

Kokemäen seurakunta
kirkkoneuvosto

pöytäkirja 7/2025

Paikka: Kokemäen seurakuntakeskus, pieni sali
Aika: torstaina 25.09.2025 kello 17.00 – 18.30

Osanottajat (päätoksentekijät):

Laine Petri, kirkkoherra, puheenjohtaja
Kuhlman Sanna
Mikola Auli, poissa
Saarinen Hanna
Siik Lauri, poistui klo 18.05
Suontausta Kirsti
Toikka Paavo
Valtanen Paavo
Välkkynen Kari, poissa
Ruponen Kari, Kari Välkkynen varajäsen

Muut osanottajat:

Lahtinen Erkki, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Perttula Pauli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poissa
Lähdemäki-Hakuni Pirkko, talouspäällikkö, sihteeri

ESITYSLISTA

69. Kokouksen avaus sekä sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja työjärjestyksen hyväksyminen
70. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta
71. Työterveyden toimintasuunnitelma 1.1. – 31.12.2026
72. Sijoitussuunnitelman päivittäminen
73. Tiilivaraston vuokrasopimuksen irtisanominen
74. Carunan lupapyyntö ilmasähköjohdolle Aittakarin tontille
75. Seurakunnan edustajat itsenäisyyspäivän seppeleenlaskutilaisuuteen Kokemäen kirkkopuistossa 6.12.2025
76. Piispantarkastus Kokemäen seurakunnassa 2026 aikataulumuutos
77. Kirkkoneuvostolle tiedoksi annettavia asioita
78. Kokouksen päättäminen
79. Valitusosoitus

Petri Laine puheenjohtaja

69 §

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ SEN LAILLISUUDEN JA
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN JA
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, mikäli kirkkoneuvosto ei toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

KJ 8: 5 *Kommentari, Halttunen, Pihlaja, Voipio.* Kiireellisenä asiaa [joka ei vaadi uutta määrärahaa tai entisen korottamista] voidaan pitää esimerkiksi silloin, jos asiaa ei ennatettaisi käsitellä enää seuraavassa kokouksessa, jonka kutsussa se mainittaisiin, ilman että käsittelyn siirtämisestä aiheutuisi tavalla tai toisella olennaisena pidettävää haittaa tai vahinkoa.

Tämän kokouksen päätösesitykset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITTELIJÄ

Petri Laine

ESITYS

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksytään työjärjestys.

KIRKKONEUVOSTO

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja hyväksyttiin työjärjestys.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

70 §	KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA
	Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.
ESITTELIJÄ	Petri Laine
ESITYS	Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Kirsti Suontausta ja Paavo Toikka
KIRKKONEUVOSTO	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsti Suontausta ja Paavo Toikka.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

71 §	TYÖTERVEYDEN TOIMINTASUUNNITELMA 1.1 – 31.12.2026
LIITE	Työterveyden toimintasuunnitelma 1.1.2026 – 31.12.2026
ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki - Hakuni
SELOSTUS	Terveystalon Kokemäen seurakuntaa varten nimeämä työterveyshoitaja on käynyt läpi seurakunnan työsuojelupäällikön kanssa työterveyden toimintasuunnitelman ajalle 1.1.2026 - 31.12.2026. Toimintasuunnitelma 2026 on samansisältöinen ja saman laajuinen kuin vuoden 2025 voimassa oleva toimintasuunnitelma. Työterveyshuollon järjestäminen on työnantajalle lakisääteinen velvollisuus.
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Terveystalo Oy:n laatiman työterveyshuollon toimintasuunnitelman ajalle 1.1.2026 - 31.12.2026.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä Terveystalo Oy:n laatiman työterveyshuollon toimintasuunnitelman ajalle 1.1.2026 - 31.12.2026.
LISÄTIETOJA	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 12: 2 mukaan oikaisuvaatimuksen.
TIEDOKSI	Henkilöstö

72 §	SIJOITUSSUUNNITELMAN PÄIVITTÄMINEN
LIITE	Kokemäen seurakunta, sijoitussuunnitelma 2025 – 2029
VIITE	Voimassa oleva sijoitussuunnitelma 16.6.2020
ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	Kokemäen kirkkovaltuusto (18§/2025) on päättänyt Kokemäen seurakunnan taloussäännöstä kokouksessaan 10.6.2025 ja päätös on tullut lainvoimaiseksi 17.7.2025. Päivitetty taloussääntö ja voimassa oleva hallintosääntö aiheuttavat pieniä muutoksia seurakunnan sijoitussuunnitelmaan, joten päivitys on ajankohtainen.
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää Kokemäen seurakunnan sijoitussuunnitelman 2025 – 2029 liitteen mukaisena.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti Kokemäen seurakunnan sijoitussuunnitelman 2025 – 2029 liitteen mukaisena.
LISÄTIETOJA	Talouspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 12: 2 mukaan oikaisuvaatimuksen.

