

Paikka: **Aittakarin leirikeskus**  
Aika: tiistaina 30.7.2019 kello 17:00 -

**Osanottajat (päätoimijat):**

Ruusuvuori Veikko, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja  
Lahtinen Erkki  
Mikola Auli  
Paavola Tuija  
Pere Juhani  
Pruuki Aila  
Siik Lauri  
Vainio-Köpi Sinikka  
Virtanen Jyri

**Muut osanottajat:**

Kuhalainen Rauno, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Kivenmaa Harri, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Hakuni Pirkko, talouspäällikkö, sihteeri

**ESITYSLISTA**

123. Kokouksen avaus sekä sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
124. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta
125. Seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen suunnittelijoiden valinta
126. Sirpa Hahka-Reikon kirje Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuustolle
127. Pöytäkirjan allekirjoittaminen
128. Valitusosoitus

Veikko Ruusuvuori puheenjohtaja

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ SEN LAILLISUUDEN JA  
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, mikäli kirkkoneuvosto ei toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

**KJ 8: 5** *Kommenttari, Halttunen, Pihlaja, Voipio.* Kiireellisenä asiaa [joka ei vaadi uutta määrärahaa tai entisen korottamista] voidaan pitää esimerkiksi silloin, jos asiaa ei ennätettäisi käsitellä enää seuraavassa kokouksessa, jonka kutsussa se mainittaisiin, ilman että käsittelyn siirtämisestä aiheutuisi tavalla tai toisella olennaisena pidettävää haittaa tai vahinkoa.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

## ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

## ESITYS

Todettaneen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksytään työjärjestys.

## KIRKKONEUVOSTO

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksyttiin työjärjestys.

## LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

## MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

124 §

## KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

ESITTELIJÄ

Veikko Ruusuvuori

ESITYS

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Aila Pruuki ja Lauri Siik.

KIRKKONEUVOSTO

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Aila Pruuki ja Lauri Siik.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kn 22.7.2019 120§

Jyri Virtanen poistui kokouksesta kello 16:26.

120§ SEURAKUNTAKESKUKSEN PERUSKORJAUSHANKKEEN SUUNNITTELIJOIDEN  
VALINTAVIITTAUS Juhani Peren, Lauri Siikin ja Sinikka Vainio-Köpin pyyntö kutsua kirkkoneuvosto koolle  
22.7.2019 kello 15:00  
Kokemäen seurakunnan kiinteistötoimikunnan kokousmuistio 22.7.2019

ESITTELIJÄ Pirkko Hakuni

SELOSTUS Kokemäen seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen hankesuunnitelma 2019 tulee olla  
kirkkovaltuuston hyväksymä ennen suunnittelijoiden valintaa. Kirkkoneuvoston tulee todeta  
kirkkovaltuuston päätöksen syntyneen laillisessa järjestyksessä ja olevan  
täytäntöönpanokelpoinen. Kirkkovaltuuston päätöksen valitusaika tulee ottaa huomioon  
suunnittelijoiden valintaprosessin toteuttamisessa.Kirkkoneuvosto hoitaa suunnittelijoiden valinnan ja valinnassa otetaan huomioon Laki  
julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista säädöksen määräykset.

Kiinteistötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 22.7.2019 kohta 3

ESITYS Kirkkoneuvosto toteaa, että se hoitaa suunnittelijoiden valinnan kirkkovaltuuston hyväksytyä  
hankesuunnitelman ja kirkkovaltuuston päätöksen ollessa lainvoimainen. Valinnassa otetaan  
huomioon Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista säädöksen määräykset.

## KIRKKONEUVOSTO

1.Kirkkoneuvosto totesi, että se hoitaa suunnittelijoiden valinnan kirkkovaltuuston hyväksytyä  
hankesuunnitelman ja kirkkovaltuuston päätöksen ollessa lainvoimainen. Valinnassa otetaan  
huomioon Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista säädöksen määräykset.

2.Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti pyytää suunnittelutarjoukset kiinteistötoimikunnan  
muistion kohta 3 mukaisesti;

Kiinteistötoimikunta totesi, että suunnitelmia ei tarvitse kilpailuttaa, koska katto vuotaa  
(hankintalaki 40§, kohta 4)Kiinteistötoimikunta päätti esittää kirkkoneuvostolle, että pyydetään tarjoukset vaiheen 1  
suunnitelmista ns. suoravalintamenettelyllä käyttäen seuraavia aikaisempia suunnittelijoita,  
jotka päivittävät olemassa olevat suunnitelmansa.Valitaan ARK-suunnittelijaksi Arkkitehtuuri- ja suunnittelutoimisto Jani Virtanen Oy, joka päivittää olemassa  
olevat suunnitelmat tuntiveloitusperiaatteella. Suunnittelijalta pyydetään sitova kustannusarvio  
suunnittelusta.Valitaan LVI-suunnittelijaksi Senewa Oy, joka päivittää olemassa olevat suunnitelmat  
vesikaton ilmanvaihto-osien, salaojien, sekä sadevesijärjestelmän osalta  
tuntiveloitusperiaatteella. Suunnittelijalta pyydetään sitova kustannusarvio suunnittelusta.Valitaan sähkösuunnittelijaksi vesikaton osalta Sat-Electric Oy tuntiveloitusperiaatteella.  
Suunnittelijalta pyydetään sitova kustannusarvio suunnittelusta.RAK-suunnitelmat laaditaan seurakunnan luottamushenkilön toimesta ns. omalla ajallaan  
ilman kustannuksia seurakunnalle.

Valitaan kustannussuunnittelijaksi A-Insinöörit Oy, joka on tehnyt aiemmat kustannussuunnitelmat.

Kutsutaan Ins.tsto Levola Oy sisäilma-asiantuntijaksi.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

ESITTELIJÄ Pirkko Hakuni

SELOSTUS Kirkkoneuvoston vahvistetun ohjesäännön 15.8.2015, 10 §:n mukaisesti *kirkkoneuvosto hoitaa kirkkolaissa, muussa laissa, kirkkojärjestyksessä ja kirkon vaalijärjestyksessä sille säädetyt sekä muutoin sille määrätyt tehtävät sekä ne toimeenpano- ja hallintotehtävät, joita ei ole säädetty tai määrätty muun viranomaisen tehtäviksi tai jotka asian luonteen vuoksi kuuluvat kirkkoneuvoston suoritettaviksi.*

*Kirkkoneuvosto päättää lisäksi seuraavista kirkkovaltuustolle muutoin kuuluvista asioista:*

*1) hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn tavaralajin tai palvelujen hankintaa itsellään;*

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaisesti kirkkoneuvosto voi suorittaa palvelujen hankintaa kirkkovaltuuston myöntämien määrärahojen puitteissa. Kokemäen seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen ollessa kuitenkin vaikutukseltaan Kokemäen seurakunnalle erittäin merkittävä, katsoo kirkkoneuvosto hyväksi saada kirkkovaltuustolta erillisen valtuutuksen toimia peruskorjaushankkeen suunnittelijoiden palvelujen hankintojen valitsijana.

ESITYS Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston valitsemaan suunnittelijat seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen toteuttamiseksi.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston valitsemaan suunnittelijat seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeen toteuttamiseksi.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

## MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

126 §	SIRPA HAHKA-REIKON KIRJE KOKEMÄEN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTOLLE
LIITE	Sirpa Hahka-Reikon kirje Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuustolle 30.6.2019
SELOSTUS	<p>Sirpa Hahka-Reikko on toimittanut Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuustolle kirjeen, jossa hän ilmoittaa;  <i>Seurakuntavaaleissa Kokemäen kirkkovaltuuston varajäseneksi valittuna valtuutettuna ilmoitan pitkän harkinnan jälkeen eronneeni Kokemäen seurakunnasta 24.6.2019.</i></p> <p>Kirkkolain 23 luvun mukaisesti</p> <p><b>2 § <a href="#">(6.6.2014/414)</a></b>  <b>Vaalikelpoisuus luottamustoimeen</b>  Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu <b>jäsen</b>, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuusiän on täytyttävä vaalipäivänä.</p> <p><b>4 § <a href="#">(6.6.2014/414)</a></b>  <b>Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta</b>  Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.</p> <p>Sirpa Hahka-Reikon menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden tulee kirkkovaltuuston vapauttaa hänet luottamustoimestaan Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuuston varajäsenenä.</p>
ESITTELIJÄ	Veikko Ruusuvuori
ESITYS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi saapuneen Sirpa Hahka-Reikon kirjeen Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuustolle ja esittää kirjeen edelleen tiedoksi kirkkovaltuustolle.</li> <li>2, Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vapauttaa Sirpa Hahka-Reikon luottamustoimestaan Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuuston varajäsenenä vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi.</li> <li>3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toteaa Sirpa Hahka-Reikon tilalle tulevan vaalijärjestyksen mukaisesti Seurakunnan parhaaksi -ryhmän listalta seuraava varajäsen.</li> </ol>

## KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti merkitä tiedoksi saapuneen Sirpa Hahka-Reikon kirjeen Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuustolle ja päätti esittää kirjeen edelleen tiedoksi kirkkovaltuustolle.

2, Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vapauttaa Sirpa Hahka-Reikon luottamustoimestaan Kokemäen seurakunnan kirkkovaltuuston varajäsenenä vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi.

3. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toteaa Sirpa Hahka-Reikon tilalle tulevan vaalijärjestyksen mukaisesti Seurakunnan parhaaksi -ryhmän listalta seuraava varajäsen.

### LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

### MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITTAMINEN

## KJ 7 luvun 6 §

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo \_\_\_\_ ja ilmoitti, että oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään tarkistettuun pöytäkirjaan.

Kokemäellä \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2019

Veikko Ruusuvuori  
vs. kirkkoherra  
kirkkoneuvoston  
puheenjohtaja

Pirkko Hakuni  
talouspäällikkö  
pöytäkirjan pitäjä

Aila Pruuki  
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Siik  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_/\_\_\_\_ 2019

\_\_\_\_/\_\_\_\_ 2019

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Kokemäen seurakunnan kirkkoherravirastossa

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ - \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2019

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA

## VALITUSOSOITUS

KirkkoneuvostoKokouspäivämäärä  
30.07.2019Pöytäkirjan pykälä  
128§

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 123§, 124§, 125§, 126§, 127§, 128§</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki Postiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan</p>
---	---

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

#### HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisu n tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b>  Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.  Hankintayksikkö: Kokemäen seurakunta  Käyntiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki  Postiosoite: Kakkulaistentie 2, 32800 Kokemäki  Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisuun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
<b>Hankintaoikaisu n sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisuusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

#### VALITUSOSIOTUS

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU  Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU  Puhelin: 029 56 42400  Telekopio: 029 56 42414  Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>. Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun Arkkihippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 TURKU  Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU  Puhelin: 022797000  Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> </ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki  Telekopio: 09-1802 350  Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>

<p><b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusajaksi lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  Telekopio: 029 56 43314  Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p><b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	--