

Paikka: **Kirkkoherranpappilan kokoushuone**  
Aika: tiistaina 8.1.2019 klo 17:00 – 17:55

**Osanottajat (päättöksentekijät):**

Ruusuvuori Veikko, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja  
Hahka-Reikko Sirpa  
Jaakkola Jorma, poissa  
Paavola Tuija  
Rastas-Anttila Oili  
Suontausta Jouko  
Teini Pertti  
Tuominen Eeva-Liisa, poissa  
Valtanen Paavo  
Pruuki Kauko, Jorma Jaakkolan varajäsen  
Marja-Leena Kopu, Eeva-Liisa Tuomisen varajäsen

**Muut osanottajat:**

Heikola Hannu, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Haapanen Jorma, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Hakuni Pirkko, talouspäällikkö, sihteeri

**ESITYSLISTA**

1. Kokouksen avaus sekä sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
2. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta
3. Viranhaltijapäätökset
4. Kirkkoneuvostolle tiedoksi annettavia asioita
5. Kirkkovaltuuston päätösten laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteaminen
6. Tiedoksi seurakuntavaalin 2018 tulos
7. Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valitseminen
8. Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valitseminen
9. Kirkkovaltuuston vaalilautakunnan valitseminen suhteellisten vaalien toimittamista varten
10. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan sekä muiden jäsenten valinta
11. Henkilökohtaisten varajäsenten valinta kirkkoneuvoston jäsenille
12. Kasvatustyön johtokunnan valinta
13. Lähetystyön johtokunnan valinta
14. Diakoniatyön johtokunnan valinta
15. Aikuistyön johtokunnan valinta
16. Tilintarkastajien ja varatilintarkastajien valinta tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valinta
17. Kokemäen kirkon jäte- ja hulevesiviemärin sekä vesijohdon saneeraus
18. Maa-alueen osto Satakunnan Osuuspankilta
19. Sopimus haltuunotetun maa-alueen korvauksesta Kakkulaistentie
20. Seurakuntakeskuksen tilanne

21. Ei julkinen, Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § kohta 32
22. Tilin lopetus Nordeassa
23. Kirkkoneuvoston pykälän 104/2018 uudelleen käsittely
24. Pöytäkirjan allekirjoittaminen
25. Valitusosoitus

Veikko Ruusuvuori, puheenjohtaja

1 §

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ SEN LAILLISUUDEN JA  
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, mikäli kirkkoneuvosto ei toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto ja jaosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

ESITYS

Todettaneen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksytään työjärjestys.

KIRKKONEUVOSTO

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Työjärjestykseen päätettiin lisätä seuraavat pykälät; 4§ Kirkkoneuvostolle tiedoksi annettavia asioita, 5§ Kirkkovaltuuston päätösten laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteaminen, 21§ Ei julkinen, 22§ Tilin lopetus Nordeassa sekä 23§ Kirkkoneuvoston pykälän 104/2018 uudelleen käsittely. Numeroidaan pykälät vastaamaan täydennettyä esityslistaa. Hyväksyttiin täydennetty työjärjestys.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

2 §

## KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

ESITYS

Valittaneen kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.  
Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Pertti Teini ja Eeva-Liisa Tuominen

KIRKKONEUVOSTO

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Pertti Teini ja Marja-Leena Kopu.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

3 §	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
ESITTELIJÄT	Veikko Ruusuvuori / Pirkko Hakuni
ESITYS	Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vs. kirkkoherran päätökset n:ot 3200006/2018/0000066 -3200006/2018/000083 ja n:o 15 VR/2018 - n:o 17 VR/2018 sekä talouspäällikön päätökset n:ot 3200003/2018/00000148 - 3200003/2018/00000167 sekä n:o 16 PH/2018 – n:o 17 PH/2018.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti merkitä tiedoksi vs. kirkkoherran päätökset n:ot 3200006/2018/0000066 -3200006/2018/000083 ja n:o 15 VR/2018 - n:o 17 VR/2018 sekä talouspäällikön päätökset n:ot 3200003/2018/00000148 - 3200003/2018/00000167 sekä n:o 16 PH/2018 – n:o 17 PH/2018.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra/taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Tiedoksi annettavasta asiasta ja valmistelua koskevasta asiasta ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

