

Kokemäen seurakunta  
kirkkoneuvosto

pöytäkirja 6/2023

Paikka: **Kokemäen seurakuntakeskus, pieni sali**  
Aika: torstaina 01.06.2023 kello 18:00 -

**Osanottajat (päättöksentekijät):**

Virta Pasi, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja  
Hokkanen Hanna  
Kuhlman Sanna  
Pruuki Aila, poissa  
Siik Lauri  
Suontausta Kirsti  
Toikka Paavo  
Valtanen Paavo  
Välkkynen Kari  
Mikola Auli, Aila Pruukin varajäsen

**Muut osanottajat:**

Lahtinen Erkki, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Savolainen Janne, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poissa  
Lähdemäki-Hakuni Pirkko, talouspäällikkö, sihteeri

**ESITYSLISTA**

65. Kokouksen avaus sekä sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja työjärjestyksen hyväksyminen
66. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta
67. Talouden tasapainottamissuunnitelman päivittäminen
68. Rantapalstan myynti Lievijärveltä
69. Kokemäen kirkkoherranpappilan myynti
70. Sivutoimilupa-anomus Henri Tuominiemi
71. Menneiden sukupolvien muistokivet
72. Vapautus seurakuntakeskuksen vuokrasta ei julkinen laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § kohta 32
73. Lähetysedustajat
74. Tilintarkastajan raportti Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvostolle
75. Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus ja esitys vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille
76. Kouvatsan kirkon sähköt
77. Kirkkoneuvostolle tiedoksi annettavia asioita
78. Kokouksen päättäminen
79. Valitusosoitus

Pasi Virta puheenjohtaja

65 §

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ SEN LAILLISUUDEN JA  
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN JA  
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, mikäli kirkkoneuvosto ei toisin päättää. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokoukutsussa.

**KJ 8: 5 Kommentaari, Halttunen, Pihlaja, Voipio.** Kiireellisenä asiaa [joka ei vaadi uutta määrärahaa tai entisen korottamista] voidaan pitää esimerkiksi silloin, jos asiaa ei ennätettäisi käsitellä enää seuraavassa kokouksessa, jonka kutsussa se mainittaisiin, ilman että käsittelyn siirtämisestä aiheutuisi tavalla tai toisella olennaisena pidettävää haittaa tai vahinkoa.

Tämän kokouksen päätösesitykset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITTELIJÄ

Pasi Virta

ESITYS

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksytään työjärjestys.

KIRKKONEUVOSTO

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksyttiin työjärjestys.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

66 §

KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN  
VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

ESITTELIJÄ

Pasi Virta

ESITYS

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Sanna Kuhlman ja Aila Pruuki.

KIRKKONEUVOSTO

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Kuhlman ja Auli Mikola.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

67 §	TALOUDEN TASAPAINOTTAMISSUUNNITELMAN PÄIVITTÄMINEN
LIITE	Talouden tasapainottamissuunnitelma päivityksineen
ESITTELIJÄ	Pasi Virta
SELOSTUS	Talouden tasapainottamissuunnitelma edellyttää uudelleen tarkastelua. Kirkkoneuvosto on hyväksynyt tilinpäätöksen yhteydessä toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.(s.40-41)
ESITYS	1. Käydään keskustelu talouden tasapainottamissuunnitelman päivittämisestä  2. Hyväksytään liitteen mukaisesti ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle
KIRKKONEUVOSTO	1. Kirkkoneuvosto kävi keskustelua talouden tasapainottamissuunnitelman päivittämisestä.  2. Kirkkoneuvosto hyväksyi liitteen mukaisesti Talouden tasapainottamissuunnitelman päivityksineen ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

68 §

RANTAPALSTAN MYYNTI LIEVIJÄRVELTÄ

## ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 9.2.2023 26 §

26 §

RANTAPALSTAN MYYNTI LIEVIJÄRVELTÄ

VIITE

Talousarvio 2023

ESITTELIJÄ

Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS

Talousarviossa 2023 on linjattu Lievijärvellä oleva rantapalsta myytäväksi kiinteistöksi. Rantapalsta on ollut myytävänä 2022 metsätilat.fi kiinteistövälityksessä, jonka kautta se ei ole mennyt kaupaksi. Seurakunta siirtää myynnin huutokaupat.com sivuston kautta tapahtuvaksi.

Johtavat viranhaltijat, kirkkoherra ja talouspäällikkö laativat myynti-ilmoituksen ja hoitavat myynnin yhdessä Huutokaupat.comin Satakunnan myyntijohtajan kanssa. Seurakunta pidättää itsellään oikeuden hylätä tai hyväksyä kaikki tarjoukset. Kiinteistön myynti vaatii vielä kirkkovaltuuston päätöksen, joka on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää, että Lievijärven rantapalstan myynti hoidetaan huutokaupat.com sivuston kautta.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että Lievijärven rantapalstan myynti hoidetaan huutokaupat.com sivuston kautta.

LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

ESITTELIJÄ

Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS

Kirkkoneuvoston päätöksen 26§/2023 mukaisesti, Lievijärven rantapalsta on ollut myytävänä huutokaupat.com sivustolla 14.3. – 30.4.2023.

Korkein huudettu tarjous oli 20 500 €. Seurakunta on arvioittanut kiinteistön arvon kiinteistönvälittäjällä (Länsi-Suomen Metsätilat Oy) ja saatu korkein tarjous ei vastaa kiinteistön arvioitua arvoa.

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto päättää hylätä saadun tarjouksen 20 500 €.
2. Kirkkoneuvosto päättää siirtää asian uudelleen valmisteltavaksi.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti hylätä saadun tarjouksen 20 500 €.
2. Kirkkoneuvosto päätti siirtää asian uudelleen valmisteltavaksi.

LISÄTIETOJA

Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

69 §

KOKEMÄEN KIRKKOHERRANPAPPILAN MYYNTI

## ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

---

Kirkkoneuvosto 27.4.2023 56§

56 §

KOKEMÄEN KIRKKOHERRANPAPPILAN MYYNTI

Kirkkoneuvosto 9.2.2023

25 §

25 §

KIRKKOHERRANPAPPILAN MYYNTI

VIITE

Talousarvio 2023

ESITTELIJÄ

Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS

Talousarviossa 2023 on linjattu Kokemäen kirkkoherranpappila myytäväksi kiinteistöksi.

Johtavat viranhaltijat, kirkkoherra ja taluspäällikkö laativat myynti-ilmoituksen ja hoitavat myynnin yhdessä Huutokaupat.comin Satakunnan myyntijohtajan kanssa. Seurakunta pidättää itsellään oikeuden hylätä tai hyväksyä kaikki tarjoukset. Kiinteistön myynti vaatii vielä kirkkovaltuuston päätöksen, joka on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää, että Kokemäen kirkkoherranpappilan myynti hoidetaan huutokaupat.com sivuston kautta.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että Kokemäen kirkkoherranpappilan myynti hoidetaan huutokaupat.com sivuston kautta.

LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

ESITTELIJÄ

Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS

Kirkkoneuvoston päätöksen 25§/2023 mukaisesti, kirkkoherranpappila on ollut myytävänä huutokaupat.com sivustolla 14.3. – 14.4.2023. Huutokauppa päättyi 14.4.2023 kello 21.04. Huutokauppaan osallistui 13 eri huutajaa ja tarjouksia jätettiin 115 kappaletta.

Korkein huudettu tarjous oli 72 000 € (Pasi ja Katriina Jokela), huudon varausmaksu 5 000 € on maksettu seurakunnan tilille 17.4.2023. Seurakunta on arvioitanut kiinteistön arvon auktorisoidulla kiinteistönvälittäjällä ja saatu korkein tarjous ei vastaa kiinteistön arvioitua arvoa.

Seurakunta voi menetellä muun muassa seuraavilla tavoilla;

1. Seurakunta voi hyväksyä korkeimman tarjouksen 72 000 €.
2. Seurakunta voi hylätä korkeimman tarjouksen 72 000 € ja palauttaa varausmaksun.
3. Seurakunta voi laittaa kiinteistön uudelleen myyntiin huutokaupalla.
4. Seurakunta voi laittaa kiinteistön myyntiin kiinteistövälittäjälle ja asettaa kiinteistölle kiinteän myyntihinnan.
5. Seurakunta voi valmistella asiaa uudelleen ja selvittää mahdollisuuksia kiinteistön pitkäaikaisvuokraamiseksi, mikäli kiinteistölle ei saada seurakunnan hyväksymää myyntihintaa.

Raumalainen elämysyrittäjä Riku Räsänen on ollut yhteydessä puhelimitse seurakunnan talouspäällikköön ja tiedustellut talon taustaa ja sen soveltuvuutta perhe-elämyskohteeksi.

Kohteeseen tutustumisen myötä voidaan käydä neuvotteluja yhdessä seurakunnan, Kokemäen kaupungin ja Riku Räsänen kanssa yhteistyömahdollisuudesta perhe-elämyskohteen perustamiseksi pappilan kiinteistölle, joko kiinteistön myynnillä tai pitkäaikaisella vuokrauksella.

**ESITYS**

1. Kirkkoneuvosto päättää hylätä saadun tarjouksen 72 000 €.
2. Kirkkoneuvosto päättää palauttaa saadun huudon varausmaksun 5 000 €.
3. Kirkkoneuvosto päättää siirtää asian uudelleen valmisteltavaksi.

Paavo Valtanen poistui kokouksesta kello 18.44.

**KIRKKONEUVOSTO**

1. Kirkkoneuvosto päätti hylätä saadun tarjouksen 72 000 €.
2. Kirkkoneuvosto päätti palauttaa saadun huudon varausmaksun 5 000 €.
3. Kirkkoneuvosto päätti siirtää asian uudelleen valmisteltavaksi.

**LISÄTIETOJA**

Taluspäällikkö

**MUUTOKSENHAKU**

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**SELOSTUS**

Johtoryhmä on käsitellyt asiaa 8.5.2023 ja esittää, että kiinteistö laitetaan myyntiin välitystoimiston kautta ja kiinteistölle asetetaan myyntihinta. Asetettavalla myyntihinnalla voidaan käydä myös neuvotteluja Riku Räsänen kanssa kiinteistön kaupasta.



Op Koti Länsi Suomi Oy:ltä on pyydetty tarjous, jossa välityspalkkio on 4,5% toteutuvasta kauppahinnasta, minimi 5 000 €, + asiakirja- ja valokuvauskulut 500 € sis.alv. Asiakirja- ja valokuvauskulut 500 € veloitetaan jos kauppa ei toteudu. Tommi Anttilan esittämä kiinteistönvälitystarjous on edelleen voimassa, välityspalkkio on 2,5 % sis.alv. Jos kauppa ei toteudu, ei kuluja.

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun asiasta.
2. Kirkkoneuvosto siirtää asian valmisteltavaksi.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun asiasta.
2. Kirkkoneuvosto siirtää asian valmisteltavaksi ja valtuuttaa talouspäällikön tekemään välityssopimuksen.

LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

70 §	SIVUTOIMILUPA-ANOMUS HENRI TUOMINIEMI
LIITE	Henri Tuominiemen sivutoimilupahakemus
ESITTELIJÄ	Pasi Virta
SELOSTUS	Henri Tuominiemi on hakenut sivutoimilupaa
ESITYS	Myönnetään sivutoimilupa Henri Tuominiemelle.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti myöntää sivutoimiluvan Henri Tuominiemelle.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

71 §

MENNEIDEN SUKUPOLVIEN MUISTOKIVET

LIITE

Havainnekuvat muistokivistä

ESITTELIJÄ

Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS

Talousarvion 2023 määrärahan sekä Anja ja Jyrki Jaakkolan säätiöltä saadun apurahan mukaisesti on suunniteltu menneiden sukupolvien muistokivet Koomankankaan (2 500 €), Kauvatsan ja Kokemäen kirkon viereiselle (1 000 €/kivi) hautausmaille. Kivet valmistetaan käyttämällä vanhoja hautojen hautakiviä.

ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteiden mukaiset suunnitelmat menneiden sukupolvien muistokivistä asennettavaksi hautausmaille.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä liitteiden mukaiset suunnitelmat menneiden sukupolvien muistokivistä asennettavaksi hautausmaille.

LISÄTIETOJA

Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

72 §

VAPAUTUS SEURAKUNTAKESKUKSEN  
VUOKRASTA  
EI JULKINEN LAKI VIRANOMAISEN TOIMINNAN  
JULKISUUDESTA 24 § KOHTA 32

73 § LÄHETYSEDUSTAJAT

VIITE LTJK 1/23 1.3.2023 § 9

ESITTELIJÄ Pasi Virta

SELOSTUS Johtokunta on esittänyt seuraavasti 1.3.2023 (9 §):

**Edustajien valinta kesän lähetysjuhliin (esitys kirkkoneuvostolle):**

- Suomen Lähetysseura (Salo 27-28.5) / Marja-Leena Kopu
- Kylväjä (Tampere 10-11.6) / Kimmo Malinen
- Sley (Toholampi 30.6. - 2.7.) / Tapio Salo
- SEKL (Ryhtylä 7-9.7) / Ulla-Maija Laurinen

Lähetystyön johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että yhteistyöjärjestöjemme lähetysjuhliin nimetään Kokemäen seurakunnan edustajiksi seuraavat henkilöt yllä merkityllä tavalla.

ESITYS Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetystyön johtokunnan esityksen

KIRKKONEUVOSTO Kirkkoneuvosto hyväksyi lähetystyön johtokunnan esityksen ja nimesi Kokemäen seurakunnan edustajiksi yhteistyöjärjestöjen lähetysjuhliin seuraavat henkilöt;

Suomen Lähetysseura (Salo 27-28.5 ja Helsinki tai etänä 19.8.) / Marja-Leena Kopu  
Kylväjä (Tampere 10-11.6) / Kimmo Malinen  
Sley (Toholampi 30.6. - 2.7.) / Tapio Salo  
SEKL (Ryhtylä 7-9.7) / Ulla-Maija Laurinen

Kulut korvataan.

LISÄTIETOJA Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

---

74 §	TILINTARKASTAJAN RAPORTTI KOKEMÄEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTOLLE
LIITE:	Tilintarkastajan raportti 25.5.2023 Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvostolle.
ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	Kokemäen seurakunnassa on pidetty lakisääteinen tilintarkastus 25.5.2023. Vastuullinen tilintarkastaja Vesa Keso on antanut tilintarkastajan raportin, jossa esitetään havaintoja vuoden 2022 tilinpäätöksestä kirkkoneuvostolle tiedoksi ja toimenpiteitä varten.
ESITYS	Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastajan raportin.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi tilintarkastajan raportin.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

75 §	TILINTARKASTAJAN TILINTARKASTUSKERTOMUS JA ESITYS VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMISESTÄ TILIVELVOLLISILLE
LIITE:	Tilintarkastuskertomus 25.5.2023 Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuustolle.
ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	Kokemäen seurakunnassa on pidetty lakisääteinen tilintarkastus 25.5.2023. Vastuullinen tilintarkastaja Vesa Keso on antanut tilintarkastuskertomuksen Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuustolle.
ESITYS	1. Kirkkoneuvosto käsittelee tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022 ja päättää siirtää sen edelleen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi.  2. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastajan esityksen mukaisesti, että kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.
KIRKKONEUVOSTO	1. Kirkkoneuvosto käsitteli tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022 ja päätti siirtää sen edelleen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi.  2. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastajan esityksen mukaisesti, että kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.
LISÄTIETOJA	Talospäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

76 §

KAUVATSAN KIRKON SÄHKÖT

LIITE

AVIn työtaturmatarkastajan raportti 12.5.2023  
sisältäen Juhani Peren tarkastusraportin 5.5.2023

ESITTELIJÄ

Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS

Kauvatsan kirkon sähköpääkeskuksesta on sattunut vahtimestarille työtaturma (sähköisku) 30.4.2023. Työsuojelupäällikkö on asettanut asiasta tiedon saatuaan Kauvatsan kirkon välittömään käyttökieltoon asioiden selvittelyjen ajaksi. 5.5.2023 paikalla on ollut valtuutettu sähkö tarkastaja Juhani Pere, apunaan kirkkovaltuutettu Paavo Toikka sekä Aluehallintoviraston työtaturmatarkastaja. Lisäksi paikalla oli työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaravaltuutettu sekä vahtimestari. Raportit liitteenä.

Kauvatsan kirkon sähköpääsyöttökaapeli ja kuparikaapeli maadoitusjohdoksi on uusittu, uusi sähköpäätaulu sekä sähköpääkeskus on tilattu. Projekti on keskeneräinen ja kirkko on käyttökiellossa, kunnes kaikki raporteissa mainitut toimenpiteet on suoritettu. Tilaisuudet järjestetään Kauvatsan seurakuntatalossa tai hautausmaalla tarpeen mukaan.

Kiinteistötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 8.5.2023 ja päättänyt, että välttämättömät toimenpiteet suoritetaan lisävahinkojen ja mahdollisen oikosulkuvaaran (tulipalon vaara) välttämiseksi. Lisämäärärahaesitys viedään kirkkoneuvoston kautta kirkkovaltuuston päätettäväksi, kun korjausten todelliset kustannukset ovat tiedossa.

ESITYS

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Kauvatsan kirkon sähköihin liittyvät asiat.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Kauvatsan kirkon sähköihin liittyvät asiat.

LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



---

77 §	KIRKKONEUVOSTOLLE TIEDOKSI ANNETTAVIA ASIOITA
LIITTEET	Henkilöstötilaston raportti maaliskuu 2023 Kuukausiraportti maaliskuu 2023 Tuloslaskelma tammi-huhtikuu 2023 Tase huhtikuu 2023 Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/83/01.01.02/2023, 31/2023 Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/135/01.01.01/2022, 33/2023 Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/358/01.01.02/2022, 40/2023 Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/110/01.01.01/2023, 43/2023 Kiinteistötoimikunnan muistio 8.5.2023 Kokemäen kaupunginhallituksen päätös § 138/2023
ESITTELIJÄ	Pasi Virta/Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	<u>Henkilöstötilaston raportti maaliskuu 2023</u> ; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti maaliskuu 2023 henkilöstötilastosta.  <u>Kuukausiraportti maaliskuu 2023</u> ; Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti maaliskuu 2023 jäsenet, toiminta ja talous.  <u>Tuloslaskelma tammi-huhtikuu 2023</u> ; toteumavertailu talousarvioon 2023.  <u>Tase huhtikuu 2023</u> ; Tase huhtikuun loppuun 2023 mennessä.  <u>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/83/01.01.02/2023, 31/2023</u> ; Hannu Tomperin virkavapaus Kokemäen seurakunnan kirkkoherran virasta ajalle 1.8.2023-31.1.2024.  <u>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/135/01.01.01/2022, 33/2023</u> ; Viranhoitomääräys

Pasi Virralle Kokemäen seurakunnan kirkkoherran viransijaiseksi ajalle 1.8.2023-31.1.2024.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/358/01.01.02/2022, 40/2023; Heidi Laineen virkavapaus Kokemäen seurakunnan seurakuntapastorin virasta ajalle 22.5.-31.7.2023.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös DTUR/110/01.01.01/2023, 43/2023; Viranhoitomääräys Jani Johanssonille Kokemäen seurakunnan seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 22.5.-31.7.2023.

Kiinteistötoimikunnan muistio 8.5.2023; muistio tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Kokemäen kaupunginhallituksen päätös § 138/2023; Kokemäen kaupungin saamasta testamenttivaroista 40 % Kokemäen seurakunnan diakoniatyölle.

Tiedoksi viranhaltijapäätökset;

vs. kirkkoherra:

3200012/2023/000000069	Säästövapaasopimus
3200012/2023/000000070	Loman hyväksyminen
3200012/2023/000000071-72	Uusi palkkiotoimi
3200012/2023/000000073	Loman hyväksyminen
3200012/2023/000000074	Koulutus
3200012/2023/000000075-76	Loman hyväksyminen
3200012/2023/000000077-82	Virkavapaa
3200012/2023/000000083	Uusi palvelussuhde
3200012/2023/000000084	Palveluvuosikertymä

taluspäällikkö:

3200003/2023/000000021-26	Uusi palvelussuhde
3200003/2023/000000027	Virkavapaa
3200003/2023/000000028	Työvapaa
3200003/2023/000000029-34	Palveluvuosikertymä
3200003/2023/000000035	Työvapaa

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi asiat;  
Henkilöstötilaston raportti maaliskuu 2023,  
Kuukausiraportti maaliskuu 2023, Tuloslaskelma tammi-  
huhtikuu 2023, Tase huhtikuu 2023, Turun  
arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin  
viranhaltijapäätös DTUR/83/01.01.02/2023, 31/2023,  
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin  
hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös  
DTUR/135/01.01.01/2022, 33/2023, Turun  
arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin  
viranhaltijapäätös DTUR/358/01.01.02/2022, 40/2023,  
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin  
hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös  
DTUR/110/01.01.01/2023, 43/2023,  
Kiinteistötoimikunnan muistio 8.5.2023, Kokemäen  
kaupunginhallituksen päätös § 138/2023.

Tiedoksi viranhaltijapäätökset:

vs. kirkkoherra:

3200012/2023/000000069	Säästöväpääsopimus
3200012/2023/000000070	Loman hyväksyminen
3200012/2023/000000071-72	Uusi palkkiotoimi
3200012/2023/000000073	Loman hyväksyminen
3200012/2023/000000074	Koulutus
3200012/2023/000000075-76	Loman hyväksyminen
3200012/2023/000000077-82	Virkavapaa
3200012/2023/000000083	Uusi palvelussuhde
3200012/2023/000000084	Palveluvuosikertymä

talouspäällikkö:

3200003/2023/000000021-26	Uusi palvelussuhde
3200003/2023/000000027	Virkavapaa
3200003/2023/000000028	Työvapaa
3200003/2023/000000029-34	Palveluvuosikertymä
3200003/2023/000000035	Työvapaa

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto kävi keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi asiat;  
Henkilöstötilaston raportti maaliskuu 2023,

Kuukausiraportti maaliskuu 2023, Tuloslaskelma tammi-  
huhtikuu 2023, Tase huhtikuu 2023, Turun  
arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin  
viranhaltijapäätös DTUR/83/01.01.02/2023, 31/2023,  
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin  
hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös  
DTUR/135/01.01.01/2022, 33/2023, Turun  
arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin  
viranhaltijapäätös DTUR/358/01.01.02/2022, 40/2023,  
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin  
hiippakuntapastorin viranhaltijapäätös  
DTUR/110/01.01.01/2023, 43/2023,  
Kiinteistötoimikunnan muistio 8.5.2023, Kokemäen  
kaupunginhallituksen päätös § 138/2023.

Tiedoksi viranhaltijapäätökset:

vs. kirkkoherra:

3200012/2023/000000069	Säästövapaasopimus
3200012/2023/000000070	Loman hyväksyminen
3200012/2023/000000071-72	Uusi palkkiotoimi
3200012/2023/000000073	Loman hyväksyminen
3200012/2023/000000074	Koulutus
3200012/2023/000000075-76	Loman hyväksyminen
3200012/2023/000000077-82	Virkavapaa
3200012/2023/000000083	Uusi palvelussuhde
3200012/2023/000000084	Palveluvuosikertymä

talouspäällikkö:

3200003/2023/000000021-26	Uusi palvelussuhde
3200003/2023/000000027	Virkavapaa
3200003/2023/000000028	Työvapaa
3200003/2023/000000029-34	Palveluvuosikertymä
3200003/2023/000000035	Työvapaa

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa  
tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n  
1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös  
koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

78 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITTAMINEN

KJ 7 luvun 6 §

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.46 ja ilmoitti, että oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään tarkistettuun pöytäkirjaan.

Kokemäellä \_\_\_/\_\_\_ 2023

Pasi Virta  
vs. kirkkoherra  
kirkkoneuvoston  
puheenjohtaja

Pirkko Lähdemäki - Hakuni  
talouspäällikkö  
pöytäkirjan pitäjä

Sanna Kuhlman  
pöytäkirjantarkastaja

Auli Mikola  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_/\_\_\_ 2023

\_\_\_/\_\_\_ 2023

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Kokemäen seurakunnan kirkkoherravirastossa

\_\_\_ / \_\_\_ - \_\_\_ / \_\_\_ 2023

**Kokemäen seurakunta**

**Kirkkoneuvosto**

01.06.2023 79 §

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 65§, 66§, 67§, 68§, 69§, 74§, 75§, 76§, 77§, 78§, 79§

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

#### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

- Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 70§, 71§, 72§, 73§

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### **3 HANKINTAOIKAISU**

#### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi



Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 4 VALITUSOSOITUS

### 4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029 56 42400

Telekopio: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 TURKU

Postiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 TURKU

Puhelin: 022797000

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä,

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

#### **4 b Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi

valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

### **Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet