

Kokemäen seurakunta
kirkkoneuvosto

pöytäkirja 6/2022

Paikka: Kokemäen seurakuntakeskus, pieni sali

Aika: torstaina 5.5.2022 kello 17:00 –

Osanottajat (päättöksentekijät):

Virta Pasi, vs. kirkkoherra

Heikola Hannu

Hokkanen Hanna

Lahtinen Erkki

Mikola Auli

Pruuki Aila

Siik Lauri

Vainio-Köpi Sinikka, poissa

Virtanen Jyri

Marjala-Korhonen Sirpa, Sinikka Vainio-Köpin varajäsen

Muut osanottajat:

Kuhalainen Rauno, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Kivenmaa Harri, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poissa

Lähdemäki-Hakuni Pirkko, talouspäällikkö, sihteeri

ESITYSLISTA

49. Kokouksen avaus sekä sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja työjärjestyksen hyväksyminen
50. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta
51. Vs. kirkkoherra Pasi Virran palkka
52. Museoviraston lausunto Koomankankaan siunauskappelin ilmalämpöpumpusta
53. Ajoleikkurin myynti
54. Seurakuntalaisen aloite
55. Insinööritoimisto Levola Oy:n tutkimussuunnitelma ja tarjous sekä arkkitehti Jani Virtasen lyhyt työseloste
56. Ei julkinen (Julkisuuslaki 24 § 1 momentti 7 kohta)
57. Kirkkoneuvostolle tiedoksi annettavat asiat
58. Lisäys lähetyседustajiin
59. Kokouksen päättäminen ja pöytäkirjan allekirjoittaminen
60. Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pasi Virta, puheenjohtaja

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

49 §

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ SEN LAILLISUUDEN JA
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN JA TYÖJÄR-
JESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäososa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, mikäli kirkkoneuvosto ei toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouksutsussa.

KJ 8: 5 *Kommenttari, Halttunen, Pihlaja, Voipio.* Kiireellisenä asiaa [joka ei vaadi uutta määrärahaa tai entisen korottamista] voidaan pitää esimerkiksi silloin, jos asiaa ei ennätettäisi käsitellä enää seuraavassa kokouksessa, jonka kutsussa se mainittaisiin, ilman että käsittelyn siirtämisestä aiheutuisi tavalla tai toisella olennainen pidettävää haittaa tai vahinkoa.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITTELIJÄ

Pasi Virta

ESITYS

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksytään työjärjestys, johon lisätään 58§ Lisäys lähetysedustajiin.

KIRKKONEUVOSTO

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksyttiin työjärjestys, johon lisättiin 58§ Lisäys lähetysedustajiin.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

50 §	KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA
	Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.
ESITTELIJÄ	Pasi Virta
ESITYS	Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Erkki Lahtinen ja Auli Mikola.
KIRKKONEUVOSTO	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Erkki Lahtinen ja Auli Mikola.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pasi Virta poistui kokouksesta kello 17:14
Hannu Heikola siirtyi puheenjohtajaksi kello 17:14

- 51 § VS. KIRKKOHERRA PASI VIRRAN PALKKA
- LIITE Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote DTUR/135/01.01.01/2022 § 134 Viranhoitomääräys Pasi Virralle Kokemäen seurakunnan kirkkoherran viransijaiseksi ajalle 1.6.2022-31.7.2023
- ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni
- SELOSTUS Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on 26.4.2022 antanut viranhoitomääräyksen Pasi Virralle Kokemäen seurakunnan kirkkoherran viransijaiseksi ajalle 1.6.2022-31.7.2023. Sitä ennen Pasi Virta toimii vs. kirkkoherra Timo Wariksen vuosilomasijaisena ajalla 24.4.–31.5.2022.
- Seurakunnan kirkkoherran virkaa on hoidettu viransijaisuusjärjestelyin 1.10. 2020 alkaen, viransijaisuutta ovat hoitaneet Valtteri Virta sekä Timo Waris. Viransijaisuuden tehtävät ja vaativuus on pysynyt samana, joten palkkauksen perusteisiin ei ole tullut muutoksia. Kirkkoherranviran palkkaus kuuluu kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmään K20, vaihteluväli 4 103,23 € - 5 142,03 €. Viransijaisuuden palkkaus on ollut 4 675,79 €.
- ESITYS Kirkkoneuvosto päättää vs. kirkkoherra Pasi Virran palkaksi K-hinnoitteluryhmän K20 mukaisen 4 675,79 €/kk 24.4.2022 alkaen.
- KIRKKONEUVOSTO Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti vs. kirkkoherra Pasi Virran palkaksi K-hinnoitteluryhmän K20 mukaisen 4 675,79 €/kk 24.4.2022 alkaen.
- LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

Hannu Heikola siirtyi pois puheenjohtajuudesta kello 17:17

Pasi Virta palasi kokoukseen kello 17:17

52 § MUSEOVIRASTON LAUSUNTO KOOMANKANKAAN
SIUNAUSKAPPELIN ILMALÄMPÖPUMPUSTA

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 3.2.2022 8§

8 § LAUSUNTOPYYNTÖ MUSEOVIRASTOON KOOMANKANKAAN
SIUNAUSKAPPELIN ILMALÄMPÖPUMPUSTA

LIITTEET	Koomankankaan siunauskappeli, selostus toimenpiteestä Koomankankaan siunauskappelin ilmalämpöpumpun sijaintipiirros (1.2.2022 Lauri Siik) Suunniteltu ilmalämpöpumppu-malli 1.2.2022 Laskelma vaikutuksesta sähkönkulutukseen
VIITE	Museoviraston katselmusmuistio 28.2.2018
ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	Koomankankaan siunauskappelin sähkönkulutuksen säästämiseksi sijoitetaan kappeliin ilmalämpöpumppu. Talouden ja kiinteistötoi- men ohjausryhmän kokouksessa 24.1.2022 käsiteltiin Koomankan- kaan siunauskappeliin sijoitettavaa ilmalämpöpumppua. Sovittiin, että viedään kirkkoneuvoston kokoukseen esitys, jossa pyydetään museovirastolta lausuntoa ilmalämpöpumpun asennuksesta ja si- jainnista.
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää pyytää museovirastolta lausuntoa Koo- mankankaan siunauskappelin ilmalämpöpumpun suunnitellusta si- jaintipaikasta liitteissä olevien materiaalien mukaisesti.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti pyytää museovirastolta lausuntoa Kooman- kankaan siunauskappelin ilmalämpöpumpun suunnitellusta sijainti- paikasta liitteissä olevien materiaalien mukaisesti.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkol- lisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hal- lintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöön- panoa.

LIITE Museoviraston lausunto diaarinumero
MV/25/05.01.02/2022 Kokemäki, ilmalämpöpumpun si-
joittaminen Koomankankaan siunauskappeliin

ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	Museovirasto on antanut lausuntonsa kirkkoneuvoston päätöksen 8§/2022 lausuntopyyntöön. Kirkkoneuvoston esittämä ilmalämpöpumpun sijoitus ei ole mahdollinen.
ESITYS	<p>1. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi museoviraston lausunnon diaarinumero MV/25/05.01.02/2022 Kokemäki, ilmalämpöpumpun sijoittaminen Koomankankaan siunauskappeliin.</p> <p>2. Kirkkoneuvosto päättää siirtää asian uudelleen valmisteltavaksi museoviraston ohjeistuksen mukaan siten, että ilmalämpöpumpun laiteasennukset suunnitellaan huolella huomaamattomiin sijanteihin ja hyväksytetään Museoviraston edustajalla.</p>
KIRKKONEUVOSTO	<p>1. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi museoviraston lausunnon diaarinumero MV/25/05.01.02/2022 Kokemäki, ilmalämpöpumpun sijoittaminen Koomankankaan siunauskappeliin.</p> <p>2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti siirtää asian uudelleen valmisteltavaksi museoviraston ohjeistuksen mukaan siten, että ilmalämpöpumpun laiteasennukset suunnitellaan huolella huomaamattomiin sijanteihin ja hyväksytetään Museoviraston edustajalla.</p>
LISÄTIETOJA	Talouspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

53 §	AJOLEIKKURIN MYYNTI
LIITE	Kiinteistöpuutarhurin esitys
ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	Talousarviossa 2022 (sivu 33/66) on linjattu vanhan ajoleikkurin antaminen vaihdossa tai myynti uuden ajoleikkurin hankinnan yhteydessä. Koomankankaan ajoleikkuri on Husqvarna Rider 216c ja leikkuupöytä Compi 103 cm.
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää myydä Husqvarna Rider 216c ja leikkuupöytä Compi 103 cm ajoleikkurin Saku Ojalalle hintaan 1 600 € kiinteistöpuutarhurin esityksen mukaisesti.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti myydä Husqvarna Rider 216c ja leikkuupöytä Compi 103 cm ajoleikkurin Saku Ojalalle hintaan 1 600 € kiinteistöpuutarhurin esityksen mukaisesti.
LISÄTIETOJA	Talouspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

54 §	SEURAKUNTALAISEN ALOITE
LIITE	Sinikka Vainio-Köpin aloite
ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	Sinikka Vainio-Köpi on jättänyt 6.4.2022 seurakuntalaisen aloitteen siivoustyön mitoituksen laatimisesta Kokemäen seurakunnan toimitilojen osalta.
ESITYS	Kirkkoneuvosto siirtää aloitteen valmisteltavaksi.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti siirtää aloitteen valmisteltavaksi.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Jyri Virtanen poistui kokouksesta kello 17:38 (esteellisyys sukulaisuus)
Hanna Hokkanen poistui kokouksesta kello 17:38 (esteellisyys sukulaisuus)

55 § INSINÖÖRITOIMISTO LEVOLA OY:N TUTKIMUS-
SUUNNITELMA JA TARJOUS SEKÄ ARKKITEHTI
JANI VIRTASEN LYHYT TYÖSELOSTE

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 6.4.2022 40§

40 § SEURAKUNTAKESKUKSEN ALAKERRAN VALMISTELUT

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Seurakunnan alakerran käyttöön saattamisen esivalmisteluihin kuuluu kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti kattavan rakennekosteuden ja sisäilmatutkimuksen tekeminen ennen kuin varsinaisiin suunnittelu- ja korjaustöihin ryhdytään.

Lisäksi tarvitaan lyhyt työseloste arkkitehdiltä ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta.

ESITYS 1. Kirkkoneuvosto päättää tilata seurakuntakeskuksen alakerran rakennekosteuden mittauksen sekä sisäilmatutkimuksen.

2. Kirkkoneuvosto päättää tilata lyhyen työselosteen arkkitehdiltä ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta.

KIRKKONEUVOSTO 1. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti tilata seurakuntakeskuksen alakerran rakennekosteuden mittauksen sekä sisäilmatutkimuksen.

2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti tilata lyhyen työselosteen arkkitehdiltä ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

LIITE Insinööritoimisto Levola Oy:n tutkimussuunnitelma ja tarjous

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Insinööritoimisto Levola Oy sekä arkkitehti Jani Virtanen ovat toimineet asiantuntijoina seurakuntakeskuksen peruskorjaushankkeessa, joten on perusteltua jatkaa

heidän asiantuntemuksensa käyttöä myös alakerran tilojen kuntoon saattamisessa. Seurakunta voi tästä perustellusta syystä käyttää suorahankintaa rakennekosteuden mittaamisen, sisäilmatutkimuksen ja lyhyen työselosteen tilaamisen osalta.

Insinööritoimisto Levola Oy:n tekemä seurakunnan alakerran käyttöön saattamisen esivalmisteluihin kuuluva kattava rakennekosteuden ja sisäilmatutkimuksen tekemisen tutkimussuunnitelma ja tarjous on saatu 25.4.2022.

Talousarvion 2022 (sivu38/66) linjauksen mukaisesti alakerran kerhotilojen osalta tehdään erillispäätöksiä hankintojen osalta. Talousarviossa ei ole myönnetty määrärahaa tarkoitusta varten, mutta kosteuskartoituksen teettäminen ennen korjaustoimien aloittamista ja määrärahaesityksen tekemistä kirkkovaltuustolle on asioiden sujuvan etenemisen kannalta perusteltua.

Insinööritoimisto Levola Oy:n suorittamat kenttätutkimukset voidaan tehdä toukokuun 2022 aikana, jonka jälkeen voidaan siirtyä korjaustoimien suunnitteluun raporttien pohjalta.

Arkkitehti Jani Virtanen on käytettävissä kesäkuussa 2022. Suunnitellun lyhyen työselosteen ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta tekemisen tunti-arvio 40 h ja tuntiveloitus 60,00 €/h, alv 0%.

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Insinööritoimisto Levola Oy:n tarjouksen liitteen mukaisena.

2. Kirkkoneuvosto päättää hankkia arkkitehti Jani Virtaselta lyhyen työselosteen ovikaavioista sekä pintamateriaalien väreistä ja laadusta, tunti-arvio 40 tuntia, tuntiveloitus 60,00 €/tunti alv 0 %.

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hyväksyä Insinööritoimisto Levola Oy:n tarjouksen liitteen mukaisena.

2. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hankkia arkkitehti Jani Virtaselta lyhyen työselosteen ovikaavioista sekä

pintamateriaalien väreistä ja laadusta, tunti-arvio 40 tuntia, tuntiveloitus 60,00 €/tunti alv 0 %.

LISÄTIETOJA

Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

Jyri Virtanen ja Hanna Hokkanen palasivat kokoukseen kello 17:58.

57 § KIRKKONEUVOSTOLLE TIEDOKSI ANNETTAVIA
ASIOITA

LIITTEET

Tase tileittäin tammi-maaliskuu 2022
Tuloslaskelma tammi-maaliskuu 2022
Henkilöstötilaston raportti helmikuu 2022
Henkilöstötilaston raportti maaliskuu 2022
Kuukausiraportti helmikuu 2022
Kuukausiraportti maaliskuu 2022
Aluehallintovirasto kuulutus ESAVI/34658/2021
Maanmittauslaitos pöytäkirja MMLm/5813/33/2021

ESITTELIJÄ

Pasi Virta/Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS

Tase tileittäin tammi-maaliskuu 2022; Tase verrattuna
vuoden 2021 vastaavaan aikaan.

Tuloslaskelma tammi-maaliskuu 2022; Tuloslaskelma
tileittäin verrattuna vuoden 2021 vastaavaan aikaan.

Henkilöstötilaston raportti helmikuu 2022; Kirkkohallituk-
sen toimittama kuukausiraportti helmikuu 2022 henkilös-
tötilastosta.

Henkilöstötilaston raportti maaliskuu 2022; Kirkkohalli-
tuksen toimittama kuukausiraportti maaliskuu 2022 hen-
kilöstötilastosta.

Kuukausiraportti helmikuu 2022; Kirkkohallituksen toi-
mittama kuukausiraportti helmikuu 2022 jäsenet, toi-
minta ja talous.

Kuukausiraportti maaliskuu 2022; Kirkkohallituksen toi-
mittama kuukausiraportti maaliskuu 2022 jäsenet, toi-
minta ja talous.

Aluehallintovirasto kuulutus ESAVI/34658/2021; Uuden
Kauvatsanjoen sillan rakentaminen ja nykyisen sillan
purkaminen, Kokemäki.

Maanmittauslaitos pöytäkirja MMLm/5813/33/2021 ;
Yleisen alueen lunastus 79-419-2-42 Siirto-Hyvänen,

79-419-878-1 Hiekkapaikka Heiskalan metsäpalstassa,
Harjavalta.

Tiedoksi viranhaltijapäätökset:

vs. kirkkoherran päätökset

3200011/2022/000000030	Uusi palkkiotoimi
3200011/2022/000000031-40	Palkanmuutos
3200011/2022/000000041-42	Uusi palkkiotoimi
3200011/2022/000000043-46	Loman hyväksyntä
3200011/2022/000000047-50	Virkavapaa
3200011/2022/000000051	Säästövapaasopimus
3200011/2022/000000052-55	Loman hyväksyntä
3200011/2022/000000056	Virkavapaa
3200011/2022/000000057	Koulutus
3200011/2022/000000058	Virkamatka
päätös n:o 6TW2022	Vuosilomat
päätös n:o 7TW2022	Aittakarin käyttömaksu
päätös n:o 8TW2022	Metallimessunkolehti

talouspäällikön päätökset

3200003/2022/000000004-05	Loman hyväksyntä
3200003/2022/000000006-11	Palkanmuutos
3200003/2022/000000012-13	Loman hyväksyntä
3200003/2022/000000014	Säästövapaasopimus
3200003/2022/000000015-16	Loman hyväksyntä
3200003/2022/000000017-18	Palkanmuutos
3200003/2022/000000019	Loman hyväksyntä
päätös n:o 5/PLH/2022	Kopiopaperin han- kinta
päätös n:o 6/PLH/2022	Vuosilomat
päätös n:o 7/PLH/2022	Hautausmaiden kesätyöntekijät
päätös n:o 8/PLH/2022	Hautausmaan ke- sätyöntekijä
päätös n:o 9/PLH/2022	Henkilökohtainen lisä

ESITYS

1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun tiedoksi annettavista
asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi asiat; Tase tileit-
tään tammi-maaliskuu 2022, Tuloslaskelma tammi-maa-
liskuu 2022, Henkilöstötilaston raportti helmikuu 2022,
Henkilöstötilaston raportti maaliskuu 2022, Kuukausira-
portti helmikuu 2022, Kuukausiraportti maaliskuu 2022,
Aluehallintovirasto kuulutus ESAVI/34658/2021
ja Maanmittauslaitos pöytäkirja MMLm/5813/33/2021

ja viranhaltijapäätökset;

vs. kirkkoherran päätökset

3200011/2022/000000030	Uusi palkkiotoimi
3200011/2022/000000031-40	Palkanmuutos
3200011/2022/000000041-42	Uusi palkkiotoimi
3200011/2022/000000043-46	Loman hyväksyntä
3200011/2022/000000047-50	Virkavapaa
3200011/2022/000000051	Säästövapaasopimus
3200011/2022/000000052-55	Loman hyväksyntä
3200011/2022/000000056	Virkavapaa
3200011/2022/000000057	Koulutus
3200011/2022/000000058	Virkamatka

päätös n:o 6TW2022

Vuosilomat

päätös n:o 7TW2022

Aittakarın käyttömaksu

päätös n:o 8TW2022

Metallimessunkolehti

talouspäällikön päätökset

3200003/2022/000000004-05	Loman hyväksyntä
3200003/2022/000000006-11	Palkanmuutos
3200003/2022/000000012-13	Loman hyväksyntä
3200003/2022/000000014	Säästövapaasopimus
3200003/2022/000000015-16	Loman hyväksyntä
3200003/2022/000000017-18	Palkanmuutos
3200003/2022/000000019	Loman hyväksyntä

päätös n:o 5/PLH/2022

Kopiopaperin han-
kinta

päätös n:o 6/PLH/2022

Vuosilomat

päätös n:o 7/PLH/2022

Hautausmaiden
kesätyöntekijät

päätös n:o 8/PLH/2022

Hautausmaan ke-
sätyöntekijä

päätös n:o 9/PLH/2022

Henkilökohtainen
lisä

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto kävi keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi asiat; Tase tileittäin tammi-maaliskuu 2022, Tuloslaskelma tammi-maaliskuu 2022, Henkilöstötilaston raportti helmikuu 2022, Henkilöstötilaston raportti maaliskuu 2022, Kuukausiraportti helmikuu 2022, Kuukausiraportti maaliskuu 2022, Aluehallintovirasto kuulutus ESAVI/34658/2021 ja Maanmittauslaitos pöytäkirja MMLm/5813/33/2021 ;

ja viranhaltijapäätökset;

vs. kirkkoherran päätökset

3200011/2022/000000030	Uusi palkkiotoimi
3200011/2022/000000031-40	Palkanmuutos
3200011/2022/000000041-42	Uusi palkkiotoimi
3200011/2022/000000043-46	Loman hyväksyntä
3200011/2022/000000047-50	Virkavapaa
3200011/2022/000000051	Säästövapaasopimus
3200011/2022/000000052-55	Loman hyväksyntä
3200011/2022/000000056	Virkavapaa
3200011/2022/000000057	Koulutus
3200011/2022/000000058	Virkamatka

päätös n:o 6TW2022

Vuosilomat

päätös n:o 7TW2022

Aittakarın käyttömaksu

päätös n:o 8TW2022

Metallimessunkolehti

talouspäällikön päätökset

3200003/2022/000000004-05	Loman hyväksyntä
3200003/2022/000000006-11	Palkanmuutos
3200003/2022/000000012-13	Loman hyväksyntä
3200003/2022/000000014	Säästövapaasopimus
3200003/2022/000000015-16	Loman hyväksyntä
3200003/2022/000000017-18	Palkanmuutos
3200003/2022/000000019	Loman hyväksyntä

päätös n:o 5/PLH/2022

Kopiopaperin hankinta

päätös n:o 6/PLH/2022	Vuosilomat
päätös n:o 7/PLH/2022	Hautausmaiden kesäyöntekijät
päätös n:o 8/PLH/2022	Hautausmaan ke- säyöntekijä
päätös n:o 9/PLH/2022	Henkilökohtainen lisä

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pasi Virta poistui kokouksesta kello 18:28
Hannu Heikola siirtyi puheenjohtajaksi kello 18:28

58 § LISÄYS LÄHETYSEDUSTAJIIN

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 6.4.2022 38§

38 § LÄHETYSEDUSTAJAT

VIITE LTJK 1/22 10.2.2022 § 7

ESITTELIJÄ Timo Waris

SELOSTUS Lähetystyonjohtokunta pyytää kirkkoneuvostoa nimeämään yhteistyöjärjestöjemme lähetysjuhliin Kokemäen seurakunnan edustajat.

ESITYS Kirkkoneuvosto nimeää seuraavat henkilöt edustamaan Kokemäen seurakuntaa lähetystyonjohtokunnan esityksen mukaisesti:
1. Oili Rastas-Anttila, SLEY (Karkku 1.-3.7.2022)
2. Kimmo Malinen, SEKL (Ryhtylä 1.-3.7.2022)
3. Paavo Toikka, Kylväjä (11.-12.6.2022)
4. Marja-Leena Kopu, SLS (Oulu 20.-22.5.2022)

KIRKKONEUVOSTO Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti nimetä seuraavat henkilöt edustamaan Kokemäen seurakuntaa lähetystyonjohtokunnan esityksen mukaisesti:
1. Oili Rastas-Anttila, SLEY (Karkku 1.-3.7.2022)
2. Kimmo Malinen, SEKL (Ryhtylä 1.-3.7.2022)
3. Paavo Toikka, Kylväjä (11.-12.6.2022)
4. Marja-Leena Kopu, SLS (Oulu 20.-22.5.2022)

LISÄTIETOJA Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaatimuksen.

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Kirkkopäivät ja lähetysjuhlat tapahtuma on tänä vuonna Oulussa 20. – 22.5.2022 live-tilaisuutena. Tapahtumaviikonlopussa tarjolla on yli 70 ohjelmaa: ajankohtaisia arvokeskusteluja, konsertteja, katu- ja puistotapahtumia, workshoppeja – jumalanpalveluksia ja hartauksia unohtamatta. Päivien punaisena lankana kulkee keskustelukulttuuri ja sen murros. Teemat ulottuvat

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

ympäristöaktivismista ja muutosjohtajuudesta aina uskontodialogiin ja luottamuksen rakentamiseen sodassa ja rauhassa. Tapahtumassa on runsas maksuton ohjel-
makattaus.

Kirkkoneuvosto on nimennyt 6.4.2022 Kokemäen seurakunnan edustajaksi Marja-Leena Kopun. Kokemäen seurakunnan vs. kirkkoherra Pasi Virta on aloittanut viransijaisena 24.4.2022.

Suomen Lähetysseuran vuosikokous järjestetään lauantaina 21.5.2022 klo 9. Kokous pidetään Rauhanyhdistyksen toimitilassa osoitteessa Professorintie 7, Oulu. Suomen Lähetysseuran jäsenenä seurakuntaa pyydetään nimeämään edustajat vuosikokoukseen 6.5.2022 mennessä. Seurakunnat saavat sääntöjen mukaan lähettää yhdistyksen kokouksiin edustajia läsnä olevan jäsenmääränsä mukaisesti. Kokemäen seurakunnasta voidaan lähettää 2 edustajaa.

Vs. kirkkoherra Pasi Virta on esittänyt halukkuutensa osallistua Kirkkopäivät ja lähetysjuhlat Oulussa 20. – 22.5.2022 tapahtumaan.

ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää nimetä vs. kirkkoherra Pasi Virran edustamaan Kokemäen seurakuntaa Kirkkopäivät ja lähetysjuhlat Oulussa 20. – 22.5.2022 tapahtumaan sekä Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen. Virkamatka on palkallinen ja korvaukset suoritetaan KirVesTessin mukaisesti.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti nimetä vs. kirkkoherra Pasi Virran edustamaan Kokemäen seurakuntaa Kirkkopäivät ja lähetysjuhlat Oulussa 20. – 22.5.2022 tapahtumaan sekä Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen. Virkamatka on palkallinen ja korvaukset suoritetaan KirVesTessin mukaisesti.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU Asiasta voi tehdä KL 24: 3 1.mom mukaan oikaisuvaati-
muksen.

Hannu Heikola siirtyi pois puheenjohtajuudesta kello 18:33
Pasi Virta palasi kokoukseen kello 18:33

59 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITTAMINEN

KJ 7 luvun 6 §

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:34 ja ilmoitti, että oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään tarkistettuun pöytäkirjaan.

Kokemäellä ___/___ 2022

Pasi Virta
vs. kirkkoherra
kirkkoneuvoston
puheenjohtaja

Pirkko Lähdemäki-Hakuni
talouspäällikkö
pöytäkirjan pitäjä

Hannu Heikola
puheenjohtaja 51§ ja 58§ ajan

Erkki Lahtinen
pöytäkirjantarkastaja

Auli Mikola
pöytäkirjantarkastaja

___/___ 2022

___/___ 2022

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä Kokemäen seurakunnan kirkkoherravirastossa

___ / ___ - ___ / ___ 2022

Kokemäen seurakunta

Kirkkoneuvosto

05.05.2022 60 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirjallisuvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 49§, 50§, 52§, 54§, 57§, 59§, 60§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja

- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 51§, 53§, 55§, 56§, 58§

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

-
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
 - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
 - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuulla lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029 56 42400

Telekopio: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 20500 TURKU

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU

Puhelin: 022797000

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaanti-päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeusso-pimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitus-osoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankin-tapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon

pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisu koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.