4 §	KIRKKONEUVOSTOLLE TIEDOKSI ANNETTAVIA ASIOITA
LIITE	Apulaisoikeuskanslerin päätös Dnro OKV /1021/1/2017 Kuukausiraportti tammi-marraskuu 2018
ESITTELIJÄT	Veikko Ruusuvoori / Pirkko Hakuni
SELOSTUS	<p><u>Apulaisoikeuskanslerin päätös Dnro OKV /1021/1/2017;</u> Lakimiesasessori Matti Mäkinen on toimittanut sähköpostitse 30.11.2018 kirkkoneuvostolle tiedoksi apulaisoikeuskanslerin päätöksen Jorma Jaakkolan kantelun johdosta. Apulaisoikeuskanslerin sijainen ei ole ryhtynyt toimenpiteisiin mainitun kantelun perusteella ja todennut, ettei Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto ole menetellyt asiassa sillä tavoin lainvastaisesti tai muutoin virheellisesti, että olisi aihetta laillisuusvalvonnallisiin toimenpiteisiin.</p> <p><u>Kuukausiraportti tammi-marraskuu 2018;</u> Kirkkohallituksen jäsen-, toiminta- ja talousraportti</p> <p><u>Kauvatsan kirkon lämmityksen korjaus;</u> Kauvatsan kirkon lämmitysjärjestelmässä havaittiin vikaa joulukuussa. Lauttakylän Putkityö Oy on hoitanut järjestelmän kuntoon, kustannuksia syntyi 1 533,20 €.</p>
ESITYS	<p>1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun tiedoksi annettavista asioista.</p> <p>2. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi asiat: Apulaisoikeuskanslerin päätös Dnro OKV /1021/1/2017; Kuukausiraportti tammi-marraskuu 2018 ja Kauvatsan kirkon lämmityksen korjaus.</p>
KIRKKONEUVOSTO	<p>1. Kirkkoneuvosto kävi keskustelun tiedoksi annettavista asioista.</p> <p>2. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi asiat: Apulaisoikeuskanslerin päätös Dnro OKV /1021/1/2017; Kuukausiraportti tammi-marraskuu 2018 ja Kauvatsan kirkon lämmityksen korjaus.</p>
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra/Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Tiedoksi. Ei muutoksenhakuoikeutta.

5 §	KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUDEN JA TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUDEN TOTEAMINEN
VIITE	Kirkkovaltuuston 4.12.2018 kokous
ESITTELIJÄ	Veikko Ruusuvuori
SELOSTUS	Kirkkolain 10. luvun, 6 §:n määrää, että kirkkoneuvoston tulee tutkia kirkkovaltuuston tekemien päätösten laillisuus.
ESITYS	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösten toimeenpanokelpoisuus.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto totesi kirkkovaltuuston kokouksen 4.12.2018 päätökset laillisiksi ja toimeenpanokelpoisiksi.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei voi hakea oikaisua.

6 §	TIEDOKSI SEURAKUNTAVAALIN 2018 TULOS
LIITE:	Raportti kirkkohallituksen VALAS tuloksenlaskentajärjestelmästä.
ESITTELIJÄ	Veikko Ruusuvuori
ESITYS	Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seurakuntavaalin 2018 tuloksen ja esittää tuloksen edelleen kirkkovaltuustolle.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi seurakuntavaalin 2018 tuloksen ja päätti esittää tuloksen edelleen kirkkovaltuustolle.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.



Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee vuoden 2019 ensimmäisessä kokouksessa kirkkovaltuuston puheenjohtajan.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee vuoden 2019 ensimmäisessä kokouksessa kirkkovaltuuston puheenjohtajan.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN  
VALITSEMINEN

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

## ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

## ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee vuoden 2019 ensimmäisessä kokouksessa kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan.

## KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee vuoden 2019 ensimmäisessä kokouksessa kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan.

## LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

## MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

KIRKKOVALTUUSTON VAALILAUTAKUNNAN VALITSEMINEN  
SUHTEELLISTEN VAALIEN TOIMITTAMISTA VARTEN

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18 §:n mukaanensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten.

Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.

## ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

## ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä asettaa keskuudestaan toimikaudekseen vaalilautakunnan, johon valitaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä.

## KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tämä asettaa keskuudestaan toimikaudekseen vaalilautakunnan, johon valitaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä.

## LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

## MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

10 §

## KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN SEKÄ MUIDEN JÄSENTEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet. Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee vuoden 2019 tammikuussa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan sekä seitsemän muuta jäsentä.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee vuoden 2019 tammikuussa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan sekä seitsemän muuta jäsentä.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

11 §

HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALINTA  
KIRKKONEUVOSTON JÄSENILLE

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 §:n mukaan kun 2 §:ssä mainitut vaalit on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet.

ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

Kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen kasvatustyön johtokunnan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä. Kasvatustyön johtokunta on johtosäännön mukaisesti kirkkoneuvoston alainen. Jäsenten tulee olla lasten ja nuorten parissa tehtävää työtä ja kasvatustyötä tuntevia henkilöitä. Johtokunnan valitsemisajan kohtana tulee jäsenistä vähintään yhden edustaa päiväkerholaisten ja yhden nuorten vanhempia.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla edustajalla sekä seuraavilla viranhaltijoilla ja työntekijöillä on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus:

- pappi, jolle kasvatustyö työnjaossa kuuluu,
- päivä- ja perhekerhojen lapsityösihteeri
- nuorisotyönohjaaja, sekä
- esittelijäksi virkaesimiehen käskyllä määrätty viranhaltija.

Johtokunta valitsee itselleen sihteerin, jonka tehtävät voidaan antaa myös virkatehtävänä seurakunnan viranhaltijalle.

**ESITTELIJÄ**

Veikko Ruusuvaori

**ESITYS**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee kasvatustyön johtokuntaan vuosiksi 2019 – 2022 puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

**KIRKKONEUVOSTO**

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee kasvatustyön johtokuntaan vuosiksi 2019 – 2022 puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

**LISÄTIETOJA**

Kirkkoherra

**MUUTOKSENHAKU**

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

## LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNNAN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen lähetystyön johtokunnan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä. Lähetystyön johtokunta on johtosäännön mukaisesti kirkkoneuvoston alainen.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla edustajalla sekä seuraavilla viranhaltijoilla ja työntekijöillä on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus:

- pappi, jolle lähetystyö työnjaossa kuuluu,
- esittelijäksi virkaesimiehen käskyllä määrätty viranhaltija.

Sihteerinä toimii johtokunnan valitsema sihteeri, jonka tehtävät voidaan antaa myös virkatehtävänä seurakunnan viranhaltijalle.

## ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

## ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee lähetystyön johtokuntaan vuosiksi 2019 – 2022 puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

## KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee lähetystyön johtokuntaan vuosiksi 2019 – 2022 puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

## LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

## MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

## DIAKONIATYÖN JOHTOKUNNAN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen diakoniatyön johtokunnan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä. Diakoniatyön johtokunta on johtosäännön mukaisesti kirkkoneuvoston alainen.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen. Kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla edustajalla sekä seuraavilla viranhaltijoilla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus:

- pappi, jolle diakoniatyö kuuluu,
- diakonian viranhaltijat, sekä
- esittelijäksi virkaesimiehen käskyllä määrätty viranhaltija.

Johtokunta valitsee itselleen sihteerin, jonka tehtävät voidaan antaa myös virkatehtävänä seurakunnan viranhaltijalle.

## ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

## ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee diakoniatyön johtokuntaan vuosiksi 2019 – 2022 puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

## KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee diakoniatyön johtokuntaan vuosiksi 2019 – 2022 puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

## LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

## MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.



Kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen aikuistyön johtokunnan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä. Aikuistyön johtokunta on johtosäännön mukaisesti kirkkoneuvoston alainen.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen. Kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla edustajalla sekä seuraavilla viranhaltijoilla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus:

- viranhaltija, jolle aikuistyö kuuluu,
- esittelijäksi virkaesimiehen käskyllä määrätty viranhaltija.

Johtokunta valitsee itselleen sihteerin, jonka tehtävät voidaan antaa myös virkatehtävänä seurakunnan viranhaltijalle.

## ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

## ESITYS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee aikuistyön johtokuntaan vuosiksi 2019 – 2022 puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

## KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tämä valitsee aikuistyön johtokuntaan vuosiksi 2019 – 2022 puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

## LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

## MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

16 §	TILINTARKASTAJIEN JA VARATILINTARKASTAJIEN VALINTA TAI NÄIDEN SIJASTA TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA
LIITE:	Kirkkohallituksen yleiskirje 17/2018 ja BDO Auditor Oy:n tarjous.
ESITTELIJÄ	Pirkko Hakuni
SELOSTUS	<p>Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7§:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön.</p> <p>Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.</p> <p>Tilintarkastajan valinta kuuluu uudelle, marraskuussa 2018 valitulle ja vuoden 2019 alusta toimintansa aloittavalle kirkkovaltuustolle.</p> <p>Tilintarkastajapalveluiden kilpailutuksessa arvioidaan koko valtuustokautta eli yhteenlaskettua neljän vuoden palkkiota, Kokemäen seurakunnassa kansallinen kynnyсарvo (60 000 €) ei ylity, joten seurakunnalla on mahdollisuus halutessaan valita tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö seuraavalle valtuustokaudelle suoraan ilman kilpailutusta.</p> <p>BDO Auditor Oy on toiminut Kokemäen seurakunnan tilintarkastusyhteisönä useamman vuoden ajan. Yhteistyö on ollut toimivaa. Tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy:n vahvuuksia ovat laaja seurakuntien tarkastuskokemus ja seurakuntatalouden ja – hallinnon sekä niiden erityispiirteiden hallinta.</p>
ESITYS	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilintarkastusyhteisöksi valtuustokaudelle 2019 - 2022 valitaan BDO Auditor Oy liitteen mukaisen tarjouksen mukaisesti.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tilintarkastusyhteisöksi valtuustokaudelle 2019 - 2022 valitaan BDO Auditor Oy liitteen mukaisen tarjouksen mukaisesti.

LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

17 §	KOKEMÄEN KIRKON JÄTE- JA HULEVESIVIAMÄRIEN SEKÄ VESIJOHDON SANEERAUS
VIITE:	K. Hemmilä Oy:n laskun seloste.
ESITTELIJÄ	Pirkko Hakuni
SELOSTUS	<p>Investointisuunnitelman mukaisesti on Kokemäen kirkon piha-alueella tehty jäte- ja hulevesiviemärien saneerausta. Samassa yhteydessä on tehty samoilla kaivaustöillä vesijohdon saneerausta.</p> <p>Työn on suorittanut K. Hemmilä Oy yhteistyössä vesihuollon Teemu Peltosen kanssa. Investointiin oli varattu määrärahaa 10 000 €, mutta ilmaantuneiden lisätöiden vuoksi laskun loppusumma on 17 226,69 €. Tilikauden 2018 loppumisen vuoksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle määrärahan ylityksen hyväksymistä tilinpäätöksen yhteydessä.</p>
ESITYS	<p>1. Kirkkoneuvosto hyväksyy K. Hemmilä Oy:n laskun numero 18244 yhteensä 17 226, 69 € maksettavaksi.</p> <p>2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahan ylityksen 7 226,69 € vuoden 2018 tilinpäätöksen yhteydessä.</p>
KIRKKONEUVOSTO	<p>1. Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä K. Hemmilä Oy:n laskun numero 18244 yhteensä 17 226,69 € maksettavaksi.</p> <p>2. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahan ylityksen 7 226,69 € vuoden 2018 tilinpäätöksen yhteydessä.</p>
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

18 §	MAA-ALUEEN OSTO SATAKUNNAN OSUUSPANKILTA
LIITE:	Kartta ostettavasta maa-alueesta
ESITTELIJÄ	Pirkko Hakuni
SELOSTUS	<p>Satakunnan Osuuspankki on tarjonnut Kokemäen seurakunnalle ostettavaksi maa-alueita, joka rajoittuu kirkkopuiston ja Kirkkopolun väliselle alueelle. Alueen läpi kulkee Kokemäen kirkon jäte – ja hulevesiviemäreit.</p> <p>Tontin (Siltakatu 10, 271-101-111-3) pinta-ala on 860 neliometriä ja hintapyyntö on 200 euroa. Tontin ostoon liittyvät kulut tulisivat seurakunnan maksettaviksi.</p>
ESITYS	Kirkkoneuvosto käy asiasta lähetekeskustelun.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto kävi asiasta lähetekeskustelun.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