73 §	TIILIVARASTON VUOKRASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN
VIITE	Kiinteistötoimikunnan muistio 10.9.2025
ESITTELIJÄ	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
SELOSTUS	Kirkkoherranpappilan myynnin myötä seurakunnalta poistui varastotilaa, jota oli ollut pappilan piharakennuksessa. Seurakunta tarvitsee säilytystilaa muun muassa kiinteistöjen ja alueiden hoitoon tarkoitetuille koneille ja välineille. Kiinteistötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 10.9.2025 ja suosittelee tiilivaraston (1015090100) ottamista seurakunnan omaan käyttöön. Vanha kuivausräihti/Tiilivarasto (Kierikantie 2) on vuokrattuna Tmi Jussi Salmiselle vuokra 744 € vuodessa, vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa oleva ja irtisanomisaika on 6 kuukautta.
ESITYS	Kirkkoneuvosto päättää irtisanoa tiilivaraston (Kierikantie 2) vuokrasopimuksen. Irtisanomisaika 6 kk, seurakunta ottaa tiilivaraston omaan käyttöönsä 1.5.2026.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto päätti irtisanoa tiilivaraston (Kierikantie 2) vuokrasopimuksen. Irtisanomisaika 6 kk, seurakunta ottaa tiilivaraston omaan käyttöönsä 1.5.2026.
LISÄTIETOJA	Talouspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Asiasta voi tehdä KL 12: 2 mukaan oikaisuvaatimuksen.

74 § CARUNAN LUPAPYYNTÖ ILMASÄHKÖJOHDOLLE
AITTAKARIN TONTILLE

LIITE Suunnittelukartta maakaapelin sijainnista 18.9.2025

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 28.8.2025

64 § CARUNAN LUPAPYYNTÖ ILMASÄHKÖJOHDOLLE AITTAKARIN TONTILLE

LIITE Caruna karttapiirros ilmajohtoon sijainnista 19.8.2025

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Atte Mattila suunnittelee Carunalle sähköverkkoa ja Kauvatsalle Hirvenpääntie 40 on tilattu uusi sähköliittymä. Hän on käynyt kohteessa ja suunnitellut, että kovin kivisen mäen takia yhteyden voisi rakentaa ilmajohtona karttaan piirrettyyn kohtaan uuden verkon liittymälle. Ilmajohto ja sähköpylväs aiheuttavat jonkin verran häittoa Aittakarin ulkoalueen hoitoon.

ESITYS Kirkkoneuvosto ei anna lupaa sijoittaa ilmajohtoa Aittakarin leirikeskuksen ja saunan väliselle alueelle. Seurakunta neuvottelee yhteyden rakentamisen sijainnista Atte Mattilan kanssa, koska ehdotettu ilmajohto sijoittuu leirikeskuksen toiminnalliselle alueelle haitaten leirien toimintaa ulkoalueella.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti, että se ei anna lupaa sijoittaa ilmajohtoa Aittakarin leirikeskuksen ja saunan väliselle alueelle. Seurakunta neuvottelee yhteyden rakentamisen sijainnista Atte Mattilan kanssa, koska ehdotettu ilmajohto sijoittuu leirikeskuksen toiminnalliselle alueelle haitaten leirien toimintaa ulkoalueella.

LISÄTIETOJA Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Asiasta voi tehdä KL 12: 2 mukaan oikaisuvaatimuksen.

ESITTELIJÄ Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Asiaa on valmisteltu uudelleen suunnittelijan kanssa. Maastokatselmus on pidetty 18.9.2025 ja todettu, että maakaapeli sähkönsiirtoa varten on tarkoitukseen sopivin. Maakaapelin sijoittuminen karttaliitteessä esitettyyn paikkaan ei häiritse seurakunnan toimintaa leirikeskuksen alueella. Alueelta ei tarvitse kaataa isoja puita. Maakaapeli voidaan sijoittaa noin 70 cm syvyyteen niin, että suuret kivet voidaan kiertää tai sijoittaa maakaapeli kaivuusuojattuna hieman ylemmäs. Leirikeskuksen päärakennuksen ja saunan välillä olevan

viemäriputken sijainti tulee ottaa huomioon kaivuutyötä tehtäessä. Caruna sitoutuu ennallistamaan maaston kaivauksen jälkeen.

ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää antaa luvan sijoittaa sähkömaakaapeli liitekartan osoittamaan paikkaan Aittakarin tontille. Leirikeskuksen päärakennuksen ja saunan välillä olevan viemäriputken sijainti tulee ottaa huomioon kaivuutyötä tehtäessä. Caruna sitoutuu ennallistamaan maaston kaivauksen jälkeen.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto päätti antaa luvan sijoittaa sähkömaakaapeli liitekartan osoittamaan paikkaan Aittakarin tontille. Leirikeskuksen päärakennuksen ja saunan välillä olevan viemäriputken sijainti tulee ottaa huomioon kaivuutyötä tehtäessä. Caruna sitoutuu ennallistamaan maaston kaivauksen jälkeen.

LISÄTIETOJA

Taluspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Asiasta voi tehdä KL 12: 2 mukaan oikaisuvaatimuksen.

75 §	SEURAKUNNAN EDUSTAJAT ITSENÄISYYSPÄIVÄN SEPPELEENLASKUTILAISUUTEEN KOKEMÄEN KIRKKOPIUSTOSSA 6.12.2025
LIITE	Ohjelmaluonnos 6.12.2025 Kokemäen kaupunki
ESITTELIJÄ	Petri Laine
SELOSTUS	Aiempien vuosien käytännön mukaisesti Kokemäen kaupunki pyytää nimeämään seurakunnan edustajat Itsenäisyyspäivän seppeleenlaskutilaisuuteen Kokemäen kirkkopuistossa la 6.12.2025 n. klo 11 Päivän juhlallisuudet alkavat klo 10.00 jumalanpalveluksella, jonka jälkeen on seppeltenlasku sankarihaudoilla. SEPPELEIDEN LASKU Sankariäidin muistomerkki Kokemäen seurakunnan edustaja Vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkki, Kooma Kokemäen seurakunnan edustajat, 2 hlöä
ESITYS	Kirkkoneuvosto valitsee seurakunnan edustajat Itsenäisyyspäivän seppeleenlaskutilaisuuteen Kokemäen kirkkopuistossa la 6.12.2025.
KIRKKONEUVOSTO	Kirkkoneuvosto valitsi seurakunnan edustajat Itsenäisyyspäivän seppeleenlaskutilaisuuteen Kokemäen kirkkopuistossa la 6.12.2025. SEPPELEIDEN LASKU Sankariäidin muistomerkki Kokemäen seurakunnan edustaja on Pauli Perttula. Vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkki, Kooma Kokemäen seurakunnan edustajat ovat Erkki ja Marja Lahtinen.
LISÄTIETOJA	Kirkkoherra
MUUTOKSENHAKU	Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

76 §

PIISPANTARKASTUS KOKEMÄEN
SEURAKUNNASSA 2026 AIKATAULUMUUTOS

ASIAN AIKAISEMPI KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 28.8.2025

65 §

PIISPANTARKASTUS KOKEMÄEN SEURAKUNNASSA 2026

ESITTELIJÄ

Petri Laine

SELOSTUS

Piispa Mari Leppänen tekee piispantarkastuksen Kokemäen seurakuntaan syksyllä 2026. Piispan päivät pidetään 18.-19.11.2026 ja piispanmessu 22.11.2026. Piispantarkastuksen suunnittelupäivä toteutuu tuomiokapitulissa 9.6.2026 klo 9-15 ja tällä viestillä päivämäärä annetaan tiedoksi suunnittelupäivään kutsutuille: kirkkoherra, talouspäällikkö, kirkkovaltuuston pj. ja vpj sekä kirkkoneuvoston vpj.

PIISPANTARKASTUKSEN TARKOITUS

Piispantarkastuksista säädetään kirkkojärjestyksessä (KJ 4:7): "Piispan tulee toimittaa tarkastuksia hiippakuntansa seurakunnissa ja seurakuntayhtymissä. Piispantarkastuksen tarkoituksena on tukea ja ohjata seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa sekä hallinnon ja taloudenhoidon kehittämistä. Piispa määrää piispantarkastuksen ajan, laajuuden ja ohjelman sekä häntä avustavat henkilöt. Piispa voi määrätä, että tarkastuksessa käytetään apuna asiantuntijoita."

ESITYS

Kirkkoneuvosto merkitsee tulevan piispantarkastuksen tiedoksi.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto merkitsi tulevan piispantarkastuksen tiedoksi.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

ESITTELIJÄ

Petri Laine

SELOSTUS

Piispa Mari Leppänen tekee piispantarkastuksen Kokemäen seurakuntaan syksyllä 2026. Turun tuomiokapitulista on saapunut tiedoksi piispantarkastuksen muuttunut aikataulu.

Piispan päivät pidetään 1.-2.12.2026 ja piispanmessu itsenäisyyspäivänä 6.12.2026. Piispantarkastuksen suunnittelupäivän aikatauluun ei tule muutoksia, vaan

se toteutuu tuomiokapitulissa 9.6.2026 klo 9-15 ja päivämäärä annetaan tiedoksi suunnittelupäivään kutsutuille: kirkkoherra, talouspäällikkö, kirkkovaltuuston pj. ja vpj sekä kirkkoneuvoston vpj.

ESITYS

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi piispantarkastuksen muuttuneen aikataulun; Piispan päivät pidetään 1.-2.12.2026 ja piispanmessu itsenäisyyspäivänä 6.12.2026.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi piispantarkastuksen muuttuneen aikataulun; Piispan päivät pidetään 1.-2.12.2026 ja piispanmessu itsenäisyyspäivänä 6.12.2026.

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

77 § KIRKKONEUVOSTOLLE TIEDOKSI ANNETTAVIA
ASIOITA

LIITTEET Tase elokuu 2025
Tuloslaskelma toteumavertailu elokuu 2025
Kiinteistötoimikunnan muistio 10.9.2025

ESITTELIJÄ Petri Laine/Pirkko Lähdemäki-Hakuni

SELOSTUS Tase elokuu 2025; Tase verrattuna vuoden 2025
vastaavaan aikaan.

Tuloslaskelma toteumavertailu elokuu 2025;
Tuloslaskelma verrattuna talousarvioon 2025.

Kiinteistötoimikunnan muistio 10.9.2025;
Kirkkoneuvostolle tiedoksi kiinteistötoimikunnan muistio
ja siinä ehdotetut toimenpiteet.

Tiedoksi viranhaltijapäätökset;

kirkkoherra:

3200015/2025/52-53	Uusi palkkiotoimi
3200015/2025/54	Palkanmuutos
3200015/2025/55	Virkavapaa
3200015/2025/56-58	Uusi palkkiotoimi
3200015/2025/59	Koulutus
3200015/2025/60	Virkavapaa

talouspäällikkö:

3200003/2025/99	Palkanmuutos
3200003/2025/100-101	Työvapaa
3200003/2025/102	Uusi palkkiotoimi
3200003/2025/103	Palkanmuutos
3200003/2025/104	Työvapaa

ESITYS 1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun tiedoksi annettavista
asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi asiat; Tase elokuu 2025, Tuloslaskelma toteumavertailu elokuu 2025, Kiinteistötoimikunnan muistio 10.9.2025

ja viranhaltijapäätökset

kirkkoherra:

3200015/2025/52-53	Uusi palkkiotoimi
3200015/2025/54	Palkanmuutos
3200015/2025/55	Virkavapaa
3200015/2025/56-58	Uusi palkkiotoimi
3200015/2025/59	Koulutus
3200015/2025/60	Virkavapaa

talouspäällikkö:

3200003/2025/99	Palkanmuutos
3200003/2025/100-101	Työvapaa
3200003/2025/102	Uusi palkkiotoimi
3200003/2025/103	Palkanmuutos
3200003/2025/104	Työvapaa

KIRKKONEUVOSTO

1. Kirkkoneuvosto kävi keskustelun tiedoksi annettavista asioista.

2. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi asiat; Tase elokuu 2025, Tuloslaskelma toteumavertailu elokuu 2025, Kiinteistötoimikunnan muistio 10.9.2025

ja viranhaltijapäätökset

kirkkoherra:

3200015/2025/52-53	Uusi palkkiotoimi
3200015/2025/54	Palkanmuutos
3200015/2025/55	Virkavapaa
3200015/2025/56-58	Uusi palkkiotoimi
3200015/2025/59	Koulutus
3200015/2025/60	Virkavapaa

talouspäällikkö:

3200003/2025/99	Palkanmuutos
3200003/2025/100-101	Työvapaa
3200003/2025/102	Uusi palkkiotoimi
3200003/2025/103	Palkanmuutos
3200003/2025/104	Työvapaa

LISÄTIETOJA

Kirkkoherra/Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lauri Siik poistui kokouksesta kello 18.05.

78 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITTAMINEN

KJ 10 luvun 8 §

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30 ja ilmoitti, että oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Kokemäellä 25.09.2025

Petri Laine
puheenjohtaja

Pirkko Lähdemäki-Hakuni
sihteeri

Kirsti Suontausta
pöytäkirjantarkastaja

Paavo Toikka
pöytäkirjantarkastaja

25.09. 2025

25.09.2025

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

26.09.–16.10. 2025

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto

25.09.2025 79 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät :

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 69§, 70§, 75§, 76§, 77§, 78§, 79§

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa

- säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väli aikaista virantoimituksesta pidättämistä.
 3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
 4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
 5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja – 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kokemäen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 71§, 72§, 73§, 74§

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Postiosoite: Maarianrinne 1, 32800 Kokemäki

Sähköposti: kokemaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa,

jonka osoite on <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Ja QR-koodi



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu

hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu

hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.