

Pöytäkirja Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuuston kokouksesta, joka pidettiin Kokemäen seurakuntakeskuksen isossa salissa keskiviikkona 18.10.2023 kello 18.00 – 18.26

Osanottajat (päättöksentekijät):

Haapanen Jorma
Haapanen Lassi
Heikola Hannu
Kuhlman Sanna
Lahtinen Erkki
Mikola Auli
Perttula Pauli
Pruuki Aila
Rastas-Anttila Oili
Ruponen Kari
Salo Eeva-Liisa
Salo Jukka
Siik Lauri
Suontausta Kirsti
Teini Pertti, poissa
Toikka Paavo
Tuominen Eeva-Liisa
Valtanen Paavo
Välkkynen Kari
Hokkanen Hanna, varavaltuutettu (Teini)

Muut osanottajat:

Virta Pasi, vs. kirkkoherra
Lähdemäki-Hakuni Pirkko, talouspäällikkö, sihteeri

Puheenjohtaja: Erkki Lahtinen

Pöytäkirjanpitäjä: Lähdemäki-Hakuni Pirkko

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ SEN LAILLISUUDEN JA
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkovaltuusto kokoontuu, kun kokoontuminen käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia on tarpeen tai kun valtuuston puheenjohtaja muutoin katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle, jos kirkkohallitus, piispa, tuomiokapituli tai kirkkoneuvosto sitä vaatii, taikka jos vähintään neljännes valtuutetuista on ilmoittamansa asian käsittelemistä varten sitä kirjallisesti esittänyt.

Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää asiasta, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos jotakin asiaa ei ole saatu käsitellyksi kokouksessa ja se on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, ei tähän tarvitse antaa eri kutsua.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat. Asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä, ei kuitenkaan tarvitse valmistella.

KIRKKOVALTUUSTO

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Vs. kirkkoherra Pasi Virta piti alkuhartauden, psalmi 78. Veisattiin virsi 484.

Seuraavaksi suoritettiin nimenhuuto ja todettiin, että saapuvilla oli 19 valtuutettua, joista 18 varsinaista valtuutettua ja 1 varavaltuutettu.

Kokouksen puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu ja esityslista liitteineen on jaettu 06.10.2023 kirkkovaltuuston jäsenille. Lisäksi kokouskutsu asialuetteloineen on ollut avoimessa tietoverkossa 11.10. – 18.10.2023 välisen ajan.

Yksimielisesti todettiin, että kirkkovaltuuston kokous oli laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

31 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan asiat käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Valtuustolle on lähetetty esityslista kokouskutsun yhteydessä.

KIRKKOVALTUUSTO Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti työjärjestyksen.

32 §

KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN
VALINTA

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Aikaisemmin on ollut käytäntönä sellainen menettely, että tarkastajiksi on valittu vuorotellen kaksi valtuuston jäsentä aakkosjärjestyksen mukaisesti. Näin tehtävä on jakautunut koko valtuuston kesken melko tasapuolisesti.

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa Aila Pruuki ja Oili Rastas-Anttila.

KIRKKOVALTUUSTO Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Pruuki ja Oili Rastas-Anttila.

33 § JÄSENEEN VALINTA KIRKKOVALTUUSTOON JA
KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN
VALINTA VUOSIKSI 2023 JA 2024

Kirkkoneuvosto 31.08.2023 83 §

83 § JÄSENEEN VALINTA KIRKKOVALTUUSTOON JA
KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA
VUOSIKSI 2023 JA 2024

ESITTELIJÄ Pasi Virta

SELOSTUS Kirkkovaltuutettu, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Janne Savolainen on muuttanut 24.6.2023 ja ei ole enää Kokemäen seurakunnan jäsen.

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se katsoo Janne Savolaisen eronneen seurakunnan luottamustehtävistä. Ja kirkkovaltuusto kutsuu ensimmäisen varavaltuutetun Jorma Haapasen kirkkovaltuutetuksi.

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan uuden kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan (KJ 3, 27§).

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se katsoo Janne Savolaisen eronneen seurakunnan luottamustehtävistä. Ja kirkkovaltuusto kutsuu ensimmäisen varavaltuutetun Jorma Haapasen kirkkovaltuutetuksi.

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan uuden kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan (KJ 3, 27§).

LISÄTIETOJA Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan uuden kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan (KJ 3, 27§).

KIRKKOVALTUUSTO Sanna Kuhlman esittää uudeksi kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi Pauli Pertulaa.

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi Pauli Pertulan vuosiksi 2023 ja 2024.

34 § SEURAKUNNAN KIRKOLLISVEROPROSENTTI
VUODELLE 2024

Kirkkoneuvosto 31.08.2023 84 §

84 § SEURAKUNNAN KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUODELLE 2024

VIITTAUS Kirkkovaltuuston päätös 27§/2023

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella. Verotusmenettelystä annetun lain mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Ilmoitus lähetetään myös silloin, kun tuloveroprosenttiin ei tule muutosta. Kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston päättämä kirkollisveroprosentti on verovuosisikohtainen ja siitä tehdään päätös verovuotta edeltävän vuoden syksyllä.

Kokemäen seurakunta lähettää Verohallinnolle tiedoksi kirkkovaltuuston vuodelle 2024 päättämän tuloveroprosentin eli kirkollisveroprosentin suuruuden.

Kirkkovaltuuston hyväksymän talouden tasapainottamissuunnitelman (27§/2023) linjauksen mukaisesti 1,85 % kirkollisverokertymän avulla seurakunnan taloutta voidaan tasapainottaa.

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2024 on 1,85 %.

KIRKKONEUVOSTO Kari Väikkynen esitti, että asia siirretään syyskuun kirkkoneuvoston kokoukseen, koska kiinteistöstrategia on kesken sekä tuta-neuvottelu on käymättä. Aila Pruuki kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on kannatettu muutosesitys, joten suoritetaan äänestys. Äänestys suoritettiin nimenhuutoäänestyksenä. Esittelijän esitystä kannattavat äänestivät JAA ja muutosesitystä kannattavat äänestivät EI.

| | |
|-------------------|-----|
| Hokkanen Hanna | JAA |
| Kuhlman Sanna | JAA |
| Pruuki Aila | EI |
| Siik Lauri | JAA |
| Suontausta Kirsti | JAA |
| Toikka Paavo | JAA |
| Valtanen Paavo | JAA |
| Väikkynen Kari | EI |
| Virta Pasi | JAA |

| | |
|----------------|--|
| | Puheenjohtaja totesi, että äänin JAA 7 ja EI 2 kirkkoneuvosto on päättänyt esittää kirkovaltuustolle, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2024 on 1,85 %. |
| KIRKKONEUVOSTO | Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkovaltuustolle, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2024 on 1,85 %. |
| LISÄTIETOJA | Talouspäällikkö |
| MUUTOKSENHAKU | Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. |

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkovaltuustolle, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2024 on 1,85 %.

KIRKKOVALTUUSTO Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2024 on 1,85 %.

35 § LISÄMÄÄRÄRAHA KAUVATSAN KIRKON SÄHKÖTYÖT

Kirkkoneuvosto 31.08.2023 86 §

86 § LISÄMÄÄRÄRAHA KAUVATSAN KIRKON SÄHKÖTYÖT

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 01.06.2023 76§

76 § KAUVATSAN KIRKON SÄHKÖT

LIITE AVIn työtaturmatarkastajan raportti 12.5.2023 sisältäen Juhani Peren tarkastusraportin 5.5.2023

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Kauvatsan kirkon sähköpääkeskuksesta on sattunut vahtimestarille työtaturma (sähköisku) 30.4.2023. Työsuojelupäällikkö on asettanut asiasta tiedon saatuaan Kauvatsan kirkon välittömään käyttökieltoon asioiden selvittelyjen ajaksi. 5.5.2023 paikalla on ollut valtuutettu sähkö tarkastaja Juhani Pere, apunaan kirkkovaltuutettu Paavo Toikka sekä Aluehallintoviraston työtaturmatarkastaja. Lisäksi paikalla oli työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaramuutettu sekä vahtimestari. Raportit liitteenä.

Kauvatsan kirkon sähköpääsyöttökaapeli ja kuparikaapeli maadoitusjohdoksi on uusittu, uusi sähköpäätaulu sekä sähköpääkeskus on tilattu. Projekti on keskeneräinen ja kirkko on käyttökiellossa, kunnes kaikki raporteissa mainitut toimenpiteet on suoritettu. Tilaisuudet järjestetään Kauvatsan seurakuntatalossa tai hautausmaalla tarpeen mukaan.

Kiinteistötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 8.5.2023 ja päättänyt, että välttämättömät toimenpiteet suoritetaan lisävahinkojen ja mahdollisen oikosulkuvaaran (tulipalon vaara) välttämiseksi. Lisämäärärahaesitys viedään kirkkoneuvoston kautta kirkkovaltuuston päätettäväksi, kun korjausten todelliset kustannukset ovat tiedossa.

ESITYS

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Kauvatsan kirkon sähköihin liittyvät asiat.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Kauvatsan kirkon sähköihin liittyvät asiat.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Liite

Sat-Electric Oy:n lasku 28.7.2023

SP Vaaraton Oy:n määräaikaistarkastusraportti 22.6.2023

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS

Sat-Electric Oy:n laskun mukaisesti Kauvatsan kirkon sähkötöiden kustannukset ovat 10 980,03 €, lisäksi lämmityksen sähköjen säätö, joka tehdään syyskuun aikana sekä kristallikruunun

korjaus. Kirkkoneuvoston päätöksen 76§/2023 mukaisesti lisämäärärahaesitys viedään kirkkovaltuustolle päätettäväksi. Hanke ylittää investointirajan 10 000 €, joten lisämääräraha uudelle investoinnille Kauvatsan kirkon sähköpääkeskuksen uusiminen.

ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää investoinnin lisämäärärahasta Kauvatsan kirkon sähköpääkeskuksen uusiminen 15 000 €. Investointi katetaan kassavaroista.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää investoinnin lisämäärärahasta Kauvatsan kirkon sähköpääkeskuksen uusiminen 15 000 €. Investointi katetaan kassavaroista.

LISÄTIETOJA Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää investoinnin lisämäärärahasta Kauvatsan kirkon sähköpääkeskuksen uusiminen 15 000 €. Investointi katetaan kassavaroista.

KIRKKOVALTUUSTO Kirkkovaltuusto päätti investoinnin lisämäärärahasta Kauvatsan kirkon sähköpääkeskuksen uusiminen 15 000 €. Investointi katetaan kassavaroista.

36 § KOKEMÄEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN
PÄIVITTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 28.09.2023 98 §

98 § KOKEMÄEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN
PÄIVITTÄMINEN

LIITE Kokemäen seurakunnan taloussääntö

VIITE Voimassa oleva Kokemäen seurakunnan taloussääntö (KV
25§/2022)
Kirkkohallituksen yleiskirje 21/2023

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Kokemäen seurakunnan taloussäännön päivitykset on tehty
kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti:

”Uuden 1.7.2023 voimaan tulevan kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Edellisen kerran seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit päivitettiin keväällä 2022. Taloussääntömallit on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Ainoa uuden kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on tehty 9 §:ään Maksujen määrääminen. Muutos aiheutuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta alistusmenettelystä.”

(Kirkkohallituksen yleiskirje 21/2023)

ESITYS 1. Kirkkoneuvosto päättää päivittää Kokemäen seurakunnan taloussäännön kirkkohallituksen uusien ohjeiden ja muuttuneen lainsäädännön mukaiseksi.

2. Kirkkoneuvosto päättää esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan taloussäännön.

KIRKKONEUVOSTO 1. Kirkkoneuvosto päätti päivittää Kokemäen seurakunnan taloussäännön kirkkohallituksen uusien ohjeiden ja muuttuneen lainsäädännön mukaiseksi.

2. Kirkkoneuvosto päätti esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan taloussäännön.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla

hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

- LIITE Kokemäen seurakunnan taloussääntö
- VIITE Voimassa oleva Kokemäen seurakunnan taloussääntö
(KV 25§/2022)
Kirkkohallituksen yleiskirje 21/2023

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,
hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan
taloussäännön

- KIRKKOVALTUUSTO Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä päivitetyn Kokemäen
seurakunnan taloussäännön liitteen mukaisena.

37 §

KOKEMÄEN SEURAKUNNAN HAUTAUSTOIMEN
OHJESÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 28.09.2023 99 §

99 § KOKEMÄEN SEURAKUNNAN HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNNÖN
PÄIVITTÄMINEN

LIITE Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö

VIITE Voimassa oleva Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö 4.6.2008
Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2023
Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön perustelut

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön päivitykset on tehty
kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti:

"1.7.2023 voimaan tulevan uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukaiset uusi hautaustoimen malliohjesääntö ja uudet hautainhoitorahaston mallisäännöt on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 31.5.2023. Ne on tarkoitettu malleiksi, joiden pohjalta seurakuntataloudet voivat paikallisten olosuhteiden ja käytäntöjen mukaan laatia omat ohjesääntönsä. Uusissa malleissa päällekkäistä sääntelyä on vähennetty ja etenkin perusteluosioissa ilmaistuja soveltamisohjeita on täsmennetty. Mallit on tarkoitettu sovellettaviksi ja muokattaviksi siten, että seurakuntien ja seurakuntayhtymien omissa ohjesäännöissä ilmaistaan vain kyseisen seurakuntatalouden käytössä olevat toimintatavat ja määräajat. Esimerkkinä voidaan todeta haudan koskemattomuusaika, joka terveydensuojeluasetuksen mukaan on vähintään 15 vuotta, mutta joka malliohjesäännössä suositellaan määrättäväksi 25 vuodeksi. Seurakunnat ja seurakuntayhtymät kirjaavat omiin ohjesääntöihinsä määräajat hautausmaita koskevien voimassa olevien päätösten sekä paikallisten olosuhteiden ja tarpeiden mukaan."
(Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2023)

ESITYS 1. Kirkkoneuvosto päättää päivittää Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön kirkkohallituksen uusien ohjeiden ja muuttuneen lainsäädännön mukaiseksi.

2. Kirkkoneuvosto päättää esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti päivittää Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön kirkkohallituksen uusien ohjeiden ja muuttuneen lainsäädännön mukaiseksi

2. Kirkkoneuvosto päätti esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntönpäätöksiä.

- LIITE Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö
- VIITE Voimassa oleva Kokemäen seurakunnan
hautaustoimen ohjesääntö 4.6.2008
Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2023
Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön
perustelut
- KIRKKONEUVOSTON ESITYS
- Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle
hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan
hautaustoimen ohjesäännön.
- KIRKKOVALTUUSTO Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä päivitetyn Kokemäen
seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön liitteen
mukaisena.

| | |
|---------------------------------|--|
| 38 § | KOKEMÄEN SEURAKUNNAN HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNTÖJEN PÄIVITTÄMINEN |
| Kirkkoneuvosto 28.09.2023 100 § | |
| 100 § | KOKEMÄEN SEURAKUNNAN HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNTÖJEN PÄIVITTÄMINEN |
| LIITE | Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt |
| VIITE | Hautainhoitorahaston säännöt 15.6.1995 Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2023 |
| ESITTELIJÄ | Pirkko Lähdemäki-Hakuni |
| SELOSTUS | <p>Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahaston sääntöjen päivitykset on tehty kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti:</p> <p><i>"1.7.2023 voimaan tulevan uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukaiset uusi hautausmaiden malliohjesääntö ja uudet hautainhoitorahaston mallisäännöt on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 31.5.2023. Ne on tarkoitettu malleiksi, joiden pohjalta seurakuntataloudet voivat paikallisten olosuhteiden ja käytäntöjen mukaan laatia omat ohjesääntönsä. Uusissa malleissa päällekkäistä sääntelyä on vähennetty ja etenkin perusteluosioissa ilmaistuja soveltamisohjeita on täsmennetty.</i></p> <p><i>Mallit on tarkoitettu sovellettaviksi ja muokattaviksi siten, että seurakuntien ja seurakuntayhtymien omissa ohjesäännöissä ilmaistaan vain kyseisen seurakuntatalouden käytössä olevat toimintatavat ja määräajat. Esimerkkinä voidaan todeta haudan koskemattomuusaika, joka terveydensuojeluasetuksen mukaan on vähintään 15 vuotta, mutta joka malliohjesäännössä suositellaan määrättäväksi 25 vuodeksi. Seurakunnat ja seurakuntayhtymät kirjaavat omiin ohjesääntöihinsä määräajat hautausmaita koskevien voimassa olevien päätösten sekä paikallisten olosuhteiden ja tarpeiden mukaan."</i> (Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2023)</p> |
| ESITYS | <ol style="list-style-type: none">1. Kirkkoneuvosto päättää päivittää Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt kirkkohallituksen uusien ohjeiden ja muuttuneen lainsäädännön mukaiseksi.2. Kirkkoneuvosto päättää esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt. |
| KIRKKONEUVOSTO | <ol style="list-style-type: none">1. Kirkkoneuvosto päätti päivittää Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt kirkkohallituksen uusien ohjeiden ja muuttuneen lainsäädännön mukaiseksi.2. Kirkkoneuvosto päätti esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt. |
| LISÄTIETOJA | Taluspäällikkö |

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

LIITE Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt

VIITE Hautainhoitorahaston säännöt 15.6.1995
Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2023

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, hyväksyttäväksi päivitetyn Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt.

KIRKKOVALTUUSTO Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä päivitetyn Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt liitteen mukaisena.

39 § JÄSENEEN VALINTA LÄHETYSTYÖN
JOHTOKUNTAAN VUOSIKSI 2023-2026

Kirkkoneuvosto 28.09.2023 101 §

101 § JÄSENEEN VALINTA LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNTAAN
VUOSIKSI 2023-2026

ESITTELIJÄ Pasi Virta

SELOSTUS Kirkkovaltuutettu, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Janne Savolainen on muuttanut 24.6.2023 ja ei ole enää Kokemäen seurakunnan jäsen.

ESITYS Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee uuden jäsenen lähetystyön johtokuntaan Janne Savolaisen tilalle.

KIRKKONEUVOSTO Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee uuden jäsenen lähetystyön johtokuntaan Janne Savolaisen tilalle.

LISÄTIETOJA Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee uuden jäsenen lähetystyön johtokuntaan Janne Savolaisen tilalle

KIRKKOVALTUUSTO Sanna Kuhlman esitti jäseneksi lähetystyön johtokuntaan Jorma Haapasta.

Kirkkovaltuusto valitsi lähetystyön johtokuntaan jäseneksi Jorma Haapasen.

40 § VARAJÄSENEEN VALINTA KASVATUSTYÖN
JOHTOKUNTAAN VUOSIKSI 2023-2026

Kirkkoneuvosto 28.09.2023 102 §

102 § VARAJÄSENEEN VALINTA KASVATUSTYÖN JOHTOKUNTAAN
VUOSIKSI 2023-2026

ESITTELIJÄ Pasi Virta

SELOSTUS Varavaltuutettu Kaarlo Vehkala on eronnut luottamustehtävästään
kirkkovaltuustossa.

ESITYS Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee uuden
varajäsenen kasvatustyön johtokuntaan Kaarlo Vehkalan tilalle.

KIRKKONEUVOSTO Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee
uuden varajäsenen kasvatustyön johtokuntaan Kaarlo Vehkalan
tilalle.

LISÄTIETOJA Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä
kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla
hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai
täytäntöönpanoa.

KIRKKONEUVOSTON ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se
valitsee uuden varajäsenen kasvatustyön johtokuntaan
Kaarlo Vehkalan tilalle

KIRKKOVALTUUSTO Kari Välkkyinen esitti kasvatustyön johtokuntaan
varajäseneksi Tapio Anttilaa.

Kirkkovaltuusto valitsi kasvatustyön johtokuntaan
varajäseneksi Tapio Anttilan.

41 §

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITTAMINEN

KJ 10 luvun 8 §

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Kokemäellä ___ / ___ 2023

Erkki Lahtinen
kirkovaltuuston
puheenjohtaja

Pirkko Lähdemäki-Hakuni
pöytäkirjan pitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Aila Pruuki
pöytäkirjan tarkastaja
___ / ___ 2023

Oili Rastas-Anttila
pöytäkirjan tarkastaja
___ / ___ 2023

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 19.10. 2023.

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa
(muutoksenhakuaika)

19.10. 2023 - 25.11. 2023

Kokemäen seurakunnan
Kirkkovaltuusto

18.10.2023 42 §

VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 30§, 31§, 32§, 41§, 42§

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 33§, 39§, 40§, valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen.

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Maarianrinne 1, 32800 KOKEMÄKI

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 KOKEMÄKI

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029056042400

Telefax: 029056042414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 34§, 35§, 36§, 37§, 38§

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitus aika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä,

jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 b Valitus markkinaoikeuteen pöytäkirjan pykälät:

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi

valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun

oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan