

Kokemäen seurakunta
kirkkoneuvosto

pöytäkirja 2/2024

Paikka: **Seurakuntakeskus, pieni sali**
Aika: torstaina 29.2.2024 kello 17.00 – 19.12

Osanottajat (päätoksentekijät):

Virta Pasi, vt. kirkkoherra, puheenjohtaja
Hokkanen Hanna, poissa
Kuhlman Sanna
Pruuki Aila
Siik Lauri
Suontausta Kirsti
Toikka Paavo, Teams
Valtanen Paavo
Välkkynen Kari

Muut osanottajat:

Lahtinen Erkki, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Perttula Pauli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Lähdemäki-Hakuni Pirkko, talouspäällikkö, sihteeri

ESITYSLISTA

10. Kokouksen avaus sekä sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja työjärjestyksen hyväksyminen
11. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta
12. Nuorten vaikuttajaryhmä
13. Ei julkinen 13.4.2024 asti
14. Yhteistyösopimus eläkeliiitto Kokemäen yhdistys ry
15. Määräraha Kauvatsan kirkon sähkötyöhön
16. Rakennustoimikunnan nimeäminen ja valtuutus
17. Kirkkoneuvostolle tiedoksi annettavia asioita
18. Kokemäen seurakunnan kirkkoherran vakinaisen viran avaaminen haettavaksi
19. Kokouksen päättäminen
20. Valitusosoitus

Pasi Virta puheenjohtaja

10 §

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ SEN LAILLISUUDEN JA
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN JA
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, mikäli kirkkoneuvosto ei toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouksutsussa.

KJ 8: 5 *Kommentaari, Halttunen, Pihlaja, Voipio.* Kiireellisenä asiaa [joka ei vaadi uutta määrärahaa tai entisen korottamista] voidaan pitää esimerkiksi silloin, jos asiaa ei ennätettäisi käsitellä enää seuraavassa kokouksessa, jonka kutsussa se mainittaisiin, ilman että käsittelyn siirtämisestä aiheutuisi tavalla tai toisella olennaisena pidettävää haittaa tai vahinkoa.

Tämän kokouksen päätösesitykset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITTELIJÄ

Pasi Virta

ESITYS

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksytään työjärjestys. Kirkkoneuvoston jäsenet Lauri Siik, Kari Väikkynen ja Paavo Valtanen ovat toimittaneet kirkkoneuvostolle allekirjoitetun pyynnön ottaa käsittelyyn kiireellinen asia; Kokemäen seurakunnan kirkkoherran vakinaisen viran avaaminen haettavaksi. Lisätään pykälä esityslistalle pykäläksi 18 ja numeroidaan pykälät vastaamaan täydennettyä esityslistaa.

KIRKKONEUVOSTO

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksyttiin työjärjestys. Lisättiin esityslistalle pykälä

18 Kokemäen seurakunnan kirkkoherran vakinaisen viran avaaminen haettavaksi. Päätettiin numeroida loput pykälät vastaamaan täydennettyä esityslistaa.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

11 §	KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA
	Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.
ESITTELIJÄ	Pasi Virta
ESITYS	Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Hanna Hokkanen ja Sanna Kuhlman.
KIRKKONEUVOSTO	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Kuhlman ja Lauri Siik.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

12 §	NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄ
ESITTELIJÄ	Pasi Virta
SELOSTUS	<p>Kokemäen seurakunnan hallintosäännön mukaan seurakunnassa toimii nuorten vaikuttajaryhmä. Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet nuorisotyöntekijän tekemästä ehdotuksesta kalenterivuodeksi kerrallaan. Taneli Ukkonen on esittänyt nuorten vaikuttajaryhmän jäseniksi seuraavia henkilöitä.</p> <p>Janika Anttila Agnes Boberg Tuure Korkeaaja Kerttu Peltonen Emma Malinen Sanni Mäkinen</p>
ESITYS	<p>Valitaan kalenterivuodeksi 2024 nuorten vaikuttajaryhmään seuraavat henkilöt.</p> <p>Janika Anttila Agnes Boberg Tuure Korkeaaja Kerttu Peltonen Emma Malinen Sanni Mäkinen</p>
KIRKKONEUVOSTO	<p>Kirkkoneuvosto päätti, että Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet vuonna 2024 ovat:</p> <p>Janika Anttila Agnes Boberg Tuure Korkeaaja Kerttu Peltonen Emma Malinen Sanni Mäkinen</p>
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	<p>Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p>

13 §

Ei julkinen 13.4.2024 asti

14 §	YHTEISTYÖSOPIMUS ELÄKELIITTO KOKEMÄEN YHDISTYS RY
LIITE	Yhteistyösopimus
ESITTELIJÄ	Pasi Virta
SELOSTUS	Vt. Kirkkoherra Pasi Virta on neuvotellut Pirkko Seppälän kanssa yhteistyöstä Eläkeliitto Kokemäen yhdistys Ry:n kanssa. Yhteistyö pitää sisällään oikeuden seurakunnan tilojen käyttöön ja seurakunnan toiminnasta tiedottamista.
ESITYS	Solmitaan liitteen mukainen yhteistyösopimus Eläkeliitto Kokemäen yhdistys Ry:n kanssa.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti solmia yhteistyösopimuksen Eläkeliitto Kokemäen yhdistys Ry:n kanssa liitteen mukaisena.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 12: 2 mukaan oikaisuvaatimuksen.

15 § MÄÄRÄRAHA KAUVATSAN KIRKON SÄHKÖTYÖHÖN

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Kouvatsan kirkossa on tehty sähköjen päivitysinvestointia vuonna 2023. Siinä yhteydessä on korjattu ison kattokruunun sähköistys ja huomattu, että myös kirkon johdotusta pitäisi uudistaa. SatElectric Oy on antanut tehtävästä työstä budjettitarjouksen.

Kiinteistötoimikunta on käsitellyt asiaa ja esittää määräraahavarausta työn tekemistä varten.

”Kouvatsan kirkon sähköjen päivittäminen. SatElectric Oy:n tarjous (liite 3). Budjettitarjous kattokruunujen syöttökaapeleiden uusimisesta ja lisämaadoituksista sekä muidenkin vanhojen kangaspäällysteisten johtojen uusimisesta 9052 € sis. alv.

Käytiin keskustelua tarjouksesta ja päätettiin viedä kirkkoneuvostolle lisämäärärahaesitys 10 000 €, jotta saadaan kirkkovaltuustolta päätös määrärahasta. Selvitetään vielä tarjouksen sisältöä tarkemmin ennen hankintapäätöstä.” (Muistio pykälän 17 liitteenä)

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää määrärahaa Kouvatsan kirkon sähköjen päivittämiseen 10 000 € (435000 Rakennusten rakennus ja kunnossapitopalvelut, 1015020100 Kouvatsan kirkko). Määräraha katetaan kassavaroista.

KIRKKONEUVOSTO Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää määrärahaa Kouvatsan kirkon sähköjen päivittämiseen 10 000 € (435000 Rakennusten rakennus ja kunnossapitopalvelut, 1015020100 Kouvatsan kirkko). Määräraha katetaan kassavaroista.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

16 §	RAKENNUSTOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN JA VALTUUTUS
ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	<p>Talousarviossa 2024 on Kauvatsan kirkon lämmitysmuodon muutokseen varattu investointimäärärahaa. Kiinteistötoimikunnassa on 31.1.2024 päätetty, että Lauri Siik on yhteydessä Ari Koskiseen ja pyytää tarjousta lämmitysmuodon muuttamisen esiselvityksestä. Taluspäällikkö on tehnyt viranhaltijapäätöksen Ari Koskisen tarjouksen perusteella ja esiselvitystyö on aloitettu Kauvatsan kirkossa.</p> <p>Investoinnin sujuvan etenemisen kannalta olisi suotavaa, jos investointihankkeelle nimettäisiin rakennustoimikunta, jolla olisi kirkkoneuvoston valtuutus päättää investointiin liittyvistä pienistä hankinnoista (5 000 €+alv). Rakennustoimikunnasta (Lassi Haapanen, Lauri Siik, Paavo Valtanen) on hyviä kokemuksia Kokemäen seurakuntakeskuksen alakerran peruskorjausinvestoinnin osalta.</p>
ESITYS	<p>Kirkkoneuvosto nimeää rakennustoimikunnan ja valtuuttaa rakennustoimikunnan päättämään Kauvatsan kirkon lämmitysmuodon muutoksen investointiin liittyvistä hankinnoista korkeintaan 5 000 € alv 0 % /työ. Luettelo hankinnoista tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.</p>
KIRKKONEUVOSTO	<p>Sanna Kuhlman esitti jäseniksi; Lassi Haapanen, Lauri Siik ja Paavo Valtanen. Kirsti Suontausta kannatti esitystä.</p> <p>Kirkkoneuvosto nimesi rakennustoimikunnan, johon nimettiin jäseniksi; Lassi Haapanen, Lauri Siik ja Paavo Valtanen Kirkkoneuvosto valtuutti rakennustoimikunnan päättämään Kauvatsan kirkon lämmitysmuodon muutoksen investointiin liittyvistä hankinnoista korkeintaan 5 000 € alv 0 % /työ. Luettelo hankinnoista tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.</p>
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n

1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

17 § KIRKKONEUVOSTOLLE TIEDOKSI ANNETTAVIA
ASIOITA

LIITTEET

Henkilöstötilaston raportti joulukuu 2023
Kuukausiraportti joulukuu 2023
Jäsentilaston vuosiraportti 2023
Toimintavuosisiraportti 2023
Henkilöstötilaston vuosiraportti 2023
Tase tammikuu 2024
Tuloslaskelma tammikuu 2024
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjanote
1/2024 §16 Viranhoidomääräys Pasi Virralle Kokemäen
seurakunnan vt. kirkkoherraksi
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjanote
1/2024 § 22 Hannu Tomperin irtisanoutuminen
Kokemäen seurakunnan kirkkoherran virasta 1.2.2024
lukien
Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori
DTUR/229/01.01.02/2023
Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori
DTUR/229/01.01.02/2023
Sähkön hinnan kiinnityserittely 6.2.2024
Satakunnan metsänhoitoyhdistys, mittaustudistus
NRO:6950117
Kiinteistötoimikunnan muistio 31.1.2024
Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori
DTUR/23/01.01.02/2024
Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori
DTUR/220/01.01.01/2023

ESITTELIJÄ Pasi Virta/Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Henkilöstötilaston raportti joulukuu 2023;
Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti joulukuu
2023 henkilöstötilastosta.

Kuukausiraportti joulukuu 2023; Kirkkohallituksen
toimittama kuukausiraportti joulukuu 2023 jäsenet,
toiminta ja talous.

Jäsentilaston vuosiraportti 2023; Jäsenten ikärakenne ja
vuosimuutos.

Toimintavuosisiraportti 2023; Toiminta vuonna 2023.

Tase tammikuu 2024; Tase verrattuna vuoden 2023 vastaavaan aikaan.

Tuloslaskelma tammikuu 2024; Tuloslaskelma tileittäin verrattuna vuoden 2023 vastaavaan aikaan.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjanote 1/2024 §16; Viranhoitomääräys Pasi Virralle Kokemäen seurakunnan vt. kirkkoherraksi.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjanote 1/2024 § 22; Hannu Tomperin irtisanoutuminen Kokemäen seurakunnan kirkkoherran virasta 1.2.2024 lukien.

Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori DTUR/229/01.01.02/2023; Kokemäen seurakunnan vs. kirkkoherra Pasi Virralle myönnetään vuosilomaa ajalle 27.1.–4.2.2024.

Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori DTUR/229/01.01.02/2023; Pastori Heidi Laineelle annetaan kirkkolain 7 luvun 7 §:n nojalla viranhoitomääräys o.v.o. Kokemäen seurakunnan kirkkoherran viransijaiseksi ajalle 27.1.–4.2.2024.

Sähkön hinnan kiinnityserittely 6.2.2024; ajalle 1.1. – 31.12.2026

Satakunnan metsänhoitoyhdistys, mittaustodistus NRO:6950117; Puunmyynti lohkot 4 ja 5.

Kiinteistötoimikunnan muistio 31.1.2024; Tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori DTUR/23/01.01.02/2024; Pasi Virran virkavapaus Kokemäen seurakunnan vt. kirkkoherran tehtävästä ajalle 5. – 11.3.2024.

Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori DTUR/220/01.01.01/2023; Viranhoitomääräys o.v.o. Kimmo Maliselle Kokemäen seurakunnan vt. kirkkoherraksi ajalla 5. -11.3.2024

Tiedoksi viranhaltijapäätökset;

vs. kirkkoherra:

3200012/2024/0000000006-07	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000008	Virkavapaa
3200012/2024/0000000009	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000010-11	Virkavapaa
3200012/2024/0000000012-15	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000016-18	Loman hyväksyntä
3200012/2024/0000000019	Virkavapaa
3200012/2024/0000000020	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000021	Loman peruminen
3200012/2024/0000000022	Loman hyväksyntä

talouspäällikkö:

3200003/2024/0000000004	Uusi palvelussuhde
3200003/2024/0000000005	Palvelusvuosikertymä
3200003/2024/0000000006	Kustannusten jako
3200003/2024/0000000007	Palkanmuutos
3200003/2024/0000000008	Työvapaa
3200003/2024/0000000009-10	Loman hyväksyminen
3200003/2024/0000000011	Loman peruminen
3200003/2024/0000000012-14	Työvapaa

Päätös n:o 2/PLH/2024	Ruokapalvelut Aittakarin leirikeskukseen vuodelle 2024
Päätös n:o 3/PLH/2024	Kauvatsan kirkon lämmitysmuodon muutos esiselvitys

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi asiat; Henkilöstötilaston raportti joulukuu 2023, Kuukausiraportti joulukuu 2023, Jäsentilaston vuosiraportti 2023, Toimintavuosisiraportti 2023, Henkilöstötilaston vuosiraportti 2023, Tase tammikuu 2024, Tuloslaskelma tammikuu 2024, Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjanote 1/2024 §16 Viranhoidomääräys Pasi Virralle Kokemäen seurakunnan vt. kirkkoherraksi, Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjanote 1/2024 § 22Hannu Tomperin irtisanoutuminen Kokemäen seurakunnan kirkkoherran virasta 1.2.2024 lukien, Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori DTUR/229/01.01.02/2023, Viranhaltijapäätös

hiippakuntapastori DTUR/229/01.01.02/2023, Sähkön
hinnan kiinnityserittely 6.2.2024, Satakunnan
metsänhoitoyhdistys, mittaustodistus NRO:6950117,
Kiinteistötoimikunnan muistio 31.1.2024,
Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori
DTUR/23/01.01.02/2024 ja Viranhaltijapäätös
hiippakuntapastori DTUR/220/01.01.01/2023.

ja viranhaltijapäätökset

vs. kirkkoherra:

3200012/2024/0000000006-07	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000008	Virkavapaa
3200012/2024/0000000009	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000010-11	Virkavapaa
3200012/2024/0000000012-15	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000016-18	Loman hyväksyntä
3200012/2024/0000000019	Virkavapaa
3200012/2024/0000000020	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000021	Loman peruminen
3200012/2024/0000000022	Loman hyväksyntä

talouspäällikkö:

3200003/2024/0000000004	Uusi palvelussuhde
3200003/2024/0000000005	Palvelusvuosikertymä
3200003/2024/0000000006	Kustannusten jako
3200003/2024/0000000007	Palkanmuutos
3200003/2024/0000000008	Työvapaa
3200003/2024/0000000009-10	Loman hyväksyminen
3200003/2024/0000000011	Loman peruminen
3200003/2024/0000000012-14	Työvapaa

Päätös n:o 2/PLH/2024	Ruokapalvelut Aittakarin leirikeskukseen vuodelle 2024
Päätös n:o 3/PLH/2024	Kauvatsan kirkon lämmitysmuodon muutos esiselvitys

KIRKKONEUVOSTO Erkki Lahtinen poistui kokouksesta kello 18.08, jääviys
syy sukulaisuussuhde ruokapalvelut Aittakarin
leirikeskukseen. Erkki Lahtinen palasi kokoukseen kello
18.19.

1. Kirkkoneuvosto kävi keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi asiat; Henkilöstötilaston raportti joulukuu 2023, Kuukausiraportti joulukuu 2023, Jäsentilaston vuosiraportti 2023, Toimintavuosisraportti 2023, Henkilöstötilaston vuosiraportti 2023, Tase tammikuu 2024, Tuloslaskelma tammikuu 2024, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjanote 1/2024 §16 Viranhoidomääräys Pasi Virralle Kokemäen seurakunnan vt. kirkkoherraksi, Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjanote 1/2024 § 22 Hannu Tomperin irtisanoutuminen Kokemäen seurakunnan kirkkoherran virasta 1.2.2024 lukien, Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori DTUR/229/01.01.02/2023, Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori DTUR/229/01.01.02/2023, Sähkön hinnan kiinnityserittely 6.2.2024, Satakunnan metsänhoitoyhdistys, mittaustodistus NRO:6950117 Kiinteistötoimikunnan muistio 31.1.2024, Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori DTUR/23/01.01.02/2024 ja Viranhaltijapäätös hiippakuntapastori DTUR/220/01.01.01/2023.

ja viranhaltijapäätökset

vs. kirkkoherra:

3200012/2024/0000000006-07	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000008	Virkavapaa
3200012/2024/0000000009	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000010-11	Virkavapaa
3200012/2024/0000000012-15	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000016-18	Loman hyväksyntä
3200012/2024/0000000019	Virkavapaa
3200012/2024/0000000020	Uusi palkkiotoimi
3200012/2024/0000000021	Loman peruminen
3200012/2024/0000000022	Loman hyväksyntä

taluspäällikkö:

3200003/2024/0000000004	Uusi palvelussuhde
3200003/2024/0000000005	Palvelusvuosikertymä
3200003/2024/0000000006	Kustannusten jako
3200003/2024/0000000007	Palkanmuutos
3200003/2024/0000000008	Työvapaa
3200003/2024/0000000009-10	Loman hyväksyminen
3200003/2024/0000000011	Loman peruminen

3200003/2024/000000012-14 Työvapaa

Päätös n:o 2/PLH/2024	Ruokapalvelut Aittakarin leirikeskukseen vuodelle 2024
Päätös n:o 3/PLH/2024	Kauvatsan kirkon lämmitysmuodon muutos esiselvitys

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

18 §	KOKEMÄEN SEURAKUNNAN KIRKKOHERRAN VAKINAISEN VIRAN AVAAMINEN HAETTAVAKSI
ESITTELIJÄ	Pasi Virta
SELOSTUS	<p>Hannu Tomperi on irtisanoutunut 1.2.2024 alkaen Kokemäen kirkkoherran virasta. Ennen kuin tuomiokapituli avaa vakinaista kirkkoherran virkaa Kokemäen seurakunnassa, se haluaa keskustella johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöpuheenjohtajiston kanssa seurakunnan tulevaisuudesta ja taloudesta. Tuomiokapitulin kanssa on sovittu neuvottelu 21.3.2024.</p> <p>Kirkkoneuvoston jäsenet Lauri Siik, Kari Väikkynen ja Paavo Valtanen ovat kirjallisesti pyytäneet ottamaan käsiteltäväksi Kokemäen seurakunnan kirkkoherran vakinaisen viran avaamisen haettavaksi.</p> <p>Luottamushenkilöpuheenjohtajisto on ilmaissut toiveen, että heillä olisi tiedossa neuvoston kanta vakinaisen kirkkoherran viran avaamisesta neuvottelussa tuomiokapitulin edustajien kanssa.</p>
ESITYS	Kirkkoneuvosto käy asiasta lähetekeskustelun.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto kävi asiasta lähetekeskustelun ja kirkkoneuvoston yksimielinen tahto on, että vakinaisen kirkkoherran virka Kokemäen seurakunnassa avataan.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

19 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITTAMINEN

KJ 10 luvun 8 §

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.12 ja ilmoitti, että oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään tarkistettuun pöytäkirjaan.

Kokemäellä 29.2. 2024

Pasi Virta
vt. kirkkoherra
kirkkoneuvoston
puheenjohtaja

Pirkko Lähdemäki - Hakuni
talouspäällikkö
pöytäkirjan pitäjä

Sanna Kuhlman
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Siik
pöytäkirjantarkastaja

29.2. 2024

29.2. 2024

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

1.3.-21.3. 2024

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto

29.02.2024 20 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 10§, 11§,12§,15§, 16§, 17§, 18§, 19§, 20§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa

- säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väli aikaista virantoimituksesta pidättämistä.
 3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
 4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
 5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja – 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 13§, 14§

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivän sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää,

jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä,

itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.