

Kokemäen seurakunta  
kirkkoneuvosto

pöytäkirja 1/2021

**Paikka:** Kokemäen vanhan yhteiskoulun valtuustosali

**Aika:** torstaina 28.1.2021 kello 17:20 – 18:29

**Osanottajat (päättöksetekijät):**

Virta Valtteri, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja

Heikola Hannu

Hokkanen Hanna, poissa

Lahtinen Erkki

Mikola Auli

Pruuki Aila

Siik Lauri

Vainio-Köpi Sinikka

Virtanen Jyri

Teini Pertti, Hanna Hokkasen varajäsen

**Muut osanottajat:**

Kuhalainen Rauno kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Kivenmaa Harri kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Hakuni Pirkko, talouspäällikkö, sihteeri

**ESITYSLISTA**

1. Kokouksen avaus sekä sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
2. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta
3. Kirkkoneuvostolle tiedoksi annettavia asioita
4. Viranhaltijapäätökset
5. Kirkkovaltuuston päätösten laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteaminen
6. Lähetys sopimus Suomen lähetysseuran kanssa
7. Lähetys sopimus lähetysyhdistys Kylväjä ry:n kanssa
8. Irtisanoutuminen
9. Testamenttisaanto
10. Seurakuntakeskuksen tasearvon muuttaminen
11. Kokemäen kirkon viereisen hautausmaalaajennusinvestoinnin kirjaaminen kuluksi
12. Seurakunnan kassavarojen sijoittaminen
13. Hinta-arvio Ryssä-metsätilasta
14. Lisätyöt seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeeseen
15. Lisäys hinnastoon 2021
16. Kirkkoneuvoston jäsenten uudelleen valinta

- 
17. Henkilökohtaisten varajäsenien uudelleen valinta kirkkoneuvoston jäsenille
  18. Kokouksen päättäminen
  19. Valitusosoitus

Valtteri Virta puheenjohtaja

1 §

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ SEN LAILLISUUDEN JA  
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, mikäli kirkkoneuvosto ei toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokoukutsussa.

**KJ 8: 5** *Kommentaari, Halttunen, Pihlaja, Voipio.* Kiireellisenä asiaa [joka ei vaadi uutta määrärahaa tai entisen korottamista] voidaan pitää esimerkiksi silloin, jos asiaa ei ennätettäisi käsitellä enää seuraavassa kokouksessa, jonka kutsussa se mainittaisiin, ilman että käsittelyn siirtämisestä aiheutuisi tavalla tai toisella olennaisena pidettävää haittaa tai vahinkoa.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITTELIJÄ

Valtteri Virta

ESITYS

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksytään työjärjestys, johon lisätään 16§ Kirkkoneuvoston jäsenten uudelleen valinta ja 17§ Henkilökohtaisten varajäsentien uudelleen valinta kirkkoneuvoston jäsenille. Pykälien numerointi muutetaan vastaamaan täydennettyä esityslistaa.

Lisätään tiedoksi 3§:ään kosteusmittauspöytäkirja 20.1.2021 ja Katrina tilojen kalenterin jakaminen 19.1.2021. Lisäksi päivitetään 14§:än liitteeksi yhteenvetotaulukko lisä/muutostöistä 26.1.2021 ja yhteenveto talkootöiden aikaansaamista hyvityksistä 28.1.2021.

---

**KIRKKONEUVOSTO** Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksyttiin täydennetty työjärjestys.

**LISÄTIETOJA** Kirkkoherra

**MUUTOKSENHAKU** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

2 §	KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA
	Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.
ESITTELIJÄ	Valtteri Virta
ESITYS	Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
KIRKKONEUVOSTO	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Heikola ja Pertti Teini.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

3 § KIRKKONEUVOSTOLLE TIEDOKSI ANNETTAVIA  
ASIOITA

LIITE Lähetystyön johtokunnan pöytäkirja 25.11.2020  
Henkilöstötilaston raportti marraskuu 2020  
Kuukausiraportti marraskuu 2020  
Tase tileittäin tammi-joulukuu 2020  
Tuloslaskelma tammi-joulukuu 2020  
Lahjoitus kehitysvammaistyöhön  
Seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen  
työmaakokous pöytäkirja 2  
Seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen  
työmaakokous pöytäkirja 3,  
Kiinteistötoimikunnan suorittama kiinteistökatselmus  
11/2020 muistio  
Puunpinomittauspöytäkirja 9.1.2021  
Kassan tarkastuslaskelma 31.12.2020  
Kosteusmittauspöytäkirja 20.1.2021  
Katrina tilojen kalenterin jakaminen 19.1.2021

ESITTELIJÄ Valtteri Virta/Pirkko Hakuni

SELOSTUS Lähetystyön johtokunnan pöytäkirja 25.11.2020;  
Nimikkosopimusten ja lähetytsjärjestöjen  
prosentiosuuksien tarkistaminen.

Henkilöstötilaston raportti marraskuu 2020;  
Kirkkohallituksen toimittama kuukausiraportti marraskuu  
2020 henkilöstötilastosta.

Kuukausiraportti marraskuu 2020; Kirkkohallituksen  
toimittama kuukausiraportti marraskuu 2020 jäsenet,  
toiminta ja talous.

Tase tileittäin tammi-marraskuu 2020; Tase verrattuna  
vuoden 2019 vastaavaan aikaan.

Tuloslaskelma tammi-marraskuu 2020; Tuloslaskelma  
tileittäin verrattuna vuoden 2019 vastaavaan aikaan.

Lahjoitus diakonia työhön; seurakunnalle on toimitettu  
asiakirja (30 000 €) lahjoituksesta  
kehitysvammaistyöhön diakoniatyön kautta.

Nordean pankkilaina; Seurakuntakeskuksen peruskorjausinvestointia varten on nostettu 11.1.2021 ensimmäinen osanosto (500 000 €) Nordean lainasta.

Seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen työmaakokous pöytäkirjat 2 ja 3;

Kiinteistötoimikunnan suorittama kiinteistökatselmus 11/2020 muistio; Muistio kiinteistökatselmuksen havainnoista.

Puunpinomittauspöytäkirja 9.1.2021; Aittakarin leirikeskuksesta talkoilla siivottujen tuulen kaatamien puiden arvo 353,40 €, joka tilitetään diakoniatyön hyväksi. Puista on tarjottu 500 €, Tapio Anttila huolehtii puiden myynnistä ja rahojen tilityksestä diakoniatyöhön.

Kassan tarkastuslaskelma 31.12.2020; Käteisvarojen tarkastuslaskelma tilikauden päätöspäivänä 31.12.2020 on 1 381,30 €.

Kosteusmittauspöytäkirja 20.1.2021; Seurakuntakeskuksen peruskorjaustyömaalla käyttövesiputken vesivahinko. Pohjola vakuutusyhtiö korvausvelvollinen.

Katrina tilojen kalenterin jakaminen 19.1.2021; Katrina sähköisen varausrjestelmän lisäosa, jolla saadaan tilojen varaustilanne näkymään seurakunnan verkkosivulla.

## ESITYS

1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi asiat; Lähetystyön johtokunnan pöytäkirja 25.11.2020, Henkilöstötilaston raportti marraskuu 2020, Kuukausiraportti marraskuu 2020, Tase tileittäin tammi-marraskuu 2020, Tuloslaskelma tammi-marraskuu 2020, Seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen työmaakokous pöytäkirja 2, Seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen työmaakokous pöytäkirja 3, Kiinteistötoimikunnan suorittama kiinteistökatselmus 11/2020 muistio, Puunpinomittauspöytäkirja 9.1.2021,

---

Kassan tarkastuslaskelma 31.12.2020,  
Kosteusmittauspöytäkirja 20.1.2021 ja  
Katrina tilojen kalenterin jakaminen 19.1.2021.

**KIRKKONEUVOSTO** 1. Kirkkoneuvosto kävi keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi asiat; Lähetystyön johtokunnan pöytäkirja 25.11.2020, Henkilöstötilaston raportti marraskuu 2020, Kuukausiraportti marraskuu 2020, Tase tileittäin tammi-marraskuu 2020, Tuloslaskelma tammi-marraskuu 2020, Seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen työmaakokous pöytäkirja 2, Seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen työmaakokous pöytäkirja 3, Kiinteistötoimikunnan suorittama kiinteistökatselemus 11/2020 muistio, Puunpinomittauspöytäkirja 9.1.2021, Kassan tarkastuslaskelma 31.12.2020, Kosteusmittauspöytäkirja 20.1.2021 ja Katrina tilojen kalenterin jakaminen 19.1.2021.

**LISÄTIETOJA** Kirkkoherra

**MUUTOKSENHAKU** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



4 §

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

ESITTELIJÄT

Valtteri Virta / Pirkko Hakuni

ESITYS

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vs. kirkkoherran päätökset n:ot 3200009/2020/0000000029 - 3200001/2020/0000041 ja päätös n:o 2VV2020 sekä talouspäällikön päätökset n:o 3200003/2020/0000000086 - 3200003/2020/0000000089, päätökset n:o 3200003/2021/000000001 - 3200003/2021/000000002 ja päätös n:o 13PH2020.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi vs. kirkkoherran päätökset n:ot 3200009/2020/0000000029 - 3200001/2020/0000041 ja päätöksen n:o 2VV2020 sekä talouspäällikön päätökset n:o 3200003/2020/0000000086 - 3200003/2020/0000000089, päätökset n:o 3200003/2021/000000001 - 3200003/2021/000000002 ja päätöksen n:o 13PH2020.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra/taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

5 §	KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUDEN JA TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUDEN TOTEAMINEN
VIITE	Kirkkovaltuuston 17.12.2020 kokous
ESITTELIJÄ	Valtteri Virta
SELOSTUS	Kirkkolain 10. luvun, 6 §:n määrää, että kirkkoneuvoston tulee tutkia kirkkovaltuuston tekemien päätösten laillisuus.
ESITYS	Todetaan kirkkovaltuuston kokouksen 17.12.2020 laillisuus ja päätösten toimeenpanokelpoisuus.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto totesi kirkkovaltuuston kokouksen 17.12.2020 laillisuuden ja päätösten toimeenpanokelpoisuuden.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

6 § LÄHETYSSOPIMUS SUOMEN LÄHETYSSEURAN  
KANSSA

LIITTEET: Lähetystyön palvelusopimus (Suomen lähetysseura /  
Kokemäen seurakunta)

ESITTELIJÄ Valtteri Virta

SELOSTUS Lähetystyön johtokunta on kokoontunut 25.11.2020  
käsittelemään Kokemäen seurakunnan  
nimikkolähetystyösopimuksia.

Seurakunnan edellinen sopimus Suomen lähetysseuran  
kanssa on umpeutunut nimikkolähetysten sopimuskauden  
päätyttyä.

Lähetystyön johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että  
Kokemäen seurakunta solmii uuden lähetysopimuksen  
Suomen lähetysseuran kanssa. Uusi esitetty sopimus  
on kannatustavoitteeltaan entistä vastaava, 10 000€  
vuodessa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimuksen kannatuskohteena on Etiopian luterilaisen  
Mekane Yesus seminaarin/kirkon teologinen koulutus.

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä lähetystyön  
johtokunnan esittämän, liitteen mukaisen  
lähetysopimuksen Suomen lähetysseuran kanssa.

KIRKKONEUVOSTO Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä lähetystyön  
johtokunnan esittämän, liitteen mukaisen  
lähetysopimuksen Suomen lähetysseuran kanssa.

LISÄTIETOJA Kirkkoherra

---

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.
7 §	LÄHETYSSOPIMUS SUOMEN LÄHETYSYHDISTYS KYLVÄJÄ RY:N KANSSA
LIITTEET:	Yhteistyösopimus (Lähetysyhdistys Kylväjä ry/ Kokemäen seurakunta)
ESITTELIJÄ	Valtteri Virta
SELOSTUS	Lähetystyön johtokunta on kokoontunut 25.11.2020 käsittelemään Kokemäen seurakunnan nimikkolähetystyösopimuksia.  Lähetystyön johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että Kokemäen seurakunta solmii lähetys sopimuksen lähetysyhdistys Kylväjä ry:n kanssa. Esitetty sopimus on kannatustavoitteeltaan 1000€ vuodessa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.  Sopimuksen kannatuskohteena on Etiopian Ginnirin kummilapsiohjelma.
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä lähetystyön johtokunnan esittämän, liitteen mukaisen lähetys sopimuksen lähetysyhdistys Kylväjä ry:n kanssa.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä lähetystyön johtokunnan esittämän, liitteen mukaisen lähetys sopimuksen lähetysyhdistys Kylväjä ry:n kanssa.

LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.
8 §	IRTISANOUTUMINEN
LIITE	Johanna Salmen ilmoitus eläkkeelle jäännistä
ESITTELIJÄ	Valtteri Virta
SELOSTUS	Kokemäen seurakunnan diakonissa Johanna Salmi ilmoittaa jäävänsä eläkkeelle Kokemäen seurakunnan diakonin virasta 1.7.2021 alkaen. Viimeinen työpäivä on 6.4.2021.
ESITYS	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Johanna Salmen ilmoituksen eläkkeelle jäännistä ja kiittää Salmea pitkästä palveluksesta Kokemäen seurakunnassa.</li><li>2. Kirkkoneuvosto siirtää valmisteluun diakonian viran täytön.</li></ol>
KIRKKONEUVOSTO	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Johanna Salmen ilmoituksen eläkkeelle jäännistä ja kiittää Salmea pitkästä palveluksesta Kokemäen seurakunnassa.</li><li>2. Kirkkoneuvosto päätti siirtää valmisteluun diakonian viran täytön.</li></ol>

**LISÄTIETOJA**

Kirkkoherra

**MUUTOKSENHAKU**

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**TIEDOKSI**

Johanna Salmi, Taloustoimisto

---

9 § TESTAMENTTISAANTO

LIITE Testamentti

ESITTELIJÄ Pirkko Hakuni

SELOSTUS

Kokemäen seurakunnan jäsen on tehnyt testamenttimääräyksen Kokemäen seurakunnalle omaisuuden täydellä omistusoikeudella.

Testamenttisaannoissa seurakunnan pitää tehdä päätös ottaako se testamentin ja siinä osoitetun omaisuuden vastaan. Seurakunta on kuolinpesän ainoa osakas. Testamentissa määrätään, että pesän varoista on päältäpäin maksettava haudanhoitosopimus 20 vuodeksi.

Vainajan kuoltua pitää 3 kuukauden kuluessa kuolemasta järjestää perunkirjoitus eli valittava uskotut miehet perunkirjoitusta hoitamaan. Seurakunta on tässä perinnön saaja, joten seurakunta ei voi itse tehdä perukirjaa. Osuuspankista on anottu lisäaikaa perunkirjan tekemiseksi. Koska vainajan omaisuus on pankin hallussa, on seurakunnan edunmukaista pyytää asiaa jo hoitanut pankin lakimies hoitamaan myös perunkirjoituksen. Perukirja jätetään sitten verottajalle.

Perunkirjoituksen valmistumisen jälkeen kirkkoneuvosto tekee muita omaisuutta koskevia päätöksiä omina erillisinä päätöksinään.

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta ottaa vastaan testamentin ja siinä osoitetun omaisuuden.

2. Kirkkoneuvosto päättää, että perunkirjoitus hoidetaan Satakunnan Osuuspankissa, koska vainajan omaisuus on pankin hallussa.

3. Kirkkoneuvosto päättää, että muut omaisuutta koskevat päätökset siirretään valmisteluun.

- 
- KIRKKONEUVOSTO**
1. Kirkkoneuvosto päätti, että seurakunta ottaa vastaan testamentin ja siinä osoitetun omaisuuden.
  2. Kirkkoneuvosto päätti, että perunkirjoitus hoidetaan Satakunnan Osuuspankissa, koska vainajan omaisuus on pankin hallussa.
  3. Kirkkoneuvosto päätti, että muut omaisuutta koskevat päätökset siirretään valmisteluun.

**LISÄTIETOJA** Talouspäällikkö

**MUUTOKSENHAKU** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



---

10 § SEURAKUNTAKESKUKSEN TASEARVON  
MUUTTAMINEN

**ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY**

Kirkkoneuvosto 8.4.2020 48§

48 § KOKEMÄEN SEURAKUNTAKESKUKSEN TASEARVON  
MUUTTAMINEN

LIITE Talouden ohjausryhmän 9.3.2020 muistio  
Pirkko Hakunin eriävä mielipide  
Hannu Tomperin eriävä mielipide

**ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY**

Kirkkoneuvosto 11.2.2020 27§

27 § KOKEMÄEN SEURAKUNTAKESKUKSEN TASEARVON  
MUUTTAMINEN

VIITTAUS Tilintarkastuskertomus 2018  
Tilintarkastus 3.2.2020

LIITE Pirkko Hakunin eriävä mielipide  
Tuija Paavolan eriävä mielipide  
Hannu Tomperin eriävä mielipide

ESITTELIJÄ Pirkko Hakuni

SELOSTUS Tilintarkastaja on kiinnittänyt huomiota tilinpäätöksen 2018  
yhteydessä Kokemäen seurakuntakeskuksen liian suureen  
tasearvoon. Kokemäen seurakuntakeskuksen tasearvo on  
31.12.2018 ollut 227 375,42 €.

Tilintarkastaja on tilintarkastuksessa 3.2.2020 kiinnittänyt asiaan  
jälleen huomiota ja kehottanut kirkkoneuvostoa tekemään  
kiinteistön tasearvoon muutoksen vuoden 2019 tilinpäätökseen.

Mikäli aktivoidun hyödykkeen palvelujen  
tuottamiskyky/tulonodotukset heikkenevät olennaisesti, on tehtävä  
kertaluonteinen poisto. Tällöin hyödykkeen poistamatta oleva  
hankintameno saatetaan vastaamaan palvelujen  
tuottamiskykyä/pienempiä tulonodotuksia.

Koska seurakuntakeskusta ei saatu tilapäisen käyttöönoton  
toimenpiteistä huolimatta käyttöön vuoden 2019 aikana tulee  
kiinteistön tasearvo saada vastaamaan kiinteistön todellista  
palveluntuottamiskykyä. Kiinteistössä on kuitenkin arkistot ja  
varastotilaa käytössä. Tasearvoa lasketaan 100 000 € vuoden  
2019 tilinpäätökseen, jotta saadaan kiinteistön tasearvo  
vastaamaan pienempää palvelujen tuottamiskykyä.

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää laskea Kokemäen seurakuntakeskuksen tasearvoa 100 000 € vuoden 2019 tilinpäätökseen.

KIRKKONEUVOSTO Kirkkoneuvosto kävi asiasta keskustelua.

Juhani Pere esitti poikkeavan päätösesityksen; laitetaan asia uudelleen valmisteluun. Aila Pruuki ja Auli Mikola kannattivat esitystä.

Puheenjohtaja ilmoitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys esittelijän esityksen ja poikkeavan kannatetun päätösesityksen välillä. Esittelijän esitystä kannattavat äänestävät JAA ja Juhani Peren poikkeavaa kannatettua esitystä kannattavat äänestävät EI.

Suoritettiin äänestys.

Lahtinen Erkki	EI
Mikola Auli	EI
Paavola Tuija	JAA
Pere Juhani	EI
Pruuki Aila	EI
Siik Lauri	EI
Vainio-Köpi Sinikka	EI
Virtanen Jyri	EI
Tomperi Hannu, pj	JAA

JAA ääniä 2 ja EI ääniä 7

Kirkkoneuvosto päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Pirkko Hakuni jätti eriävän mielipiteen.  
Tuija Paavola jätti eriävän mielipiteen.  
Hannu Tomperi jätti eriävän mielipiteen.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

ESITTELIJÄ Pirkko Hakuni

SELOSTUS Kirkkoneuvosto on siirtänyt asian uudelleen valmisteltavaksi 11.2.2020 kokouksessaan. Talouden ohjausryhmä on käsitellyt asiaa 9.3.2020 olleessa kokouksessaan ja asiaa oli tarkoitus jatkokäsitellä 17.3.2020 olevassa kokouksessa. Maassa vallitsevan poikkeuksellisen tilanteen vuoksi talouden ohjausryhmän kokous peruttiin 17.3.2020.

9.3.2020 olleessa kokouksessa talouden ohjausryhmä tuli keskusteluissa siihen tulokseen, että tasearvoa voidaan laskea 30 000 € tai tasearvon annetaan olla ennallaan ja katsotaan seurakuntakeskuksen tilannetta uudelleen vuoden 2020

tilinpäätöksen yhteydessä. Kirkkovaltuusto voi talouden ohjausryhmän mukaan hyväksyä tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden, vaikka tilintarkastaja ei sitä esittäisikään.

Kirkkohallituksen ohjeistuksen *"Mikäli aktivoidun hyödykkeen palvelujen tuottamiskyky/tulonodotukset heikkenevät olennaisesti, on tehtävä kertaluonteinen poisto. Tällöin hyödykkeen poistamatta oleva hankintameno saatetaan vastaamaan palvelujen tuottamiskykyä/pienempiä tulonodotuksia"*.

ja tilintarkastajan huomion perusteella esittelijä pysyy aikaisemmassa päätösesityksessään Kokemäen seurakuntakeskuksen tasearvoa lasketaan 100 000 € vuoden 2019 tilinpäätöksessä.

Kirkkoneuvosto voi tehdä esittelijän päätösesityksestä poikkeavan päätösesityksen ja toimia talouden ohjausryhmän ehdottamalla tavalla.

Tasearvon laskeminen vaikuttaa vuoden 2019 tilinpäätökseen suurentamalla alijäämäistä tilikauden tulosta.

ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää laskea Kokemäen seurakuntakeskuksen tasearvoa 100 000 € vuoden 2019 tilinpäätökseen.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto kävi asiasta keskustelua.

Keskustelun aikana Juhani Pere esitti poikkeavan päätösesityksen; Kokemäen seurakuntakeskuksen tasearvoa ei lasketa tilinpäätökseen 2019 vaan siirretään ratkaisua vuodella eteenpäin. Lauri Siik, Aila Pruuki ja Jyri Virtanen kannattivat esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on kannatettu poikkeava päätösesitys, joten suoritetaan äänestys.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys, jossa esittelijän päätösesitystä kannattavat äänestävät JAA ja Juhani Peren kannatettua poikkeavaa päätösesitystä kannattavat äänestävät EI.

Lahtinen Erkki	EI
Mikola Auli	EI
Paavola Tuija	JAA
Pere Juhani	EI
Pruuki Aila	EI
Siik Lauri	EI
Vainio-Köpi Sinikka	EI
Virtanen Jyri	EI
Tomperi Hannu	JAA

Puheenjohtaja totesi, että JAA-ääniä on 2 ja EI-ääniä on 7.

Kirkkoneuvosto päätti, että Kokemäen seurakuntakeskuksen tasearvoa ei lasketa vuoden 2019 tilinpäätökseen vaan siirretään ratkaisua vuodella eteenpäin.

---

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pirkko Hakuni jätti eriävän mielipiteen.  
Hannu Tomperi jätti eriävän mielipiteen.

---

ESITTELIJÄ Pirkko Hakuni

SELOSTUS Kirkkoneuvosto päätti 8.4.2020, että Kokemäen seurakuntakeskuksen tasearvoa ei lasketa vuoden 2019 tilinpäätökseen vaan siirretään ratkaisua vuodella eteenpäin.

Seurakunnan taseessa on 31.12.2020 seurakuntakeskuksen osalta vanhoja poistoja;

seurakuntakeskus	144 123,66 €
kattoremontti	25 707,11 €
saliremontti	12 433,67 €
kaukolämpömuutos	16 762,10 €
-----	
yhteensä	199 026,54 €

Näistä tulisi poistaa peruskorjausinvestoinnin valmistuttua ne, joita on investoinnin yhteydessä purettu, korjattu tai korvattu uusimalla. Vain kaukolämpömuutos voidaan katsoa investoinnin jälkeenkin sellaisenaan osana tasetta ja poistot voidaan säilyttää. Poistettava tasearvo on 182 264,44 €. Tämä vaikuttaa tilikauden 2020 tulokseen merkittävästi.

Peruskorjaushankkeen poistosuunnitelma pitää tehdä investoinnin valmistuttua. Nämä poistot vaikuttavat tilinpäätöksestä 2021 eteenpäin vuosittaisina poistosuunnitelman mukaisina poistoina seurakunnan tulokseen.

ESITYS Kirkkoneuvosto päättää poistaa seurakuntakeskuksen tasearvosta 182 264,44 € vuoden 2020 tilinpäätöksessä.

**KIRKKONEUVOSTO** Kirkkoneuvosto päätti poistaa seurakuntakeskuksen tasearvosta 182 264,44 € vuoden 2020 tilinpäätöksessä.

**LISÄTIETOJA** Talouspäällikkö

**MUUTOKSENHAKU** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

11 §	KOKEMÄEN KIRKON VIEREISEN HAUTAUSMAALAAJENNUSINVESTOINNIN KIRJAAMINEN KULUKSI
LIITE	Keskeneräiset työt 2020
ESITTELIJÄ	Pirkko Hakuni
SELOSTUS	<p>Jos investointia ei toteuteta, tulee investointeihin kirjatut menot kirjata tuloslaskelmaan kuluiksi. Mikäli kuluksi kirjattava summa on suuri, annetaan siitä tieto tilinpäätöksen liitetiedoissa, (vertailukelpoisuus ed. vuoteen) Tilinpäätöksessä tämä näkyy tuloslaskelmalla tuloksen heikentymisenä, rahoituslaskelmalla vuosikatteen heikentymisenä ja investointimenojen pienentymisenä mutta rahavarojen muutokseen tällä ei ole vaikutusta. Taseen vastaavissa keskeneräisten tili pienenee ja vastattavissa ylijäämä pienenee. Rahat ja pankkisaamiset (kassavarat) tiliryhmään tämä ei vaikuta.</p> <p>Kokemäen kirkon viereisen hautausmaalaajennuksen keskeneräiset työt 36 379,02 € tulee kirjata tuloslaskelmaan kuluiksi tilinpäätökseen 2020, koska investoinnissa ei ole ollut tapahtumia vuoden 2020 aikana. Myöskään talousarviossa 2021 ei ole investointia suunniteltu jatkettavaksi tai toteutettavaksi.</p>
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää kirjata tuloslaskelmaan kuluiksi Kokemäen kirkon viereisen hautausmaalaajennuksen keskeneräiset työt 36 379,02 € tilinpäätökseen 2020.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti kirjata tuloslaskelmaan kuluiksi Kokemäen kirkon viereisen hautausmaalaajennuksen keskeneräiset työt 36 379,02 € tilinpäätökseen 2020.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö

---

**MUUTOKSENHAKU** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

12 § SEURAKUNNAN KASSAVAROJEN SIJOITTAMINEN

LIITTEET OP säästämisen ja sijoittamisen sopimus, Kokemäen seurakunta 14.1.2021  
Sijoittajaprofiili 14.1.2021  
Päivitetty tarjous sijoitusratkaisusta hajautetulla maksuohjelmalla 15.1.2021

---

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 29.10.2020 150§

150 § SEURAKUNNAN KASSAVAROJEN SIJOITTAMINEN

LIITE Sijoitustarjoukset;  
Satakunnan Osuuspankki  
Nordea  
Danskebank  
Aitopankki (säästöpankki)  
UnitedBankers

VIITTAUS Talouden ohjausryhmän muistio 15.9.2020 kohta 6  
Kokemäen seurakunta sijoitussuunnitelma

ESITTELIJÄ Pirkko Hakuni

SELOSTUS Talouden ohjausryhmässä ja seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen rahoitussuunnittelutyöryhmässä on käyty keskustelua seurakunnan kassavarojen sijoittamisesta. Keskusteluissa on päädytty 700 000 € suuruiseen sijoitettavaan kassavarojen osaan.

Päivitetyt sijoitustarjoukset on pyydetty 25.9.2020 mennessä. Sijoitustarjoukset saatiin Satakunnan Osuuspankista, Nordeasta, DanskeBankista, Aito Säästöpankista ja pankkiiriliike UnitedBankersilta.

Seurakunnan sijoitussuunnitelman mukaisesti seurakunnan sijoitustoiminnan tavoitteena on kassavarojen osalta maksuvalmiuden turvaaminen ja hautainhoitorahastojen kannattavuuden turvaaminen. Tuottotavoitteena on inflaatio +2-4 %.

Vastuullinen sijoittaminen koskee seurakunnan kaikkia sijoituksia ja varainhoitajilta pyydetään lisätietoja vastuullisuusnäkökulmien huomioimisesta aina uusia sijoitustuotteita etsittäessä. Seurakunta suosii sijoitustoiminnassaan sijoitusrahastoja ja omaisuudenhoitajia, joiden sijoitustoiminnassa otetaan huomioon vastuullisuusnäkökulmia.



---

	<p>Sijoitustarjoukset noudattavat seurakunnan sijoitussuunnitelman mukaisia linjauksia. Kokemäen seurakunnan sijoitustarpeita vastaavat parhaiten Satakunnan Osuuspankin, Nordean ja Aito Säästöpankin sijoitustarjoukset. Seurakunnalle taataan edullinen mahdollisuus kotiuttaa varoja suunnittelusta sijoitusajasta aikaisemmin, mikäli seurakunnan kassanhallinnan vuoksi se olisi tarpeellista.</p>
ESITYS	<p>1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun sijoitustarjouksista.</p> <p>2. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Satakunnan Osuuspankin tekemän sijoitustarjouksen 700 000 € OP Premium 25 liitteen mukaisena.</p>
KIRKKONEUVOSTO	<p>1. Kirkkoneuvosto kävi keskustelun sijoitustarjouksista. Keskustelun aikana kirkkoneuvosto kiinnitti huomiota muun muassa sijoitustarjouksen tehneiden rahoituslaitosten vakavaraisuuteen, seurakunnan tarpeiden mukaisuuteen ja sijoituksen helppohoitoisuuteen. Kirkkoneuvoston käymän keskustelun pohjalta esittelijä vielä täydensi päätösesitystään.</p> <p>2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hyväksyä Satakunnan Osuuspankin tekemän sijoitustarjouksen 700 000 € OP Premium 25 liitteen mukaisena.</p>
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.
TIEDOKSI	Taloustoimisto

---

SELOSTUS	<p>Kirkkoneuvosto on tehnyt päätöksen sijoittaa seurakunnan kassavaroja Satakunnan Osuuspankin tarjouksen mukaisesti. Ennen sijoitustoiminnan alkua kirkkoneuvoston tulee hyväksyä sijoitussopimus (liitteessä OP säästämisen ja sijoittamisen sopimus, Kokemäen seurakunta 14.1.2021).</p> <p>Sijoittajaprofiilin (liitteessä Sijoittajaprofiili 14.1.2021) täydentää nimenkirjoitusoikeutettu taluspäällikkö. Sijoittajaprofiili liittyy vain taustatietojen keräämiseen sijoitusneuvontaa annettaessa.</p> <p>Kassavaroja sijoitetaan hajautetulla maksuohjelmalla</p> <p>175 000,00 € kertamaksu 29.01.2021 175 000,00 € kertamaksu 15.02.2021 175 000,00 € kertamaksu 15.03.2021 175 000,00 € kertamaksu 15.04.2021</p>
----------	--

---

(liitteessä päivitetty tarjous sijoitusratkaisusta hajautetulla maksuohjelmalla 15.1.2021).

**ESITTELIJÄ**

Pirkko Hakuni

**ESITYS**

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy Satakunnan Osuuspankin säästämisen ja sijoittamisen sopimuksen liitteen mukaisena. Kirkkoneuvoston puolesta sopimuksen allekirjoittavat seurakunnan nimenkirjoitusoikeudelliset kirkkoherra ja talouspäällikkö.

2. Kirkkoneuvosto päättää, että kassavaroja sijoitetaan hajautetulla maksuohjelmalla;

175 000,00 € kertamaksu 29.01.2021

175 000,00 € kertamaksu 15.02.2021

175 000,00 € kertamaksu 15.03.2021

175 000,00 € kertamaksu 15.04.2021

**KIRKKONEUVOSTO**

1. Kirkkoneuvosto hyväksyi Satakunnan Osuuspankin säästämisen ja sijoittamisen sopimuksen liitteen mukaisena. Kirkkoneuvoston puolesta sopimuksen allekirjoittavat seurakunnan nimenkirjoitusoikeudelliset kirkkoherra ja talouspäällikkö.

2. Kirkkoneuvosto päätti, että kassavaroja sijoitetaan hajautetulla maksuohjelmalla;

175 000,00 € kertamaksu 29.01.2021

175 000,00 € kertamaksu 15.02.2021

175 000,00 € kertamaksu 15.03.2021

175 000,00 € kertamaksu 15.04.2021

**LISÄTIETOJA**

Talouspäällikkö

---

**MUUTOKSENHAKU** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

13 §	HINTA-ARVIO RYSSÄ-METSÄTILASTA
VIITE	Talousarvio 2021
ESITTELIJÄ	Pirkko Hakuni
SELOSTUS	<p>Kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa on linjattu myytäväksi kiinteistöksi Ryssä (271-458-7-10) - metsäpalsta. Myyntiä varten tulee selvittää metsäpalstan arvo. Metsänhoitoyhdistys suorittaa arviointeja.</p> <p>Arvioinnin valmistuttua jatketaan myyntiin tähtääviä toimenpiteitä. Myynti hoidetaan metsänhoitoyhdistysten ylläpitämän tarjousmenettelysivuston kautta. Pohjahinnaksi asetetaan metsäpalstan käypä arvo.</p>
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää teettää hinta-arvion metsänhoitoyhdistyksellä Ryssä (271-458-7-10)- metsäpalstasta osana myynnin valmistelua.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto kävi asiasta keskustelua. Keskustelun pohjalta esittelijä tarkensi päätösesitystään.
MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS	<p>Kirkkoneuvosto päättää teettää hinta-arvion metsänhoitoyhdistyksellä Ryssä (271-458-7-10) - metsätilan Pitkäjärven lähellä sijaitsevasta n. 5 ha palstasta osana myynnin valmistelua.</p>
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti teettää hinta-arvion metsänhoitoyhdistyksellä Ryssä (271-458-7-10) - metsätilan Pitkäjärven lähellä sijaitsevasta n. 5 ha palstasta osana myynnin valmistelua.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö

---

**MUUTOKSENHAKU** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

14 §	LISÄTYÖT SEURAKUNTAKESKUKSEN PERUSKORJAUSHANKKEESEEN
LIITTEET:	Lisä- ja muutostyöt/hyvitykset taulukko päivitetty 26.1.2021 Yhteenveto talkootöiden aikaansaamista hyvityksistä 28.1.2021
ESITTELIJÄ	Pirkko Hakuni
SELOSTUS	Seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen valvoja Lauri Siik on toimittanut kiireellisinä lisätöinä päänettäväksi kirkkoneuvoston vielä hyväksymättömät lisätyöt (LT7, LT9, LT10, LT11, LT12, LT13, LT14 ja LT15) liitteen mukaisina.
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä lisä/muutostyöt (LT7, LT9, LT10, LT11, LT12, LT13, LT14 ja LT15) liitteenä olevan taulukon mukaisina.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä lisä/muutostyöt (LT7, LT9, LT10, LT11, LT12, LT13, LT14 ja LT15) liitteenä olevan taulukon mukaisina.
LISÄTIETOJA	Talouspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

---

15 §	LISÄYS HINNASTOON 2021
VIITE	Hinnasto 2021
ESITTELIJÄ	Pirkko Hakuni
SELOSTUS	Seurakunnan hinnastoon 2021 lisätään Kauvatsan kirkon kuvalla varustetun pienen adressin (koko A5) hinta 10 €. Tuotto käytetään Kauvatsan sankarihaudan hoidon hyväksi.
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää lisätä hinnastoon 2021 pienen adressin (koko A5) hinnan 10 €.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti lisätä hinnastoon 2021 pienen adressin (koko A5) hinnan 10 €.
LISÄTIETOJA	Talouspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

---

16 §	KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN UUELLEEN VALINTA
ESITTELIJÄ	Valtteri Virta
SELOSTUS	<p>Kokemäen kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 20.1.2021 kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan sekä seitsemän (7) muuta jäsentä. Varapuheenjohtajan valinta oli yksimielinen vaalipäätös.</p> <p>Kokouksen tekninen vaalimenettely muiden kirkkoneuvoston jäsenten osalta, mahdollistaa tulkinnan, jonka mukaan vaalipäätös syntyi virheellisessä järjestyksessä.</p> <p>Kirkkolain mukaan kirkkoneuvosto valvoo kirkkovaltuuston päätösten laillisuutta. (KL 10: 6§). Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen</p> <p>Kokouksen vaalin toteutuksessa jäi tulkinnanvaraa sen osalta, toteutettiinko vaali enemmistövaalina vai toteutettiinko äänestys eri esitysten välillä, kuten asioiden ratkaisuihin menetellään kirkkojärjestyksen ohjeistuksen mukaisesti. (KJ luku 7: 4§)</p> <p>Kirkkolain laillisuusvalvonnan velvoitetta sekä itseoikaisun periaatetta noudattaen, kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto kokoontuu valitsemaan uudelleen kirkkoneuvoston seitsemän jäsentä vuosille 2021-2022.</p> <p>Varapuheenjohtajan valintaa ei ole tarvetta toimittaa uudelleen, koska kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalipäätös oli yksimielinen.</p>
ESITYS	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee uudelleen kirkkoneuvostoon seitsemän jäsentä vuosille 2021-2022.



---

**KIRKKONEUVOSTO** Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee uudelleen kirkkoneuvostoon seitsemän jäsentä vuosille 2021-2022.

**LISÄTIETOJA** Kirkkoherra

**MUUTOKSENHAKU** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

17 §

HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENIEN  
UUDELLEEN VALINTA KIRKKONEUVOSTON  
JÄSENILLE

ESITTELIJÄ

Valtteri Virta

SELOSTUS

Kokemäen kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 20.1.2021 kirkkoneuvoston varsinaisille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kokouksen tekninen vaalimenettely kirkkoneuvoston henkilökohtaisten varajäsenten osalta, mahdollistaa tulkinnan, jonka mukaan vaalipäätös syntyi virheellisessä järjestyksessä.

Kirkkolain mukaan kirkkoneuvosto valvoo kirkkovaltuuston päätösten laillisuutta. (KL 10: 6§). Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen

Kokouksen vaalin toteutuksessa jäi tulkinnanvaraa sen osalta, toteutettiinko vaali enemmistövaalina vai toteutettiinko äänestys eri esitysten välillä, kuten asioiden ratkaisuihin menetellään kirkkojärjestyksen ohjeistuksen mukaisesti. (KJ luku 7: 4§)

Kirkkolain laillisuusvalvonnan velvoitetta sekä itseoikaisun periaatetta noudattaen, kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto kokoontuu valitsemaan uudelleen kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2021-2022.

ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee uudelleen kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2021-2022.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee

---

uudelleen kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset  
varajäsenet vuosille 2021-2022.

**LISÄTIETOJA**

Kirkkoherra

**MUUTOKSENHAKU**

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa  
tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n  
1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös  
koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

18 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITTAMINEN

KJ 7 luvun 6 §

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa,  
jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.  
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla,  
jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai  
johtosäännössä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo \_\_\_\_ ja ilmoitti, että  
oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään  
tarkistettuun pöytäkirjaan.

Kokemäellä \_\_\_/\_\_\_ 2021

Valtteri Virta  
vs. kirkkoherra  
kirkkoneuvoston  
puheenjohtaja

Pirkko Hakuni  
taluspäällikkö  
pöytäkirjan pitäjä

Hannu Heikola  
pöytäkirjantarkastaja

Pertti Teini  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_/\_\_\_ 2021

\_\_\_/\_\_\_ 2021

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Kokemäen  
seurakunnan kirkkoherravirastossa

\_\_\_ / \_\_\_ - \_\_\_ / \_\_\_ 2021



---

**Kokemäen seurakunta**

**Kirkkoneuvosto**

28.1.2021 19 §

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1§, 2§, 3§, 4§, 5§, 8§, 9§ kohdat 2 ja 3, 10§, 11§, 12§, 13§, 16§, 17§, 18§, 19§

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

#### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

---

**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
  2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
  3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
  4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
  5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.
- Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

---

Pöytäkirjan pykälät:

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto

Postiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 6§, 7§, 9§ kohta 1, 14§, 15§,

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.



---

### 3 HANKINTAOIKAISU

#### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki

Postiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

---

## 4 VALITUSOSOITUS

### 4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029 56 42400

Telekopio: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 TURKU

Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU

Puhelin: 022797000

---

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **4 b Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

---

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

#### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

---

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

---

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**