19 §	SOPIMUS HALTUUNOTETUN MAA-ALUEEN KORVAUKSESTA KAKKULAISTENTIE
LIITE:	Korvaussopimus Kartta lunastetusta maa-alueesta
ESITTELIJÄ	Pirkko Hakuni
SELOSTUS	Kokemäen kaupunki maksaa korvausta Kakkulaistentien viereen tehdyn kevyen liikenteen väylän vaatiman seurakunnan omistuksessa olleen maa-alueen haltuunotosta kaupungille.  Kirkkoneuvosto solmii seurakunnan sopimukset.
ESITYS	Kirkkoneuvosto hyväksyy Kokemäen kaupungin esittämän korvaussopimuksen liitteen mukaisena.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä Kokemäen kaupungin esittämän korvaussopimuksen liitteen mukaisena.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Kirkkoneuvosto

LIITE: Insinööritoimisto Levola Oy:n raportti  
Talouden ja kiinteistötoimen ohjausryhmän muistio 12.12.2018

ESITTELIJÄ: Pirkko Hakuni

SELOSTUS Raportin perusteella on seurakuntakeskuksessa pidetty palaveri 27.11.2018, jossa läsnä olivat Insinööritoimisto Levola Oy:n Tomi Levola ja Jyrki Sundelin, Siivouspalvelu Kaiku Oy:n Niina Futtari ja Tiia Varjonen, ohjausryhmän jäsen Lauri Siik, Urakointi Visara Oy:n Jyri Virtanen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannu Heikola, vs. kirkkoherra Veikko Ruusuvuori, kiinteistöhoitaja Jussi Rannikko ja talouspäällikkö Pirkko Hakuni. Sähköisessä muodossa raportti saatiin 28.11.2018, jolloin se on myös lähetetty tiedoksi kaikille kirkkoneuvoston osanottajille.

Raportista poimittua:

*Raportin toimeksiantona oli pölyn koostumuksen määrittäminen pyyhintänäytteistä siivouksen jälkeen sekä lausunnon antaminen seurakuntakeskuksen sisäilmateknisestä tilasta. Näytteenotto tehty rajatulla alueella, jossa on tehty korjaus- ja siivoustoimenpiteitä. Tilaaja halusi selvityksen seurakuntakeskuksessa tehtyjen korjaus- ja siivoustoimenpiteiden vaikutuksesta sisäilman laatuun. Näytteet analysoitiin Työterveyslaitoksella. Näytteet otettiin seurakuntasaleista, eteisaulasta ja IV-tuloilmasäleikön pinnalta. Näytteistä teetettiin Työterveyslaitoksella analyysit pölyn koostumuksesta. Pölynäytteitä otettiin yhteensä kuusi kappaletta. Näistä neljässä esiintyi teollisia mineraalikuituja, yhdessä rakennusmateriaalipölyä sekä yhdessä tavanomaista huonepölyä. Analyysivastauksen perusteella tutkituissa tiloissa esiintyy teollisia mineraalikuituja ja tavanomaista huonepölyä. Yhteenvedona analyysivastauksista voidaan todeta, että tilojen puhtaustaso vastaa tilannetta ennen korjaus- ja siivoustoimenpiteitä. Työterveyslaitoksen mukaan teolliset mineraalikuidut aiheuttavat ihon, silmien ja hengitysteiden ärsytystä, ja ne saattavat altistaa ylähengitysteiden tulehduksille sekä eristevillakuiduissa sideaineena käytetty fenoliformaldehydihartsin voi herkistää ihoa ja limakalvoja.*

Talouden ja kiinteistötoimen ohjausryhmä on käsitellyt raporttia 12.12.2018 kokouksessaan, josta liitteenä muistio.

