvapaa
3200012/2022/000000066-68	Vuosiloma
3200012/2022/000000069	Virkavapaa

päätös n:o 1PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 2PV2022	Stipendien saajat
päätös n:o 3PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 4PV2022	Virkavapaus
päätös n:o 5PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 6PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 7PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 8PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 9PV2022	Lisätyön teettäminen
päätös n:o 10PV2022	Uusi palvelussuhde

taluspäällikön päätökset

3200003/2022/000000044	Virkavapaa
3200003/2022/000000045-48	Työvapaa
3200003/2022/000000049-50	Vuosiloma
3200003/2022/000000051	Uusi palvelussuhde
3200003/2022/000000052-54	Työvapaa
3200003/2022/000000055	Koulutus
3200003/2022/000000056-58	Työvapaa

päätös n:o 10/PLH/2022	Laitehankinta
päätös n:o 11/PLH/2022	Vuosilomat
päätös n:o 12/PLH/2022	Uusi palvelussuhde

3. Kirkkoneuvosto esittää edelleen tiedoksi kirkkovaltuustolle BDO Audiator Oy:n JHTT Vesa Keson toimittaman seurakuntien talouden tunnuslukuja taulukon vuosilta 2012 – 2021.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto kävi keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi asiat; Tase tileittäin tammi-heinäkuu 2022, Tuloslaskelma tammi-heinäkuu 2022, Henkilöstötilaston raportti huhtikuu 2022, Henkilöstötilaston raportti

toukokuu 2022, Henkilöstötilaston raportti kesäkuu 2022, Henkilöstötilaston raportti heinäkuu 2022, Kuukausiraportti huhtikuu 2022, Kuukausiraportti toukokuu 2022, Kuukausiraportti kesäkuu 2022, Kuukausiraportti heinäkuu 2022, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/135/01.01.01/2022, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lakimies-asessorin viranhaltijapäätös DTUR/63/01.01.01/2022, IT-alueen johtokunnan pöytäkirja 11.5.2022, Yhteinen seurakuntatyö kirje 24.5.2022, BDO Audiator Oy:n JHTT Vesa Keson 3.6.2022 toimittama seurakuntien talouden tunnuslukuja taulukko vuosilta 2012 – 2021, Kehitysvammatyön sopijaseurakunnille 6.6.2022, Lounais-Suomen poliisilaitos, tutkinnanjohtaja Pekka Laine, päätös 7.6.2022, Länsi-Suomen syyttäjäalue, päätös 22/3495 Asianro E22/12585 15.6.2022, Lounais-Suomen aluehallintoviraston työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 17.6.2022, Etelä-Satakunnan ympäristötoimiston tarkastuskertomus 19.7.2022, Aittakarin leirikeskus Suomen merimieskirkko, talousarvioavustusanomus vuodelle 2023, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/237/01.01.02/2022, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/242/01.01.01/2022.

Tiedoksi viranhaltijapäätökset:

vs. kirkkoherran päätökset

3200012/2022/000000008	Keskeytyksen peruminen
3200012/2022/000000009	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000010	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000011-12	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000013-14	Virkavapaa
3200012/2022/000000015	Keskeytyksen peruminen
3200012/2022/000000016	Virkavapaa
3200012/2022/000000017-20	Loman hyväksyntä
3200012/2022/000000021	Koulutus
3200012/2022/000000022-23	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000024	Virkavapaa
3200012/2022/000000025	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000026-49	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000050	Virkavapaa
3200012/2022/000000051-52	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000053	Palveluvuosikertymä
3200012/2022/000000054	Virkavapaa
3200012/2022/000000055-57	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000058-60	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000061	Virkavapaa
3200012/2022/000000062-63	Uusi palvelussuhde
3200012/2022/000000064	Uusi palkkiotoimi
3200012/2022/000000065	Työvapaa
3200012/2022/000000066-68	Vuosiloma
3200012/2022/000000069	Virkavapaa

päätös n:o 1PV2022

Uusi palvelussuhde

päätös n:o 2PV2022

Stipendien saajat

päätös n:o 3PV2022

Uusi palvelussuhde

päätös n:o 4PV2022	Virkavapaus
päätös n:o 5PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 6PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 7PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 8PV2022	Uusi palvelussuhde
päätös n:o 9PV2022	Lisätyön teettäminen
päätös n:o 10PV2022	Uusi palvelussuhde

talouspäällikön päätökset

3200003/2022/000000044	Virkavapaa
3200003/2022/000000045-48	Työvapaa
3200003/2022/000000049-50	Vuosiloma
3200003/2022/000000051	Uusi palvelussuhde
3200003/2022/000000052-54	Työvapaa
3200003/2022/000000055	Koulutus
3200003/2022/000000056-58	Työvapaa

päätös n:o 10/PLH/2022	Laitehankinta
päätös n:o 11/PLH/2022	Vuosilomat
päätös n:o 12/PLH/2022	Uusi palvelussuhde

3. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää edelleen tiedoksi kirkkovaltuustolle BDO Audiator Oy:n JHTT Vesa Keson toimittaman seurakuntien talouden tunnuslukuja taulukon vuosilta 2012 – 2021.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

LIITE:

BDO Audiator Oy:n JHTT Vesa Keson 3.6.2022 toimittama seurakuntien talouden tunnuslukuja taulukko vuosilta 2012 – 2021

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää tiedoksi kirkkovaltuustolle BDO Audiator Oy:n JHTT Vesa Keson toimittaman seurakuntien talouden tunnuslukuja taulukon vuosilta 2012 – 2021.

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi BDO Audiator Oy:n JHTT Vesa Keson toimittaman seurakuntien talouden tunnuslukuja taulukon vuosilta 2012 – 2021.

27 §

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITTAMINEN

KJ 7 luvun 6 §

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Kokemäellä ___/___2022

Rauno Kuhalainen
kirkkovaltuuston
puheenjohtaja

Pirkko Lähdemäki-Hakuni
pöytäkirjan pitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Hannu Heikola
pöytäkirjan tarkastaja
___/___2022

Harri Kivenmaa
pöytäkirjan tarkastaja
___/___2022

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Kokemäen seurakunnan
kirkkoherravirastossa _____ - _____ 2022

Kokemäen seurakunnan
Kirkkovaltuusto

0.10.2022, 28 §

VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 18§, 19§, 20§, 26§, 27§, 28§

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Maarianrinne 1, 32800 KOKEMÄKI

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 KOKEMÄKI

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029056042400

Telefax: 029056042414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 21§, 22§, 23§, 24§, 25§,

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13

Postiosoite: PL 60, 20101 TURKU

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.