Seurakuntakeskuksessa on pidetty palaveri 14.12.2018, jossa läsnä olivat Tivac edustajana Taisto Koivula, Insinööritoimisto Levola Oy:n edustajat Tomi Levola ja Jyrki Sundelin, Siivouspalvelu Kaiku Oy:n Niina Futtari, talouden ja

kiinteistötoimen ohjausryhmän jäsenet Lauri Siik, Paavo Valtanen, Oili Rastas-Anttila sekä vs. kirkkoherra Veikko Ruusuvoori ja talouspäällikkö Pirkko Hakuni. Palaverissa käytiin läpi suositeltavia jatkotoimenpiteitä yhdessä eri toimijoiden yhteistyönä tapahtuvaksi. Ensimmäisenä toimenpiteenä päätettiin suorittaa ilmastointikanavien kuvaus, joka tehtiin 18.12.2018. Raportti saadaan kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä. Siivoustyön avuksi tarvitaan erilliset isot sisäilmaa suodattavat ja puhdistavat laitteet. Hinta-arviot tulevista toimenpiteistä toimitetaan loppuvuoden aikana ja ne ovat käytettävissä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkovaltuuston myöntämä lisämääräraha (30 000 €) seurakuntakeskuksen saamisesta tilapäiseen käyttöön on käytetty. Jatkotoimenpiteistä pitää päättää kirkkoneuvostossa.

Ohjausryhmä on kokoontunut käsittelemään asiaa 8.1.2019.

## ESITYS

1. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntakeskuksen tilapäiseen käyttöön ottamisen toimenpiteet lopetetaan.
2. Kirkkoneuvosto päättää, että vuokrasopimusta vanhan yhteiskoulun tiloista jatketaan vuoden 2019 loppuun saakka, mikäli Kokemäen kaupungille sopii. Seurakunta huolehtii kuitenkin tarvittavan väistötilan vuokraamisesta lapsityön tarpeisiin vuoden 2019 loppuun saakka.

## KIRKKONEUVOSTO:

1. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntakeskuksen tilapäiseen käyttöön ottamisen toimenpiteet lopetetaan.
2. Kirkkoneuvosto päätti, että vuokrasopimusta vanhan yhteiskoulun tiloista jatketaan vuoden 2019 loppuun saakka, mikäli Kokemäen kaupungille sopii. Seurakunta huolehtii kuitenkin tarvittavan väistötilan vuokraamisesta lapsityön tarpeisiin vuoden 2019 loppuun saakka.

## LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

## MUUTOKSENHAKU

1. Valmistelu. Ei muutoksenhakuoikeutta.
2. Kirkkoneuvosto



21 §

EI JULKINEN

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § kohta 32

22 §	TILIN LOPETUS NORDEASSA
VIITE	Tilin lopetus seloste
ESITTELIJÄ	Pirkko Hakuni
SELOSTUS	<p>Nordea on lopettanut rahojen kuljetuksen laskentakeskukseen ja kolehdit on toimitettu Osuuspankin noutopisteen kautta Kokemäen seurakunnan Osuuspankin shekkitalille.</p> <p>Kirkon Palvelukeskus hakee tiliotteet päivittäin ja siitä muodostuu pankin palvelumaksuja. Tilillä ei ole enää maksuliikennettä. Tili lopetetaan tarpeettomana ja tilillä olevat siirretään Nordean shekkitalille.</p>
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää lopettaa Nordean tilin FI69 2069 2100 0108 26 ja siirtää varat Nordean sekkitalille FI41 2069 1800 0024 55.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti lopettaa Nordean tilin FI69 2069 2100 0108 26 ja siirtää varat Nordean sekkitalille FI41 2069 1800 0024 55.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Valmistelu. Ei muutoksenhakuoikeutta.
TIEDOKSI	Taloustoimisto

**ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY**

Kn 30.8.2018 104§

104 § URAKOINTI-VISARA OY:N LASKU

LIITE Urakointi-Visara Oy:n lasku numero 27/2018

ESITTELIJÄ Pirkko Hakuni

SELOSTUS Kirkkoneuvoston jäsenet ovat päättäneet sähköpostitse Urakointi-Visara Oy:n laskun numero 27/2018 (20 751,73€) maksamisesta, koska kummallakaan vs. kirkkoherralla tai talouspäälliköllä ei ole valtuuksia laskua yksin tai yhdessä hyväksyä. Lasku on maksettu 25.7.2018.

Asia päätettiin ottaa seuraavan kirkkoneuvoston kokouksen esityslistalle ja vahvistaa päätös kokouksessa. Kirkkoneuvosto myös esittää kirkkovaltuustolle määrärahan lisäystä ko kohteelle, sillä investointiin varattu määräraha (15 000 €) ei riitä laskun maksamiseen.

**ESITYS**

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy Urakointi-Visara Oy:n laskun numero 27/2018, yhteensä 20 751,73 euroa maksettavaksi.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle investointimäärärahan lisäystä 5 751,73 €, investointitilaus 2004453, Kirkkoherranpappilan ulkopuolinen korjaus. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

**KIRKKONEUVOSTO**

1. Kirkkoneuvosto hyväksyi Urakointi-Visara Oy:n laskun numero 27/2018, yhteensä 20 751,73 euroa maksettavaksi.
2. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle investointimäärärahan lisäystä 5 751,73 €, investointitilaus 2004453, Kirkkoherranpappilan ulkopuolinen korjaus. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

**LISÄTIETOJA Talouspäällikkö****MUUTOKSENHAKU**

Kohta 1 Kirkkoneuvosto

Kohta 2 Valmistelu. Ei muutoksenhakuoikeutta.

ESITTELIJÄ Pirkko Hakuni

SELOSTUS Inhimillisen erehdyksen vuoksi on kirkkoneuvoston päätös 104§/2018 jäänyt kirkkovaltuustossa päättämättä vuoden 2018 aikana. Talousarviomuutokset tulee käsitellä valtuustossa tilikauden aikana, joten kirkkoneuvosto muuttaa päätöstään 104§/2018 ja esittää kirkkovaltuustolle investointimäärärahan ylityksen hyväksymistä vuoden 2018 tilinpäätöksessä.

ESITYS Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy investointimäärärahan ylityksen 5 751,73 € vuoden 2018 tilinpäätöksen yhteydessä.

KIRKKONEUVOSTO Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy investointimäärärahan ylityksen 5 751,73 € vuoden 2018 tilinpäätöksen yhteydessä.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Valmistelua. Ei muutoksenhakuoikeutta.

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITTAMINEN

### KJ 7 luvun 6 §

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:55 ja ilmoitti, että oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään tarkistettuun pöytäkirjaan.

Kokemäellä \_\_\_/\_\_\_ 2019

Veikko Ruusuvuori  
vs. kirkkoherra  
kirkkoneuvoston  
puheenjohtaja

Pirkko Hakuni  
talouspäällikkö  
pöytäkirjan pitäjä

Pertti Teini  
pöytäkirjantarkastaja

Marja-Leena Kopu  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_/\_\_\_ 2019

\_\_\_/\_\_\_ 2019

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Kokemäen seurakunnan kirkkoherranvirastossa

\_\_\_ / \_\_\_ - \_\_\_ / \_\_\_ 2019

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA

## VALITUSOSOITUS

## Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä  
8.1.2019Pöytäkirjan pykälä  
25 §

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1§, 2§, 3§, 4§, 5§, 6§, 7§, 8§, 9§, 10§, 11§, 12§, 13§, 14§, 15§, 16§, 18§, 20§ kohta 1, 23§, 24§, 25§</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan, 3. kirkkolain 24 luvun 1 momentin 10 kohdan, 4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n, 7. hallintolain 53 d §:n tai 8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää <b>hankintalain 25 §:n</b> mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. 19§, 20§ kohta 2, 21§, 22§.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Kokemäen kirkkoneuvosto</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki Postiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki Sähköposti: kokemaenseurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. <b>Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</b> Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähtien</p>
---	---

<sup>1</sup> Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennusurakat) ja 500 000 euroa (Käyttöoikeussopimukset), suunnittelukilpailut 60.000 €

	välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. <b>Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</b>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

#### HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisu n tekeminen</b>	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun ( <b>Hankintalaki 132-135 §</b> ).  <b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kokemäen kirkkoneuvosto</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki Postiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisu n sisältö</b>	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

#### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Puhelin: 029 56 42400 Telefax 029 56 42414 sähköposti <a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät:</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Puhelin: 022797000 Sähköposti: <a href="mailto:turku.tuomiokapituli@evl.fi">turku.tuomiokapituli@evl.fi</a></p> <p>Valitusaika 30 päivää</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät:</li> </ul> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi :</p>	<p>30 päivää</p>
<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> Valitusaika</p> <p>14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: <b>Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</b> Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>	
<p><b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää <b>hankintalain 25 §:n</b> mukaisen kynnyksen.</p>
<p><b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeuden-	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-
-----------	---



käyntimaksu	oikeudessa 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.