

KOKEMÄEN⁺ SEURAKUNTA



Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	14
3	Henkilöstö.....	19
4	Ympäristö	22
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	23
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	25
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	28
8	Talouden tunnusluvut.....	30
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	32
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	33
II	Talousarvion toteutuminen	34
1	Käyttötalouden toteutuminen	34
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	79
3	Investointiosan toteutuminen	80
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	82
III	Tilinpäätöslaskelmat	84
1	Tuloslaskelma.....	84
2	Rahoituslaskelma	85
3	Tase	86
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	87
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	87
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	88

3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	89
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	93
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	94
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	94
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	95
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	96
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	97
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	103

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2025 oli Kokemäen seurakunnassa positiivinen toiminnan vuosi. Seurakuntalaiset osallistuivat vuoden aikana vilkkaasti erilaiseen ryhmätoimintaan diakonian, aikuistyön, lähetystyön ja kasvatuksen vastuualueilla. Myös musiikkityö oli seurakunnassa vireää. Monien tilaisuuksien järjestämisessä vapaaehtoisilla oli merkittävä rooli niiden mahdollistajana.

Kokemäen seurakunnan jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 122 henkilöllä (4720 jäsentä). Kokemäen kaupungin jäsenistä (6587) 71,66 prosenttia kuuluu kirkkoon (72,57 %, 31.12.2024).

Kirkkoherran virkaa on hoidettu vuosien ajan määräaikaikaisilla viranhaltijoilla, helmikuun alusta 2025 virassa aloitti vakituinen viranhaltija, piispa Mari Leppänen asetti 23.2.2025 Petri Laineen virkaan. Henkilöstön määrä väheni vuoden aikana kahdella henkilöllä lapsityösihteerin eläköitymisen ja lastenohjaajan irtisanoutumisen vuoksi. Korvaavaa rekrytointia ei lapsityösihteerin toimeen tehty, lastenohjaajan tehtävää hoidettiin määräaikaikaisella työsuhteella. Henkilöstön määrä vuoden lopussa oli 13 henkilöä. Henkilöstö on motivoitunutta ja työilmapiiri on hyvä.

Seurakuntamme talous on toistaiseksi suhteellisen vakaalla pohjalla, vaikka tilikausi olikin -268 873,69 euroa alijäämäinen (322 399,99 € ylijäämäinen, 2024). Alijäämä johtui kirkkohallituksen ohjeistamana tehdyn poistosuunnitelman muutoksesta tilinpäätöksestä 2025 alkaen (poistot 504 050,21 €), vuosikatteen ollessa + 235 176,52 €. Edellisten tilikausien ylijäämää on kuitenkin 577 317,99 €, joten akuuttia tarvetta kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole. Talouden sopeuttami-

seen on lähivuosina kuitenkin varauduttava, kun huomioidaan taantuva verotulojen kehitys ja jäsenmäärän lasku. Ala-Satakunnan rovastikunnassa tehdään parhaillaan kapitulin aloitteesta selvitystä yhteistyö- ja seurakuntarakennemuutosmahdollisuuksista (Rova2030), joilla seurakunnallinen toiminta voidaan turvata alueella jatkossakin.

Petri Laine	Pirkko Lähdemäki-Hakuni
kirkkoherra	talouspäällikkö

Kokemäen seurakunnan missio, visio, strategia

Kokemäen seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Kokemäellä. Missionamme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä muuttuvassa maailmassa. Yhdessä pyrimme turvaamaan seurakunnan toimintaedellytyksiä taloutta ja toimintaa sopeuttamalla. Seurakuntastrategian laadinta on suunniteltu tehtäväksi uuden vaalikauden alkaessa 2027.

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan.

Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuvia hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa ylijääviä papereita ja pahveja lapsi- ja nuorisotyössä.

Jätteet lajitellaan kaikissa seurakunnan toimipisteissä. Ympäristökäsikirja laadittiin vuonna 2024 opinnäytetyönä. Ympäristödiplomin saaminen oli tavoitteena vuonna 2025, hallinnolliset päätökset ja muut toimenpiteet tehtiin vuoden 2025 aikana ja ympäristöohjelman auditoinnista kapitulin auditoijan kanssa sovittiin loppu vuonna. Varsinainen auditointipäivä sovittiin tammi-kuulle 2026, joten ympäristödiplominhaku prosessi jatkuu vuonna 2026.

Työn suunnittelussa ja toteutuksessa otetaan ympäristönäkökohdat huomioon.

Hankinnoissa kiinnitetään huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan. Seurakunnassa käytettävät siivous ym. aineet ovat ympäristöystävällisiä.

Olellaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden keskeisimmät tapahtumat olivat juhannusjuhla Aittakarin leirikeskuksella Sääksjärven rannalla sekä joulutapahtumat seurakuntakeskuksella. Näitä perinteisiä tapahtumia on järjestetty pitkään ja ne ovat erityisen suosittuja. Koko seurakuntaväen yhteinen joulujuhla järjestettiin ensimmäistä kertaa Aittakarin leirikeskuksella ja tapahtuma sai runsaasti osanottajia.

Kokemäen seurakunnassa on järjestetty runsaasti musiikkitoimintaa konserttien muodossa, erityisesti musiikkiryhmä Seukkurit on ollut aktiivinen seurakunnan musiikkityössä ja tuonut oman tärkeän lisänsä seurakunnan sanoman jakamiseen.

Seurakunnan talouden kannalta olennainen tapahtuma tilikauden aikana oli poistosuunnitelman muutos tilinpäätöksestä 2025 alkaen. Tämä aiheutti poistoja 504 050,21 € tilinpäätökseen 2025.

Seurakunnan investoinneissa olennainen tapahtuma tilikauden aikana oli Koomankankaan sosiaalitilan hankinta, joka sekä pysyi sille varatussa budjetissa että toteutui suunnitellun aikataulun mukaisesti. Seurakunta piti tärkeänä, että Koomankankaan siunauskappelin yhteyteen saadaan esteetön wc-tila tilaisuuksissa kävijöitä varten.

Ala-Satakunnan rovastikunnan alueella on tehty selvitystä seurakuntien yhteistyö- ja seurakuntarakennemuutosmahdollisuuksista kapitulin ohjaamana, hanke kulkee nimellä Rova2030. Neuvottelut jatkuvat vuoden 2026 aikana.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2024 verrattuna lisääntyi kuitenkin suhteellisesti eniten hautaan siunaamisten määrä ollen 101 (90, 2024). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 10, mikä on aiempien vuosien tasoa. Kastettujen määrä vuoteen 2024 verrattuna pysyi samana 19 kastetta. Seurakunnan diakoniatyössä asiakaskohtaamisten määrä laski hieman vuodesta 2024 ollen 1136 vuonna 2025 (1394, 2024).

Seurakunnan jäsenet

Kokemäen seurakuntaan kuuluu 4 720 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 122 henkilöllä. Kuolleita oli 101, kastettuja 19. Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä on 60-79 -vuotiaat.

Kokemäen seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:

0-9	360
10-19	584
20-29	335
30-39	384
40-49	386
50-59	547
60-69	766
70-79	803
80-89	456
90-	99

Kokemäki; Vuosi: 2025; Kaikki: Kaikki; Näytettävä tieto: Jäsenmäärä

Tammikuu 2025 - Joulukuu 2025

Seurakunta	Jäsenmäärä kauden alussa	Kastetut	Kuolleet	Seurakuntaan muuttaneet	Seurakunnasta muuttaneet	Kirkkoon liittyneet	Kirkosta eronneet	Muut tapahtumat	Muutos kauden alusta	Jäsenmäärä kauden lopussa
Kokemäen seurakunta	4842	19	101	188	217	37	46	-2	-122	4720
Yhteensä	4842	19	101	188	217	37	46	-2	-122	4720

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantumisessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioon otettuna merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Seurakunnan talouden kehitys

Seurakuntatalouden tilinpäätös laaditaan noudattaen kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 6 luvun säädöksiä ja Kirkkohallituksen antamia määräyksiä. Seurakuntatalouden tilikausi on kalenterivuosi. Talousarviovuodelta (tilikausi) on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. (1.12.2023/1077)

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

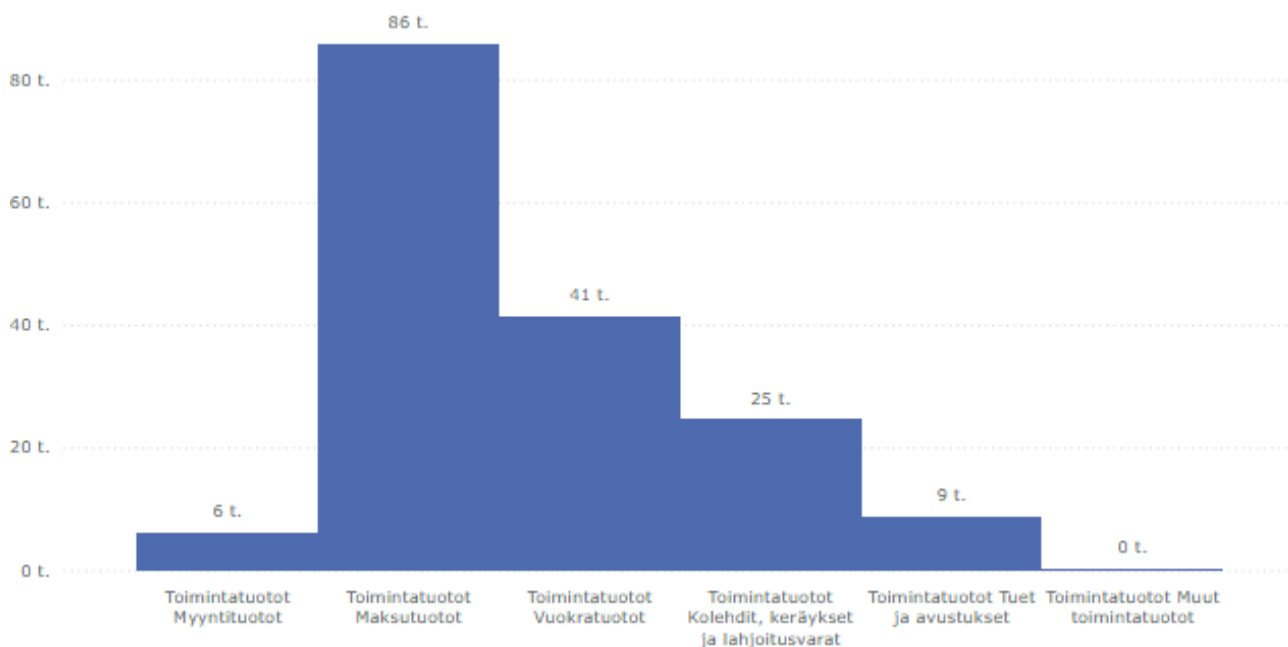
Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija, talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Toimintatuotot olivat 167 053,05 € ja ne laskivat edellisvuodesta 71 673,23 € (vuonna 2024 metsätalouden tuottoja oli 113 842,98 €, vuonna 2025 oli arvioitu metsätalouden tuloja 45 000 €, mutta ne eivät toteutuneet ja niiden osalta tehtiin talousarvion muutos vuonna 2025)

Toimintatuottojen jakauma on;

Myyntituotot	6 091,40 €
Maksutuotot	85 870,10 €
Vuokratuotot	41 498,91 €
Metsätalouden tuotot	0 €

Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	24 567,59 €
Tuet ja avustukset	8 787,50 €
Muut toimintatuotot	237,55 €

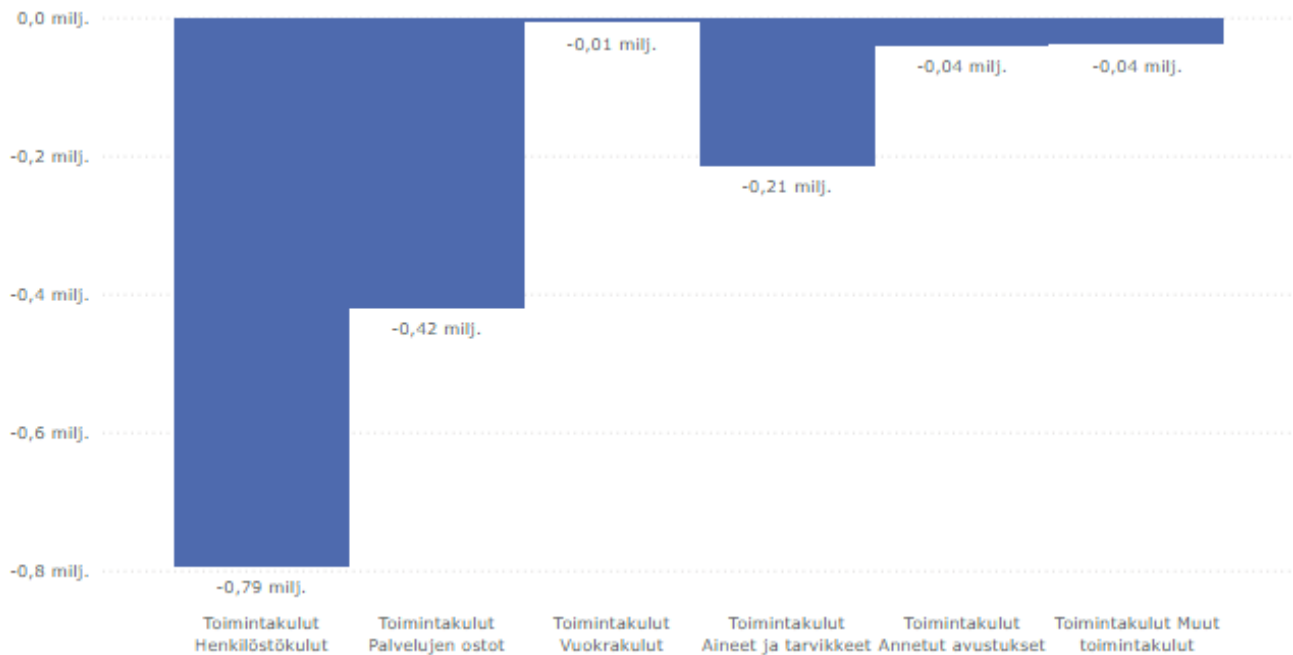


Toimintakulut olivat 1 514 405,59 € ja ne nousivat edellisvuodesta yhteensä 74 123,60 €.

Toimintakulujen jakauma on;

Henkilöstökulut	793 993,41 €
Palvelujen ostot	419 906,57 €
Vuokrakulut	7 741,68 €
Aineet ja tarvikkeet	213 757,23 €
Annetut avustukset	40 486,94 €
Muut toimintakulut	38 519,76 €

Verotuskuluja maksettiin 18 626,94 € ja Kirkon rahastomaksuja 1124 338,00 €. Rahoitustuotot ja -kulut olivat 8 505,64 €.



Kirjanpidon mukaan kirkollisverotuloja kertyi 1 572 660,84 € (1 620 128,01 € vuonna 2024). ja valtion rahoitusta 161 338,80 € (141 197,04 € vuonna 2024) eli yhteensä 1 733 999,64 € (1 761 325,05 € vuonna 2024)

Kirkollisveroja kertyi 20 339,16 € vähemmän ja valtion rahoitusta 212,80 € enemmän kuin talousarviossa arvioitiin. Kirkollisverokertymän osalta oli talousarviossa noudatettu kirkkohallituksen antamaa ennustetta kirkollisverotulokertymästä Kokemäen seurakunnan osalta. Ennusteeseen oli talousarvion laadintavaiheessa tehty vielä varovaisuusperiaatteen mukainen 40 000 € vähennys, jonka ansiosta poikkeama talousarvioon oli vähäisempi kuin, jos olisi käytetty kirkkohallituksen ennustetta sellaisenaan.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 54 792,00 € ja eläkerahastomaksuja 69 546,00 €, yhteensä 124 338,00 € (115 626,00 € vuonna 2024).

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 161 338,00 €. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 181 646,91 € (hautaus-toimi) ja 35 781 € laskennalliset kulttuuriperintökustannukset (kulttuuriperintö). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 6 737,75 €.

Rahoitustuottoja saatiin 17 355,84 €, mikä on 6 344,23 € vähemmän kuin vuonna 2024. Rahoituskuluja kertyi 25 861,48 €.

Vuosikate oli +235 176,52 €. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 504 050,21 €. Tilikauden tulos oli 268 873,69 € euroa alijäämäinen. Tilikauden suureen alijäämäiseen tulokseen vaikutti kirkkohallituksen poistoaikojen ohjeistuksen mukaan tehty kirkkovaltuuston päätös 29 §, jonka mukaisesti tilinpäätöksen 2025 poistot (504 050,21 €) poikkeavat oleellisesti suunnitelman mukaisista poistoista, jotka olisivat olleet 147 770,72 €. Tilikauden 2025 tulos ei ole vertailukelpoinen aikaisempien tilikausien tulosten kanssa tämän poikkeavan suuren poiston vuoksi, jos poistomuutosta ei olisi tehty olisi tilikauden tulos ollut ylijäämäinen.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 55 764,30 € ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1 218 610,86 €.

Suunnittelut investoinnit toteutuivat seuraavasti; Koomankankaan sosiaalililat toteutui, toteuma 59 764,37 € (investointivaraus 60 000 €). Hautausmaiden karttojen digitointihanke toteutui, toteuma 27 228,49 € (investointivaraus 26 000 €). Kouvatsan kirkon esteettömyys, jatkuu vuonna 2026, toteuma 25 106,65 € (investointivaraus 50 000 €). Suunnitelluista investoinneista toteutuivat myös Kouvatsan hautausmaan urnahauta-alue (investointivaraus 10 000 €) ja Aittakarin leirikeskuksen rännien uusiminen (investointivaraus 15 000 €). Mutta näiden hankkeiden kustannukset jäivät alle investointiaktiivointirajan 10 000 €, joten kustannukset on kirjattu käyttötalousmenoiksi.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Kokemäen seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2025 talousarviossa huomioitu.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Kokemäen seurakunnan tuotoissa lukuun ottamatta valtion rahoitusta ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui

suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,85 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Kun inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Kirkollisverotulojen kasvu jäi ennusteesta 60 339,16 €, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Viiden viimeisen vuoden verotulokehityksestä tarkemmin kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus. Verotulojen ennustetaan laskevan vuoteen 2030 mennessä, jonka vuoksi Kokemäen seurakunta on ollut mukana Turun arkkihiippakunnan järjestämissä Rova2030 hankkeen keskusteluissa.

Kokemäen seurakunnan saama valtion rahoitus nousi 20 141,76 € ollen 161 338,80 € siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Vaikka valtion rahoituksen määrä nousikin, hautaustoimen maksuja jouduttiin korottamaan, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittareista seurakunnassa ei varsinaisesti täyty mikään eikä epäkohtia ole, mutta kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten hoidossa on paljon vuosikymmenien aikana kertynyttä korjausvelkaa. Tilikauden tulos ilman kertaluontoisia eriä on negatiivinen johtuen poistosuunnitelman muutoksesta, mutta edellisten tilikausien ylijäämää on kuitenkin enemmän kuin vuoden 2025 alijäämää.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Toimielinten toimivuuteen liittyviä ongelmia ei ole Hallintomenettelyssä ei ole puutteita.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri	Perustehtävät on hoidettu asianmukaisesti. Jäsenmäärä ei ole laskenut yli 15 % ja ei ole alle 2000 jäsentä. Toimintakulttuuri on uusiutumiskykyinen.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttavat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Seurakunnalla strategisia suunnitelmia kuten kiinteistöstrategia, henkilöstön kehittämissuunnitelma, valmiussuunnitelma ja talouden tasapainottamissuunnitelma. Operatiivisessa johtamisessa ei	Valmiussuunnitelman päivittäminen vuoden 2026 aikana. Kiinteistöstrategian päivittäminen vuonna 2027 uuden valtuustokauden alkaessa.

	ole pitkäaikaisia ongelmia. Yhteistyökuvioita on seurakunnassa käsitelty.	
4. Seurakunnan henkilöstö Henkilöstön määrä	Henkilöstön määrän tarkastellaan talouden tasapainottamissuunnitelman mukaisella tavalla.	Ei tarvetta toimenpiteille. Talouden tasapainottamissuunnitelman mukainen henkilöstömäärä, 13 vakituista työntekijää on saavutettu.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen, mutta ei kahtena vuotena peräkkäin ja kirkollisveroprosentti on 1,85.	Poistosuunnitelman muutos aiheutti tilikaudelle 2025 504 050,21 € poistot kertaluonteisena. Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 577 317,99 €.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 226 päivää.	Ei tarvetta toimenpiteille
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista on ollut vuonna 2023 ja 2024 laskeva ja 2025 noussut.	Kiinnitetään huomiota, ettei henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasva.

2 Hallinto

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä kuten hallintosäännöllä ja taloussäännöllä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Erkki Lahtinen ja varapuheenjohtajaksi Pauli Perttula. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 3 kertaa ja kertomusvuoden aikana on pykälää kertynyt yhteensä 31. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuusto vuonna 2025		läsnä
Haapanen	Jorma	3/3
Haapanen	Lassi	2/3
Heikola	Hannu	3/3
Kuhlman	Sanna	3/3
Lahtinen	Erkki	2/3
Mikola	Auli	3/3
Perttula	Pauli	3/3
Pruuki	Aila	2/3
Rastas-Anttila	Oili	3/3
Ruponen	Kari	3/3
Salo	Eeva-Liisa	3/3
Salo	Jukka	3/3

Siik	Lauri	3/3
Suontausta	Kirsti	3/3
Teini	Pertti	2/3
Toikka	Paavo	2/3
Tuominen	Eeva-Liisa	3/3
Valtanen	Paavo	3/3
Välkkynen	Kari	3/3

16.01.2025 Kirkkovaltuusto päätti puheenjohtajistosta ja valitsi kirkkoneuvoston varajäsenineen.

10.06.2025 Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti tilinpäätöksen 2024. Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, että seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2026 on 1,85 %. Kirkkovaltuusto päivitti taloussäännön, myönsi lisämäärärahaa Koomankankaan hautausmaan taukotilan hankintaan ja päätti Kauvatsan hautausmaan uurnahauta-alueesta ja muistolehdestä.

09.12.2025 Kirkkovaltuusto päätti talousarvion 2025 muutoksesta metsätalouden tuloista, päätti hinnat ja käyttökorvaukset 1.1.2026, hyväksyi vuoden 2026 talousarvion sekä toimintasuunnitelman vuosille 2027–2028 sekä päivitti poistosuunnitelman.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

Kirkkoneuvosto vuonna 2025

Vuori	Olli-Matti	Pj, vt. kirkkoherra 31.1.2025 asti
Siik	Lauri	varapuheenjohtaja
Kuhlman	Sanna	
Mikola	Auli	
Saarinen	Hanna	
Suontausta	Kirsti	
Toikka	Paavo	
Valtanen	Paavo	
Välkkynen	Kari	

Kirkkoneuvosto kokoontui 9 kertaa ja pykälää kertyi kertomusvuonna 106.

Läsnäolo- ja puheoikeus kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä talouspäälliköllä.

JOHTOKUNTIEN JÄSENET 2025**Kasvatustyön johtokunta** vuonna 2025

Tuominen	Eeva-Liisa	puheenjohtaja
Heikola	Karoliina	
Hellemaa	Jaana	
Palmu	Jorma	
Pere	Juhani	
Salo	Ellimari	

Syrjänen Tapani

Lähetystyön johtokunta vuonna 2025

Laurinen Ulla-Maija puheenjohtaja

Helppolainen Pasi

Kopu Marja-Leena

Leino Ulla

Pere Juhani

Salo Tapio

Haapanen Jorma

Diakoniatyön johtokunta vuonna 2025

Rastas-Anttila Oili puheenjohtaja

Anttila Tapio

Haapanen Jorma

Mikola Auli

Paavola Tuija

Salo Eeva-Liisa

Vähä-Ruka Juhani

Aikuistyön johtokunta vuonna 2025

Perttula Pauli puheenjohtaja

Kuhalainen Leila

Laurinen Ulla-Maija

Paavola Jari

Salo	Jukka
------	-------

Toikka	Hilkka
--------	--------

Vuorinen	Timo
----------	------

Tilintarkastus vuonna 2025

BDO Audiator Oy

Keso	Vesa	tilintarkastaja
------	------	-----------------

Tammela	Sami	tarkastaja
---------	------	------------

Kiinteistötoimikunta vuonna 27.2.2025 alkaen

Haapanen	Lassi	puheenjohtaja
----------	-------	---------------

Ruponen	Kari
---------	------

Toikka	Paavo
--------	-------

Valtanen	Paavo
----------	-------

Vuori	Olli-Matti	vt. kirkkoherra 31.1.2025 asti
-------	------------	--------------------------------

Laine	Petri	kirkkoherra 1.2.2025 alkaen
-------	-------	-----------------------------

Lähdemäki-Hakuni	Pirkko	talouspäällikkö, kokoonkutsuja, sihteeri
------------------	--------	--

Läsnäolo- ja puheoikeus kirkkovaltuuston puheenjohtajalla, varapuheenjohtajalla ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla.

Rakennustoimikunta vuonna 2025

Haapanen	Lassi
----------	-------

Perttula	Pauli
----------	-------

Siik	Lauri
------	-------

Valtanen	Paavo
----------	-------

Luettelo seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemistä aloitteista ja kirkkoneuvoston toimenpiteistä niiden takia

Seurakunnalle ei tehty aloitteita vuonna 2025.

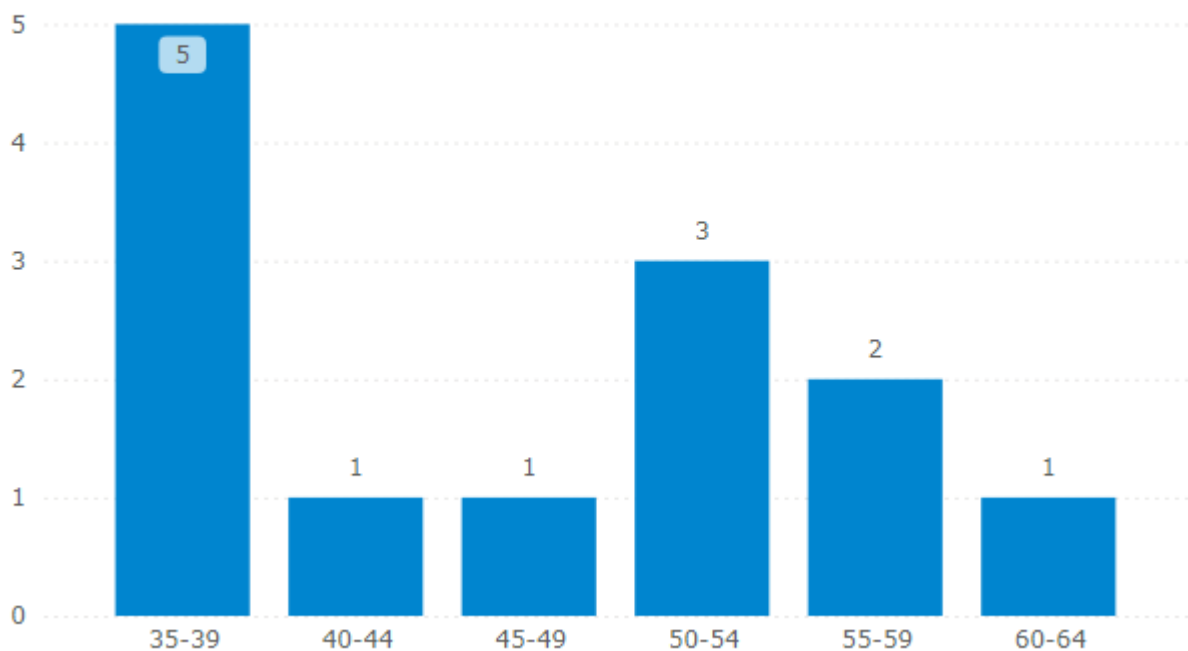
3 Henkilöstö

Kokemäen seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 13 henkilöä. Vakituisessa palvelussuhteessa oli 11 henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Osa-aikaista henkilöstöä ei ollut. Vakituista naisia oli 5 ja miehiä 6. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli 2 henkilöä, joista 2 olivat naisia.

Hautausmaiden kausityöntekijöitä on ollut työsuhteissa viisi touko - lokakuun välisenä aikana, lisäksi hautausmailla on ollut koululaisia kesä-heinäkuussa.

Henkilöstön ikäjakauma

Ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 47 vuotta.

Henkilöstön määrä työaloittain

Henkilöstön määrä työaloittain	Vuosi 2025	Muutos (%)	Vuosi 2024
Seurakuntapapisto	3	0	3
Kirkkomuusikot	1	0	1
Diakoniatyöntekijät	2	0	2
Nuorisotyöntekijät	1	0	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1	-50	2
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2	0	2
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3	0	3
Henkilöstön lukumäärä	13	-7	14

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstö väheni yhdellä, kun lapsityösihteeri jäi eläkkeelle 1.11.2025.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-647 674,67	-622 177,17	-666 323,59
Eläkekulut	-134 629,12	-127 616,92	-137 157,17
Muut henkilösivukulut	-16 563,16	-10 472,13	-15 984,27
Saadut henkilöstökorvaukset	4 873,84	15 096,13	13 296,12
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,30	0,00	4 315,60
YHTEENSÄ	-793 993,41	-745 170,09	-801 853,31
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-32 699,71	-29 278,23	-28 973,00
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-7 082,80	-4 735,44	-3 200,30
Työterveyshuolto	-29 442,84	-20 913,03	-27 750,46
YHTEENSÄ	-69 225,35	-54 926,70	-59 923,76

Työssä jaksamiseen (kulttuuri- ja liikuntasetelit) käytettiin 1 967,02 €.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstön koulutuksessa on noudatettu Kokemäen seurakunnan kehittämissuunnitelmaa. Koko henkilöstölle järjestettiin työturvallisuuskorttikoulutus 2.4.2025.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 31 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 308 päivää.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Suomen Terveystalon Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa vuoden 2026 loppuun.

Työhyvinvointi

Henkilöstön hyvinvointia on tuettu Smartum liikunta- ja kulttuuriedulla vuoden 2025 aikana. Henkilöstö vietti virkistyspäivää 7.5.2025 Eurajoen seurakunnan vieraina tutustuen Eurajoen ja Irjanteen kirkkoihin sekä hautausmaihin. Seurakunnan henkilöstön perinteinen yhteinen joululounas nautittiin Juhlatalo Unelma, Hotelli & Köökissä 17.12.2025.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	50,49
2024	45,99
2023	57,66

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Kokemäen seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Kirkon tavoitteena on olla toiminnassaan hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Kirkon seurakuntien tarpeisiin räätälöity ympäristöjärjestelmä Kirkon ympäristödiplomi on työkalu, jonka avulla toteutetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita. Tavoitteena on, että kaikilla seurakunnilla on ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä. Hiilineutraaliuteen pyritään viiden tavoitteen avulla, jotka sisältävät suosituksia toimenpiteistä.

Kauvatsan kirkon lämmitysmuodon muutos öljylämmityksestä maalämpöön vuoden 2024 aikana oli osa Kokemäen seurakunnan tavoitetta saada Kirkon ympäristödiplomi ja osaltaan Kokemäen seurakunta haluaa edistää koko kirkon tavoitetta toteuttaa kirkon energia- ja ilmastostrategiaa. Ympäristöohjelman laatiminen ja auditoinnin pyytäminen toteutuivat vuoden 2025 aikana. Ympäristöohjelman auditointipäivä sovittiin tammikuulle 2026.

Kiinteistöstrategiassa on kiinnitetty huomiota siihen, että kiinteistökanta on ympäristöystävällistä eikä olisi kiinteistökantaa, joka ei ole toiminnan kannalta välttämätöntä. Tavoitteena on, että kiinteistötoimea ja maankäyttöä koskevaan päätöksentekoon on sisällytetty myös ympäristövaikutusten arviointi.

Seurakunnassamme on käytössä kirkkohallituksen ylläpitämän Basis-järjestelmän rakennus- ja kiinteistörekisteri, jossa rakennusten, kiinteistöjen sekä arvoesineiden perustiedot ovat yhteisessä tietokannassa. Lisäksi vuonna 2024 otettiin käyttöön yhdessä Nakkilan, Harjavallan ja Euran seurakuntien kanssa sähköinen kiinteistöhuoltojärjestelmä Granlund Manager, joka auttaa seuraamaan kiinteistöjen huoltotarpeita ja kuntoa. Kauvatsan kirkon monikäyttöisyyden valmistelut vuoden 2025 aikana valmistelevat Kauvatsan seurakuntatalostalosta luopumiseen, jolloin seurakunnan huollettavaksi ja ympäristöä rasittavaksi laskettujen kiinteistöjen määrä vähenee.

Seurakunnassamme on metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan, seurakunnan jokaisessa toimipisteessä on jätteen lajitteluun tarkoitettu roska-astiat (seka-, bio-, lasi, paperi, pahvi, muovi ja ser).

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa, toimenpiteet on kirjattu osaksi ympäristöohjelmaa.

Seurakunta tekee diakonista yhteistyötä Kaksi kalaa ry:n kanssa hävikkiruuan jakelussa. Seurakunta tarjoaa tilan ruuan jakelua varten ja yhdistys hoitaa varsinaisen ruuan keräilyn ja jakelun tarvitsijoille.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kokemäen seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän

laskuun 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2025) 29 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 19 %. Kokemäen seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. Kokemäen kaupungin väestö vähenee eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.
2026	4592
2027	4480
2028	4374
2029	4274
2030	4175
2031	4082
2032	3990
2033	3902
2034	3813
2035	3727

(lähde: kirkontilastot.fi, 13.3.2026)

Kokemäen seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi. Vuonna 2025 valtionrahoitus oli kuitenkin Kokemäen seurakunnan osalta suurempi kuin ennen uusia jakoperusteita.

Kokemäen seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti olemme luopuneet kaikista kiinteistöistä, jotka eivät ole toiminnan kannalta tarpeellisia, paitsi Kouvatsan seurakuntakodista. Kouvatsan seurakuntakodista luopumisesta on

kuitenkin tehty päätös talousarviossa 2026. Tämän luopumisen lisäksi toiminnan sopeuttaminen tiukkenevaan talouden raamiin ei ole mahdollista kiinteistöjä vähentämällä, koska vähennettäviä kiinteistöjä ei ole. Seurakunnan leirikeskus Aittakari on käynnissä olevissa Rova2030 keskusteluissa linjattu säilytettäväksi kiinteistöksi ja yhteiskäyttöä seurakuntien kesken tullaan tehostamaan.

Säästöjen saaminen henkilöstökuluja vähentämällä ei juurikaan enää onnistu henkilöstön määrän ollessa 13 vakituista työntekijää, seurakunnan jäsenmäärän pienentyessä tulee harkittavaksi kolmen papin viran ja kahden diakonian viran tarkoituksenmukaisuus. Vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan.

Seurakunta pärjää itsenäisenä seurakuntana vielä 2030-luvun alkupuolelle asti. Kokemäen seurakunta haluaa kuitenkin etupainotteisesti varautua tulevaisuuden haasteisiin ja suhtautuu positiivisesti uusiin yhteistyömahdollisuuksiin ja mahdollisiin seurakuntaliitoksiin, jos valmisteilla olevassa Rova2030 hankkeessa sellaisiin päädytään.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kaupungin väestörakenne ja Kauvatsan puukirkon paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Henkilöiden vaihtuvuus aiheuttaa haastetta perehdytyksen yhteydessä.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioidaan jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Kiinteistötarpeiden rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat ja kiinteistöihin on lisätty ja uusittu kameravalvontaa sekä sähkölukituksia.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella vuonna 2009 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistön ja taiteen vakuutusarvot on tarkistettu oikealle tasolle. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritetty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Suomen Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Kokemäen seurakunnalla on lainaa Nordeasta, SataPirkan Osuuspankista ja sekä hautainhoitorahastosta. Sijoitukset

tehdään kirkkoneuvoston 25.9.2025 (72§) Kokemäen seurakunnan sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.

- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Kokemäen seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet Kirkon Palvelukeskuksen järjestelmissä. Kassavarojen käsittelystä on erilliset kirkkoneuvoston hyväksymät ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Kokemäen seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Koko henkilöstölle järjestettiin työturvallisuuskorttikoulutus 2.4.2025.

Kokemäen seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tavoitteena on seurakunnan joustava, avoin ja tuloksellinen toiminta ja hallinto.

Sisäinen valvonta tarkoittaa tehtävien, valtuuksien ja vastuiden jakamista, päätöksien tekemistä valvonta- ja raportointitavoista, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamista, omaisuuden turvaamista ja se sisältää muun muassa julkisuusperiaatteen, seurakuntalaisten muutoksenhakuoikeuden ja lain yksityisyyden suojasta. Valvonta ulottuu koko organisaatioon.

Hyvin toimiva sisäinen valvonta vähentää tahallisia ja tahattomia toimintavirheitä, epä johdonmukaista toimintaa, taloudellisia menetyksiä ja asioiden huonoa hoitoa. Sisäisen valvonnan tavoitteena on auttaa seurakunnan johtoa havaitsemaan seurakunnan toimintaan liittyvät riskit ja varmistaa, että ne pysyvät hyväksyttävällä tasolla.

Kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan hallinnosta, taloudenhoidosta ja sisäisen valvonnan järjestämisestä. Kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että järjestelmä myös toimii käytännössä päätösten ja annettujen ohjeiden mukaan. (Kirkkohallituksen yleiskirje 30/2004)

Kokemäen seurakunnassa toimitaan Kirkkohallituksen yleiskirjeen edellyttämällä tavalla.

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät

töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet tehdään henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnassa on 2.6.2025 hyväksytty uusi taloussääntö, joka on päivitetty Kirkkohallituksen uuden taloussääntömallin (yleiskirje 32/2024) mukaisesti. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

Kokemäen seurakunnassa on tilikaudella 2023 hyväksytty Kokemäen seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö sekä hautainhoitorahaston säännöt (kirkkovaltuusto 18.10.2023) vastaamaan uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säädöksiä. Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Seurakunnassa on laadittu hallintosääntö Kirkkohallituksen hallintosääntömallin mukaisesti (yleiskirje 29/2023). Hallintosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 13.12.2023. Hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvalan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokemäen seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- sisäisen valvonnan ohjeen päivittäminen vuoden 2026 aikana
- riskienhallinnan kartoituksen päivittäminen vuoden 2026 aikana

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

Kirkon Palvelukeskuksen kanssa taloushallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa seurataan seurakunnan ja Kirkon palvelukeskuksen toimintaohjeiden mukaisesti

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Kokemäen seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 5 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 46,66 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %. Poistojen määrä oli vuonna 2025 poikkeuksellinen, sillä kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti poistosuunnitelmaa muutettiin tilinpäätökseen 2025 ja poistojen määrä oli huomattavan iso (504 050,21 €)

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	11,03	16,57
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	46,66	305,09
Vuosikate (€/jäsen)	49,83	99,05

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat vähenivät 55 764,30 € tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1 218 610,86 €. Tunnusluku investointien tulorahoitusprosentti oli 200,69 %, mikä oli hieman edellisvuotta alhaisempi.

Rahavarojen riittävyys oli 226 päivää (232 päivää vuonna 2024) (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää).

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	200,69	267,52
Rahavarojen riittävyys (pv)	226	232
Lainanhoitokate	1,54	2,94

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4 730 347,08 € (5 217 472,16 euroa vuonna 2024). Tase väheni 487 125,08 €. Pysyvät vastaavat olivat 2 789 157,56 €. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1 359 805,02 €. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 559 979,65 € ja ne laskivat 59 850,30 €. Oma pääoma laski 268 873,69 € ja vieras pääoma laski 151 593,11 €.

Kokemäen seurakunnan omavaraisuusaste laski, on 57,62 % (58,20 % vuonna 2024, rahoitusvarallisuus muuttui negatiiviseksi 2021 (seurakuntakeskuksen peruskorjausinvestoinnin laina) ja on ollut siitä asti negatiivinen. Suhteellinen velkaantuneisuus laski hieman, ollen 92,19 % (92,89 % vuonna 2023).

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	57,62	58,20
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-83,22	-102,86
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	92,19	92,89
Lainakanta (€/jäsen)	333,84	355,06

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Kokemäen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kokemäen seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden vuosikate on 235 176,52 €

Poistot 504 050,21 € euroa

Tilikauden alijäämä -268 873,69 €

Kirkkoneuvosto esittää, että vuoden 2025 alijäämä 268 873,69 € siirretään kirjanpidossa edellisten tilikausien yli- / alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 577 317,99 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Kokemäen seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	150 426,00	-45 000,00	105 426,00	167 053,05	-61 627,05	158,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 593 090,13	10 000,00	-1 583 090,13	-1 514 405,59	-68 684,54	95,7
Toimintakate 1	-1 442 664,13	-35 000,00	-1 477 664,13	-1 347 352,54	-130 311,59	91,2
Toimintatuotot (sisäiset)				826 627,82	-826 627,82	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				-826 627,82	826 627,82	0,0
Toimintakate 2	-1 442 664,13	-35 000,00	-1 477 664,13	-1 347 352,54	-130 311,59	91,2
Poistot ja arvonalentumiset	-147 629,00		-147 629,00	-504 050,21	356 421,21	341,4
Laskennalliset erät				-199 394,33	199 394,33	0,0
Sisäiset korkokulut				-56 429,39	56 429,39	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-142 964,94	142 964,94	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 590 293,13	-35 000,00	-1 625 293,13	-2 050 797,08	425 503,95	126,2

Tilikaudelle tehtiin talousarvion muutos:

Kirkkovaltuusto päätti talousarvion 2025 muutoksen 1015100100 Metsätalous 360000 Puun myyntituotot 45 000 € poistaen ja 436300 Puutavaran myyntikulut 10 000 € vähentäen käyttötalousosasta.

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 500,00	5 866,12	-1 366,12	130,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-239 454,00	-241 274,00	1 820,00	100,8
Toimintakate 1	-234 954,00	-235 407,88	453,88	100,2
Toimintakulut (sisäiset)		-40 513,72	40 513,72	0,0
Toimintakate 2	-234 954,00	-275 921,60	40 967,60	117,4
Laskennalliset erät		261 652,04	-261 652,04	0,0
Sisäiset vyörytyserät		261 652,04	-261 652,04	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-234 954,00	-14 269,56	-220 684,44	6,1

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

101 101 0100 KIRKOLLISET VAALIT

Työalan toiminta-ajatus:

Seurakuntavaalien toimittaminen. Kirkollisvaaleista säädetään Kirkkolaissa ja Kirkon vaalijärjestyksessä. Vaalit toimittaa vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja + vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan.

Yleiskatsaus:

Ei vaaleja vuonna 2025

101 101 0110 KIRKKOVALTUUSTO

Työalan toiminta-ajatus:

Seurakunnan ylin päättävä hallintoelin.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen:

Kirkkovaltuusto kokoontui 3 kertaa. Pykälää kertyi 31 kertomusvuoden aikana.

101 101 0120 KIRKKONEUVOSTO**Työalan toiminta-ajatus:**

Kirkkovaltuuston alainen valmistelu-, toimeenpano- ja hallintoelin. Kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen:

Kirkkoneuvosto kokoontui 9 kertaa. Pykälää kertyi kertomusvuonna yhteensä 106.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

101 105 0100 TILINTARKASTUS

Työalan toiminta-ajatus:

Ammattitilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö hoitaa seurakuntien tilintarkastuksen KJ 6 luku 7 § (11.11.2021/657 v. 2023). Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Yleiskatsaus:

Tilintarkastusyhteisö Oy Audiator Ab on hoitanut toimintakauden 2025 tilintarkastuksen. Vastuullisen tilintarkastaja Vesa Keson lisäksi tilintarkastaja Sami Tammela.

Tavoitteiden toteutuminen:

Tarkastuspäiviä on ollut neljä (joista yksi yhteisvastuukeräyksen tilien tarkastaminen) tilikauden aikana. Tavoitteet ovat toteutuneet.

101 105 0000 TALOUSTOIMISTO**Työalan toiminta-ajatus:**

Taloudellisten ja hallinnollisten tehtävien hoitaminen.

Taloustoimistossa työskentelee talouspäälikkö ja osittain kirkkoherranviraston toimistosihteeri. Taloustoimiston tehtäviin kuuluvat myös talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut sekä kiinteistötoimen asiat.

Yleiskatsaus:

Taloustoimistossa hoidetaan seurakunnan raha- ja tilitoimi, kirjanpito, henkilöstöhallinto ja kiinteistöhallinto, sen lisäksi talouspäälikkö valmistelee kirkkoneuvoston, kirkkoneuvoston työryhmien sekä kirkkovaltuuston kokousasiat. Talouspäälikkö toimii muun muassa työsuojelupäällikkönä, IT-yhteyshenkilönä, palkka-asiamiehenä ja isännöitsijänä.

Tavoitteiden toteutuminen:

Taloudellisten ja hallinnollisten tehtävien hoitaminen toteutui ajallaan. Vuonna 2025 taloustoimiston tehtäviä hoidettiin talouspäälikön, kirkkoherranviraston toimistosihteerin sekä Kirkon Palvelukeskuksen toimesta. Toimintatapojen ja työtehtävien jakautumisen muotoutuminen on vaatinut ponnistelua ja priorisointia sekä uusien toimintamallien opettelua. Kirkon Palvelukeskuksen laajennettujen palvelujen hyödyntäminen ei ole onnistunut suunnitellulla tavalla, koska palvelukeskuksen järjestelmissä varsinkin henkilöstöhallinnon osalta on ollut paljon katkoksia ja viivästymisiä.

Vuonna 2025 vuosiloma ym. sijaisuudet hoidettiin ns. ristikkäin eli talouspäälikkö sijaisti kirkkoherranviraston toimistosihteeriä ja päinvastoin. Tämä lisäsi aikoja, jolloin taloustoimiston ja kirkkoherranviraston lukuisista tehtävistä huolehti vain yksi henkilö. Tällöin töiden priorisointi oli ehdottoman tärkeää.

101 105 0110 TYÖHYVINVOINTI

Työalan toiminta-ajatus:

Toiminta-ajatuksena on huolehtia henkilöstön työhyvinvoinnista ja työssä jaksamisesta. Toiminta-ajatuksena on järjestää virkistystoimintaa henkilöstölle yhteistoimintalain mukaisesti.

Hyvinvoiva, motivoitunut ja terve henkilöstö on seurakuntatyön edellytys.

Yleiskatsaus:

Seurakunnassa toimii työyhteisötoimikunta, johon kuuluu talouspäällikkö, työsuojeluvaltuutettu (joka oli työvapaalla sekä irtisanoutui vuoden 2025 aikana) sekä kaksi varatyösuojeluvaltuutettua, lisäksi kokouksissa on ollut läsnä kirkkoherra. Toimikunta osallistuu työhyvinvoinnin suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Tavoitteiden toteutuminen:

Henkilöstön hyvinvointia on tuettu Smartum liikunta- ja kulttuuriedulla vuoden 2025 aikana. Henkilöstö vietti virkistyspäivää 7.5.2025 Eurajoen seurakunnan vieraina tutustuen Eurajoen ja Irjanteen kirkkoihin sekä hautausmaihin. Seurakunnan henkilöstön perinteinen yhteinen joululounas nautittiin Juhlatalo Unelma, Hotelli & Köökissä 17.12.2025.

101 107 0000 KIRKONKIRJOJENPITO

Työalan toiminta-ajatus:

Seurakunta ostaa palvelut Porin aluekeskusrekisteriltä, joka huolehtii seurakunnan jäsenten väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä.

Aluekeskusrekisterin tehtäviin kuuluu mm. rekisteröinnit, mutta kirkonkirjojenpitoon liittyvä arkistointi on säilynyt sopijaseurakunnissa.

Yleiskatsaus:

Aluekeskusrekisterille maksettavat yhteistyökorvaukset vuonna 2025 olivat yhteensä 2 123,33 €.

Aluekeskusrekisteriin liittymisen jälkeen sopijaseurakunnissa on säilynyt joitakin yksittäisiä kirkonkirjojenpitoon liittyviä tehtäviä. Lomakkeiden skannausta ym. yhteydenpitoa aluekeskusrekisteriin, tietopyyntöjen tekemistä aluekeskusrekisteristä sekä asiakaspalvelutehtäviä seurakuntalaisten ja aluekeskusrekisterin välillä.

Tavoitteiden toteutuminen:

Seurakuntalaisia on opastettu aluekeskusrekisterin tarjoamien palvelujen kanssa. Seurakuntaan tulee ajoittain edelleen virkatodistuspyyntöjä. Pääsääntöisesti asiakkaat ohjataan asioimaan suoraan aluekeskusrekisterin kanssa. Erityisesti iäkkäämmät asiakkaat kuitenkin tarvitsevat apua esimerkiksi virkatodistuksen tilaamiseen ja asioivat henkilökohtaisesti paikallisseurakunnassa.

Kirkkoneuvoston nimeämä jäsen/varajäsen osallistui Porin aluekeskusrekisterin työryhmään.

101 108 0000 KIRKKOHERRANVIRASTO**Työalan toiminta-ajatus:**

Kirkkoherranvirasto huolehtii seurakunnan tiedotuksesta, sähköisestä ajanvarausjärjestelmästä ja varauskirjasta sekä toiminnan tilastoinnin organisoinnista.

Kirkkoherranvirasto on seurakuntalaisen ja seurakunnan työntekijän keskeinen palvelupiste, jonka kautta hoidetaan mm. kirkollisten toimitusten henkilöstön ja seurakunnan tilojen varaus. Kirkkoherranvirasto on myös keskeinen linkki muussa seurakunnan arjen toimintojen organisoinnissa.

Yleiskatsaus:

Kirkkoherranviraston toiminnan lähtökohtana on asiakaspalvelu, joka käsittää sekä henkilöstön että seurakuntalaiset.

Tavoitteiden toteutuminen:

Ulkoisessa asiakaspalvelussa toiminnan tasosta on viime vuosina väistämättä jouduttu tinkimään vähentyneiden henkilöstöresurssien vuoksi. Tämä näkyy käytännössä esimerkiksi ennakoimattomissa ruuhkatilanteissa, jolloin puhelinpalvelu hankaloituu ja toimistotiloihin kertyy jonoa. Ruuhkat ja useat keskeytykset hankaloittavat asioiden loppuunsaattamista.

101 110 0000 MUU YLEISHALLINTO**Työalan toiminta-ajatus:**

Seurakunnan yleiseen toiminnan sujumiseen kuuluvat tehtävät.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen:

Yleishallinnon alan kuuluvat kaikki muualle kuulumattomat hallinnon tehtävät, jotka ovat tukeneet seurakunnan toimintoja. Näistä taloudellisesti merkittävimpiä ovat olleet ICT-palvelut ja työterveyshuolto. ICT-palvelut seurakunnalle tuottaa Turun arkkihiippakunnan IT-aluekeskus. Työterveyspalvelut seurakunnalle tuottaa Suomen Terveystalo Oy.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	13 100,00	42 255,70	-29 155,70	322,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-751 645,13	-683 412,94	-68 232,19	90,9
Toimintakate 1	-738 545,13	-641 157,24	-97 387,89	86,8
Toimintakulut (sisäiset)		-779 123,47	779 123,47	0,0
Toimintakate 2	-738 545,13	-1 420 280,71	681 735,58	192,3
Laskennalliset erät		-359 416,98	359 416,98	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-359 416,98	359 416,98	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-738 545,13	-1 779 697,69	1 041 152,56	241,0

Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**101 201 0000 JUMALANPALVELUSELÄMÄ****Työalan toiminta-ajatus:**

Jumalanpalvelusten ja messun toimittaminen kirkkojärjestyksen mukaisesti sunnuntaisin ja juhlapyhinä.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen:

Vuoden aikana jumalanpalveluksia vietettiin sunnuntaisin ja muina pyhäpäivinä Kokemäen ja Kauvatsan kirkoissa. Lähes jokaisena sunnuntaina ja pyhäpäivinä jumalanpalvelus pidettiin Kokemäen kirkossa. Kauvatsan kirkossa jumalanpalvelus pidettiin pääsääntöisesti kerran kuukaudessa sekä joinakin kirkollisina juhlapyhinä. Kirkkokahveja juotiin pääsääntöisesti kuukauden ensimmäisenä sunnuntaina Kokemäellä ja kuukauden viimeisenä sunnuntaina Kauvatsalla. Seurakuntakeskuksessa pidettiin yksi Keidas-messu syksyllä. Keidas-messu toimi pitkälti vapaaehtoisryhmävetoisesti. Vuoden aikana jumalanpalveluksissa toimi palveluryhmiä ehtoollisen avustamisessa, tekstien lukemisessa ja ovilla vastaanottajina.

Aikuistyön johtokunnan esittämänä vuodelle 2025 varattiin määräraha Gospel-messun järjestämiseen, mutta messua ei kuitenkaan toteutettu.

101 202 0000 HAUTAANSIUNAAMINEN

Työalan toiminta-ajatus:

Hautaan siunaaminen.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen:

Hautaan siunaamisten määrä nousi yhdeksällä kertomusvuonna verrattuna edelliseen vuoteen. Vuonna 2025 hautaan siunaamisia toimitettiin yhteensä 101, joista 14 siunausta toimitti muu kuin Kokemäen seurakunnan virassa oleva pappi.

Kokemäen seurakunnan viroissa olevat papit toimittivat 87 hautaan siunaamista vuoden 2025 aikana. Keskimäärin 29 hautaan siunaamista/pappi/vuosi. (2,4/pappi/kk)

101 203 0000 MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

Työalan toiminta-ajatus:

Muiden kirkollisten toimitusten toimittaminen, joita ovat: kaste, konfirmaatio, avioliittoon vihkiminen, avioliiton siunaaminen, kodin siunaaminen, yksityinen ehtoollinen ja rippi, virkaan asettamiset, tehtävään siunaamiset ja muut rukoushetket. Kirkolliset toimitukset ovat seurakunnan palvelustehtäviä.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen:

Kasteiden määrä nousi viidellä edelliseen vuoteen verrattuna. Kasteita toimitettiin yhteensä 29.

Vakituiset papit toimittivat 29 kastetta vuoden 2025 aikana.

Keskimäärin 9,7 kastetta/pappi/vuosi (0,81/pappi/kk).

Vihkimisten / avioliiton siunaamisten määrä pysyi suunnilleen ennallaan edeltävään vuoteen verrattuna. Vihkimisiä / avioliiton siunaamisia toimitettiin yhteensä 14, joista kolme vihkimistä/ avioliiton siunaamista toimitti muu kuin Kokemäen seurakunnan virassa oleva pappi.

Kokemäen seurakunnan viroissa olevat papit toimittivat 11 vihkimistä / avioliiton siunaamista vuoden 2025 aikana. Keskimäärin 3,7 toimitusta/pappi/vuosi.

Yhteensä kirkollisia toimituksia (hautaan siunaaminen, kaste, vihkiminen/avioliiton siunaaminen) toimitettiin 144 vuoden 2025 aikana. Kokemäen seurakunnan papin viroissa olevat toimittivat näistä 126. Keskimäärin 42 kirkollista toimitusta/pappi/vuosi (3,5/pappi/kk).

101 204 0000 AIKUISTYÖ

Toimintasuunnitelman keskeiset lähtökohdat

Työalan toiminta-ajatus:

Aikuistyön tehtävänä on toimia kristillisen sanoman levittämiseksi omalla paikakunnalla aikuisväestön keskuudessa. Tämän toteuttamiseksi julistetaan evankeliumia sanoin ja teoin, vahvistetaan jo mukana olevia ja tavoitetaan uusia ihmisiä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Pidetään evankeliumia esillä, vahvistetaan Raamatun tuntemusta, monipuolistetaan ja tuetaan vapaaehtoistyötä, järjestetään toimintaa ja tilaisuuksia, joihin on helppo tulla, tavoitetaan uusia ihmisiä ja toimitaan yhteistyössä työalojen ja kristillisten järjestöjen kanssa.

Tavoitteet talousarviovuodelle

Seurakunnan aikuistyö toimii aktiivisesti ja monipuolisesti tuttujen ja uusien vapaaehtoisten ja työntekijöiden voimin. Toiminnassa painottuu evankeliumin välittäminen ja Raamatun merkitys aikamme ihmisten elämässä. Toimintaa on Kokemäellä ja Kouvatsalla. Tavoitteena on tuoda uusia ihmisiä mukaan ja laajentaa vapaaehtoisten määrää eri toiminnoissa.

- 1) Miesten ja naisten saunaillat kerran kuukaudessa Aittakarissa.
- 2) Raamattupiirit Kokemäellä ja Kouvatsalla joka toinen viikko.
- 3) Raamattu tutuksi -illat Sanan ja musiikin äärellä kuukausittain.
- 4) Erilaisia kohokohtia-tapahtumia ja -tilaisuuksia evankeliumin, Sanan, musiikin, avioparityön, hengellisen hoitamisen ja vahvistumisen teemoin sekä Naisien kahvilan muodossa 4-6 krt vuodessa. Aittakaria voidaan hyödyntää teemapäivien ohjelmissa.
- 5) Alfakursseja voidaan pitää 1-2 krt vuodessa, mm. tavoittavien tapahtumien jatkona.
- 6) Rukouspiirejä pidetään tarpeen mukaan, mm. Kokemäen kirkossa kerran viikossa.
- 7) Keidasmessuja toteutetaan tiimin ja vapaaehtoisten voimin, 4-6 krt vuodessa. Sanan ja rukouksen iltoja voidaan pitää muutamia, yhteiskristillisestikin toteutettuna.
- 8) Jumalanpalvelusryhmät palvelevat vuorollaan eri tehtävissä. Ryhmiä on noin viisi ja tavoitteena on kahdeksan ryhmää. Palveluvuorossa ovat mukana myös johtokunnat ja valtuutetut, sekä tarvittaessa yksittäiset henkilöt.
- 9) Monipuolinen vapaaehtoisryhmätoiminta talkoiden, liikunnan ja virkistystyksen merkeissä. Tähän sisältyy Tiekirkko-toiminta kesäkuukausina.
- 10) Järjestetään kesäretki, esimerkiksi Vivamon Raamattukylään, tai tilataan näytelmä kirkkoon. Kesällä pidetään pihaseuroja yhdessä lähetystyön kanssa.

Työalan hallinto

Seurakunnan aikuis- ja musiikkityötä johtaa, koordinoi ja toteuttaa kirkkoneuvosto, kirkkoherra, aikuistyön johtokunta, kappalainen ja kanttori. Työalavastuuseen kuuluu suunnitella ja toteuttaa aikuis- ja musiikkityötä laaja-alaisesti. Aikuistyöstä vastasi viransijainen Saija Kainulainen tammi-elokuun ja kappalainen Kimmo Malinen syys-joulukuun.

Aikuistyön johtokunta kokoontui vuoden aikana kahdesti: 27.2. ja 25.9.2025.

Yleiskatsaus

Aikuistyön vastuuhenkilönä Saija Kainulainen toteutti uutena mm. naisten saunailtoja, oli mukana naisten kahvilassa ja toteutti seurakunnan kesäretken. Piireissä ja monien tilaisuuksien kohdalla oli useita aktiivisia vapaaehtoisia vastuunkantajia, joiden rooli oli merkittävä. Syksyn osalta kappalainen jatkoi raamattuiltoja ja kutsui vieraita aikuistyön ja lähetystyön tilaisuuksiin.

Seurakunnan toiminta oli kuluneen vuoden aikana monipuolista ja tarjontaa oli runsaasti. Aikuistyössä toiminnalliset tavoitteet toteutuivat hyvin.

Budjetin toteutuma oli 76,00 %. Vuoden aikana oli kenties vähemmän tilaisuuksia, joissa oli vierailevia puhujia ja esiintyjiä. Viransijaisen työmatkakuluja saattoi kohdentua jonkin verran ohi aikuistyön uuden järjestelmän sisäänajon vuoksi.

Aikuistyö nivoutuu vahvasti lähetystyön kanssa etenkin yksittäisten tilaisuuksien ja kesän pihaseurojen osalta. Musiikkityö on laajasti mukana ja diakonia-työkin kohdentuu pitkälti aikuisväestöön. Kaikkiaan koko seurakunnan toiminta on yhteinen kokonaisuus.

Säännöllinen kuukausittainen tai viikoittainen toiminta

Säännöllinen toiminta toteutui kevät- ja syyskautena. Kesäkuukaudet olivat taukoa, mutta tilalla oli kesätapahtumia.

Miesten piirin saunailtoja pidettiin Aittakarissa tiistaisin kerran kuukaudessa, yhteensä 8 kertaa. Osallistujia keskimäärin 12. Illoista vastasi omat työntekijät.

Naisten saunailtoja pidettiin kevätkaudella neljä kertaa. Osallistujia keskimäärin 10. Lisäksi muiden työalojen toimesta oli uinti- ja saunailtoja säännöllisesti vuoden aikana, etenkin elo-syyskuussa joka torstaina (järjestäjänä työalat vuoroittain).

Naisten raamattupiiri kokoontui tammi-helmikuussa 6 kertaa. Aiheena oli Raamatun naiset. Piirin vetäjänä seurakuntalainen Niina Hellman. Osallistujia noin 10.

Kauvatsan raamattupiiri kokoontui seurakuntatalolla joka toinen keskiviikko, yhteensä 16 kertaa. Osallistujia keskimäärin 10. Aiheena oli Johanneksen evankeliumi.

Raamattu tutuksi -iltoja pidettiin syyskaudella 4 kertaa. Aiheena oli Vapahtaja Jeesus Kristus (Markuksen evankeliumi). Yksi tilaisuus pidettiin Huittisten seurakunnan kanssa. Osallistujia 24 / 70 / 24 / 18. Illoissa oli runsaasti musiikkia, joista vastasi Hilikka Toikka.

Ilta Sanan ääressä -raamattuiltoja pidettiin kuusi kertaa, opettajina Markus Malmivaara, Johan Helkkula, Antti Saarenketo, Jussi Kivelä ja Kimmo Malinen. Osallistujia oli keskimäärin 30. Illoista vastasi Paavo Toikka.

Torstain aamurukouspiiri pidettiin lähes joka torstai Kokemäen kirkossa yhteensä 47 kertaa. Osallistujia 3-12. Piirin vetäjänä toimi Ulla-Maija Laurinen.

Muu toiminta ja tilaisuudet

Jumalanpalvelusryhmät eivät toimineet, vaan jumalanpalvelukseen kutsuttiin erikseen yksittäisiä henkilöitä eri tehtäviin sen mukaan kuin kukin työntekijä katsoi hyväksi.

Keidasmessu toteutettiin kerran syksyllä vapaaehtoistiimin (6-10 henkilöä) johdolla 12.10. Siihen osallistui 41 henkilöä. Tähän nivoutui yhteinen keidasmessu Huittisten seurakunnassa.

Naisten kahvila pidettiin 23.3. Vieraana Mari-Anna Stålnacke.

Kokemäki-päivä 24.5. kokosi kaikki työalat mukaan.

Kesäretki Raumalle järjestettiin 5.6. Osallistujia 49.

Kesän pihaseuroja pidettiin kuusi kertaa: 11.6. (Suontausta / 30), 26.6. (Henrikinkappeli / 35), 9.7. (Anttila / 45), 23.7. (Toikat / 80), 6.8. (Elers / 40), 20.8. (museo / 35). (Lähetystyön kanssa) Pihaseurojen koordinoinnista vastasi Oili Rastas-Anttila.

Sleyn evankeliumijuhla pidettiin Kokemäen kirkossa sunnuntaina 27.7. Juhla alkoi messulla ja jatkui kahvihetken jälkeen puheiden ja musiikin merkeissä. Osallistujia oli 75.

Vapaaehtoisten kiitosjuhla pidettiin kirkkokonsertin ohella seurakuntakeskuksessa 17.12. Osallistujia oli 52. Kaikkiaan aikuis- ja lähetystyön piirissä on noin 50 vapaaehtoista.

Pyhiinvaellustoiminta ja ruokakirkko

Pyhän Henrikin pitkä pyhiinvaellus järjestettiin 9.-15.6.2025. Se alkoi Turun Tuomiokirkolta ja kävelyosuus päättyi Köyliöön Kirkkokarille, josta päätöspäivänä jatkettiin linja-autolla Kokemäelle Pyhän Henrikin saarnahuoneelle.

Kokemäen seurakunta on jäsenenä arkkihiippakunnallisessa pyhiinvaellustoiminnassa. Edustajana on seurakuntalainen Eeva-Liisa Salo.

Ruokakirkko-toiminta siirtyi syksystä alkaen Kokemäen seurakunnan tiloihin (joka tiistai). Jakelusta vastaa pääosin Kaksi kalaa ry:n väki. Paikalla on säännöllisesti kirkkoherra, joka piti kunakin kertana hartauden. Osallistujia oli kymmeniä. Tällä toiminnalla tavoitetaan paljon aikuisväestöä, jotka eivät muuten

käy seurakunnassa. Luonteeltaan tämä toiminta on diakonista, sielunhoidollista ja evankelioivaa. Varsinaisesti se ei ole työalana aikuistyötä.

Tavoitteiden toteutumisen arviointia

Vuosi 2025 sujui runsaan tarjonnan ja toiminnan merkeissä. Leimaa-antavaa oli kaksi vastuupappia vuorollaan ja vapaaehtoisten merkittävä rooli.

Kohokohdiksi voi nostaa Kokemäki-päivän, Keidasmessut, Naisten kahvilat, pi-haseurat ja yleisesti seurakuntalaistemme aktiivisuuden osallistua, ideoida ja toteuttaa toimintoja.

Toteutumatta jäivät Alfakurssi ja avioparitoimintaan keskittyvä tapahtuma.

Vapaaehtoisten vastuunkantajien määrä on vakiintunut noin 40 paikkeille. Muutamat henkilöt tekevät todella merkittävää, lähes ammattimaista palvelutyötä eri tehtävissä, piirien ja tilaisuuksien järjestäjinä.

Aikuistyön budjetista jäi lähes neljäsosa käyttämättä, mikä saattoi johtua viransijaisen varovaisesta otteesta mm. vieraiden kutsumisen osalta.

Tulevaisuuden tavoitteiksi voisi nimetä uusien ihmisten tavoittaminen, vapaaehtoistyön kehittäminen, aktiivinen läsnäolo yhteisössä ja ajankohtaisten haasteiden ja vakavien kriisien nostamat tarpeet lähellä ja kaukana.

101 205 0000 MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET

Työalan toiminta-ajatus:

Muiden kuin jumalanpalveluselämään kuuluvien kertaluonteisten tilaisuuksien järjestäminen. Näitä tilaisuuksia ovat mm. eri sidosryhmille järjestettävät tilaisuudet, luento ja koulutustapahtumat, syntymäpäiväkäynnit, 70 ja 80 vuotta täyttävien seurakuntalaisten yhteinen juhla, vapaaehtoisten juhla, teemapäivät ja seurakunnan työntekijöiden vierailut ja tehtävät paikkakunnan yleisissä tapahtumissa.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen

Vuoden 2025 aikana järjestettiin erilaisia seurakuntatilaisuuksia, kuten kirkkoherranvirkaanasettamisjuhla, 70 ja 80 vuotta täyttävien seurakuntalaisten yhteinen juhla, pyhäinpäivän tilaisuus sekä vapaaehtoisten juhla.

Seurakunta oli myös mukana kolmatta kertaa järjestetyssä Kokemäki-päivässä (24.5.). Kokemäen kirkko ja kirkon torni oli avoinna edellisen vuoden tavoin.

Kokemäen kirkko oli avoinna keskiviikkoisin heinä-elokuussa.

101 210 0000 TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Työalan toiminta-ajatus:

Seurakunnan ulkoinen ja sisäinen viestintä. Seurakunnan viestintää hoitavat kaikki seurakunnan työntekijät ja luottamushenkilöt. Kirkkoherranvirasto toimittaa seurakuntatiedot paikallislehtiin sekä huolehtii yleistasolla viestinnästä.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen

Viestinnässä toteutettiin seurakunnan viikoittainen ilmoitus Satakunnan viikko-lehdessä sekä muutamat yksittäiset ilmoitukset Sydän-Satakunta -lehdessä. Kesän ja joulun ajan tapahtumista laadittiin esite. Lisäksi yksittäisiä tapahtumalehtisiä kuten konsertti-ilmoituksia.

Lehdistön tekemissä kirjoituksissa seurakunta esiintyi positiivisessa sävyssä ja yhteistyö oli toimivaa.

Satakunnan viikko -lehden jakelussa tapahtui muutoksia kesällä 2025, jonka seurauksena lehteä ei enää jaeta joka talouteen. Lehti jaettiin kotitalouksille vain keskusta-alueella. Haja-asutusalueella lehti oli noudettavissa yksittäisistä noutolaatikoista. Lehteä on saatavilla myös K-Supermarket Teljänportissa.

Verkkosivujen sisältöjen perusteellisempi läpikäyminen siirrettiin vuoteen 2026, jolloin aloitetaan myös verkkosivujen uudistaminen.

Sosiaalisen median kanavista käytössä oli lähinnä Facebook ja Instagram.

Näitä alustoja hyödynnettiin myös tiedotuskanavina perinteisten lehti-ilmoitusten ohella.

101 220 0000 MUSIIKKITYÖ

Työalan toiminta-ajatus:

Seurakunnan musiikkitoiminnasta huolehtiminen ja musiikkielämysten tarjoaminen seurakuntalaisille. Jumalanpalvelusten ja toimitusten musiikista huolehtiminen ja musiikkiryhmien ohjaaminen. Soittimien huolto.

Työalan hallinto:

1 kanttori: Henri Tuominiemi
Aikuistyyön johtokunta

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Konserttien järjestäminen

Yhteisvastuukonsertti ti 11.3. klo 18

Yksinlaulua Merja Kivipuro, Tuula Koivunen, Veli-Matti Vuori. Duettoja Hilka Toikka ja Veli-Matti Vuori. Kirkkokuoro ja Seukkurit -lauluryhmä.

Jeesuksen ristintie – Vapautukseni tie sanoin ja sävelin ke 16.4.2025 klo 18.

Selloduo Anna- Maaria ja Olli Varonen

Leila Kuhalainen ja Ulla-Maija Laurinen, tekstinluku

An den Mond – Rakkaudesta, uskosta ja toivosta -konsertti 26.6.2025

Pia Pajala, sopraano, Patrik Kleemola, kitara

Impresiones Ibericas – espanjalaista musiikkia sellolla ja kitaralla 10.7.2025

Katariina Selenius, sello, Santeri Rautiainen, kitara

Hiljaisuuden laulujen hartaushetki 17.7.2025

Hiljaisuutta ja Taize-lauluja.

ELÄMÄLLE - Riemuisin mielin eteenpäin! -konsertti ti 7.10.2025 klo 18 Kokemäen kirkossa.

Hannu Annala (kitara), Hannu Ilmolahti (baritoni), Henri Tuominiemi (flyygeli)

Konsertti on myös 70 - ja 80 -vuotiaiden seurakuntalaisten syntymäpäiväkonsertti.

Eläkeliiton Satakunnan piirin kirkkokonsertti 19.10.2025
Seukkurit, Merja Kivipuro, Tuula Koivunen ja Emilia Koskinen

Lasse Heikkilän Suomalainen messu 16.11.2025 klo 17 Kokemäen kirkossa.
Esiintyjinä Kokemäen seurakunnan pelimannihenkinen musiikkiryhmä Seukkurit, kirkkokuoro ja Kokemäen Mieslaulajien laulajia.

Kokemäen Mieslaulajien isänmaallinen joulukonsertti 3.12. klo 18 Kokemäen kirkossa.
Mukana myös Emilia Koskinen & Kuoro -kuoro.

Porin Laulajat ry:n joulukonsertti 17.12.2025 Kokemäen kirkossa.
Johtajana Jani Peltonen. Konsertin solistina laulaa Samuli Nyblom. Säestäjänä ja urkusolistina urkutaiteilija Juhani Romppanen. Viulu Matilda Peltonen.

Konserttien lisäksi virsiä on laulettu ystäväkamarilla kerran kuukaudessa. Kauneimpia Joululauluja laulettiin viidessä tilaisuudessa (Lasten kauneimmat joululaulut, Kokemäen kirkossa ja Kauvatsan kirkossa, Korkeojan kylätalolla ja seurakuntakeskuksessa)

2. Soittimien huollot

Kokemäen kirkon urkuihin on tehty vuosihuolto 2.4.2025 ja Kauvatsan kirkon urkujen huolto 28.11.2025.

Kauvatsan kirkon urkujen kostutinlaitetta on täytetty mahdollisimman säännöllisesti eri työntekijöiden toimesta, kirkossa käyntien yhteydessä. Näin soitinta suojellaan kuivumiselta erityisesti lämmityskauden aikana.

Pianojen ja flyygeleiden viritykset on tehty Kokemäen seurakuntakeskuksella, Kauvatsan seurakuntatalolla, Aittakarin leirikeskuksessa ja Kokemäen kirkossa toukokuussa ja lokakuussa.

3. Vapaaehtoistoiminta

Kirkkokuoro on toiminut normaalisti. Esiintymisiä on ollut talvikaudella keskimäärin kerran kuukaudessa, jumalanpalvelusten yhteydessä ja muissa sopivissa tilaisuuksissa, esimerkiksi Suomalainen messu -konsertissa.

Seukkurit on seurakunnan pelimannihenkinen musiikkiryhmä, joka on palvellut erilaisissa seurakunnan tilaisuuksissa, mm. Yhteisvastuukonsertissa, Koko Kokemäen väen kansanlaulukirkossa,

Suomalainen messu -konsertissa ja Kauneimmissa joululauluissa Kokemäen kirkossa. Vapaaehtoistoiminta on ollut vireää.

Kokemäen Mieslaulajat lauloi kiirastorstain iltakirkossa ja itsenäisyyspäivän jumalanpalveluksessa. Muita musiikin harrastajia yksittäin ja pienissä ryhmissä on avustanut tilaisuuksissa tarpeen mukaan.

4. Kauvatsan kirkkoon lisää uusia virsikirjoja

Kauvatsan kirkkoon hankittiin lisää uusia virsikirjoja 70 kpl.

1012310000 VARHAISKASVATUS

Työalan toiminta-ajatus:

Seurakunnan varhaiskasvatus on osa kirkon kasteopetusta, joka perustuu Jeesuksen antamaan kaste- ja lähetyskäskyyn. Varhaiskasvatuksessa korostuvat turvalliset hengelliset opetukset ja kokemukset hyväksytyksi ja rakastetuksi tulemisesta. Kristillinen kasvatus alkaa vauvaiässä ja jatkuu läpi elämän. Näin ollen varhaiskasvatuksessa ovat läsnä myös vanhemmuuden, sisaruuden ja sukulaisuuden teemat. Kirkkovuoden kierto rytmittää toiminnan sisältöjä.

Työalan hallinto:

Varhaiskasvatus kuuluu kasvatustyön johtokunnan alaisuuteen ja lastenohjaajan esihenkilönä toimii kirkkoherra. Työntekijämuutokset vuonna 2025 vaikuttivat jonkin verran työn rakenteisiin. Lapsityönsihteerin Mervi Pruuki vastasi toiminnasta kesäkuuhun asti, jolloin hän jäi vuosilomalle ja sen jälkeen eläkkeelle 1.11.25 alkaen. Lastenohjaaja Merja Kurkela oli opintovapaalla 31.5.25 asti ja palasi töihin kesäkuun alussa, mutta irtisanoutui tehtävästä 6.8.25 lukien. Lastenohjaajan toimeen palkattiin sijaiseksi Katariina Välimäki 1.8.25 alkaen vuoden loppuun asti. Hän suorittaa työn ohella lastenohjaajan pätevyyttä etäopiskelulla ja se on vaikuttanut vähäisästi työn järjestelyihin. Lastenohjaaja kuuluu kasvatuksen tiimiin, jossa ovat myös nuorisotyönohjaaja ja kasvatustyöstä

vastaava pappi. Yhteistyö tiimissä mahdollistaa osan toiminnasta toteuttamisen yhdessä toisen työntekijän kanssa sekä sijaistamisen poissaolojen aikana.

Yleiskatsaus:

Säännölliseen toimintaan kuuluvat viikoittain kokoontuvat vanhempi-vauva-ryhmä, perhekerhot Kokemäellä ja Kouvatsalla ja ilta-donkkiskerho Kokemäellä ja koululaisten donkkis-kerho Kouvatsalla. Kerhot tavoittavat perheet hyvin ja erityisesti Kouvatsan perhekerhossa käy paljon perheitä. Säännöllisen toiminnan lisäksi on järjestetty mm. retkiä, leiripäiviä ja perhekirkkoja. Perhekirkot pidettiin palmusunnuntaina ja mikkelinpäivänä ja palmusunnuntain messuun oli kutsuttu myös vuoden aikana kastetut lapset perheineen, ja he saivat mukaansa lehden kastepuusta. Ensimmäisenä adventtisunnuntaina toteutettiin lapsiperheiden kauneimmat joululaulut ja jouluaattona perheiden aattohartaus. Nämä keräsivät paljon väkeä kirkkoon. Jokaiselle 1-vuotiaalle lähetetään seurakunnasta syntymäpäiväonnittelukortti ja 4-vuotiaat kutsutaan yhteisiin syntymäpäiväjuhliin 10-vuotiaiden kanssa. Synttäreille osallistui 15 4-vuotiaasta perheineen ja he saivat myös lahjan seurakunnalta. Äitien saunaillat kokosivat äidit rentoutumaan keväällä ja syksyllä ja samoin keväällä ja syksyllä on järjestetty Donkkis big night ja askartelupäivä yhdessä varhaisnuorisotyön kanssa. Kesäkuussa pidettiin leikkikenttäkerhoa lapsille yhdessä MLL:n kanssa ja perheet lähtivät kesäretkelle Särkänniemeen. Syyskuussa perheet viettivät ulkoilupäivää Aittakarissa. Varhaiskasvatukset väki kutsuttiin sekä juhannusjuhlaan että koko seurakunnan yhteiseen joulujuhlaan Aittakariin, joissa oli omaa ohjelmaa lapsille. Lastenohjaaja on pitänyt viikoittaista bändikerhoa, jonka kohderyhmänä ovat varhaisnuoret, nuoret ja aikuiset. Lapsityön puolelta osallistuttiin myös varhaisnuortenleirille juhannusviikolla.

Tavoitteiden toteutuminen:

Varhaiskasvatuksen tavoitteena oli tavoittaa ja kohdata kokemäkeläisiä lapsia ja perheitä ja tavoitteet toteutuivat hyvin. Yhteistyö muiden tahojen, kuten kaupungin, kansalaisopiston ja MLL:n kanssa on ollut mutkatonta. Syntyvyyden lasku ja lasten varhainen siirtyminen päivähoitoon näkyvät seurakunnan

toiminnassa osallistujamäärän laskussa vuosittain, mutta tavoitettavuus on ollut hyvä ja helposti lähestyttävä sekä turvallinen ja monipuolinen työote turvaavat toiminnan jatkumisen.

101 235 0000 RIPPIKOULU

Työalan toiminta-ajatus:

Seurakunnan tulee pitää rippikoulua, jossa perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon ja ohjataan elämään seurakunnan yhteydessä. Rippikoulussa noudatetaan Rippikoulusuunnitelmaa 2017 – Suuri ihme, jonka mukaan rippikoulu on elämää Jumalan kasvojen edessä. Se on kasteopetusta, rukouskoulu ja kasvat-
taa ehtoolliselle. Rippikoulu vahvistaa, varustaa ja lähettää. Konfirmaatio on yhteyden juhla. Rippikoulun toiminta-ajatuksena on vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä. Tämä avautuu kuudeksi tavoitteeksi, jotka läpäisevät rippikoulun ja ovat läsnä kaikessa rippikoulun tekemisessä ja olemisessä. Niihin on sisäänkirjoitettu yhteisöllisyys. Näiden kirkon yhteisten rippikoulutavoitteiden lisäksi rippikoulutavoitteita ja -toiveita sanoittavat rippikoululaiset sekä yksilöinä että koko ryhmänä, perheet, isokset, ohjaajat sekä kotiseurakunta. 1. Nuoret ovat osallisia, tulevat kuulluiksi ja saavat vaikuttaa. 2. Nuoret kokevat yhteyttä, turvallisuutta, pyhyyttä ja iloa. 3. Nuoret oppivat hoitamaan hengellistä elämäänsä toimien, hiljentyen ja osallistuen. 4. Nuoret kantavat vastuuta itsestään, toisista ihmisistä ja luomakunnasta. 5. Nuoret löytävät merkityksiä kristinuskon keskeisten sisältöjen ja oman elämänsä välillä. 6. Nuoret tahtovat kuulua Kristuksen kirkkoon. Koke-
mäen seurakunta järjestää rippikoulua nuorille sinä vuonna, jona he täyttävät 15 vuotta tai myöhemmin. Vaihtoehtoja ovat leiririppikoulu, päivärippikoulu ja aikuisrippikoulu.

Työalan hallinto:

Rippikoulutyö kuuluu kasvatustyön johtokunnan alaisuuteen. Rippikoulua ohjaavat seurakunnan työntekijät, joiden esihenkilö on kirkkoherra. Rippikoulusta

vastaavana teologina toimii Heidi Laine ja työparina nuorisotyönohjaaja Taneli Ukkonen. Myös kanttorit, diakonit ja muut seurakunnan työntekijät toimivat rippikoulun ohjaajina

Yleiskatsaus:

Rippikoulun suoritti vuonna 2025 yhteensä 75 nuorta ja heistä jokainen konfirmoitiin. Päivä/yksityisrippikoululaisia oli kaksi ja muut osallistuivat leireille. Aikuisrippikoulun kävi kaksi henkilöä. Rippikouluryhmiä perustettiin kolme, joista yksi oli leirillä talvilomaviikolla, yksi kesäkuun alussa ja yksi heinäkuun lopussa. Lisäksi leireillä oli mukana 5-10 isosta, isosten isonen ja täysi-ikäinen yövalvoja. Leirien ohjaajina toimivat papit, kanttori, diakonit, lastenohjaaja ja ulkopuolisia työntekijöitä ja harjoittelijoita.

Tavoitteiden toteutuminen:

Rippikoulutyön tavoitteena oli tavoittaa mahdollisimman monta ikäluokkaan kuuluvaa nuorta ja kutsua heidät rippikouluun. Tavoitteessa onnistuttiin erinomaisesti ja myös kirkkoon kuulumattomia ilmoittautui rippikouluun. Yhteensä viisi nuorta kastettiin rippikoulun yhteydessä. Isosia saatiin kaikille leireille riittävästi samoin kuin työntekijöitä. Leirikeskuksen puitteet ja ruokahuolto toimivat hyvin. Rippikoululaisten huoltajiin pidettiin riittävästi yhteyttä. Rippikoulutyön budjetti pysyi hyvin raameissaan.

101 236 0000 NUORISOTYÖ

Työalan toiminta-ajatus:

6-18 -vuotiaiden parissa tehtävää kristillistä kasvatustyötä. Toiminta tähtää siihen, että mahdollisimman moni varhaisnuori ja nuori kuulisi Jeesuksesta. Toiminnan kautta pyritään tukemaan heidän hengellistä kasvuaan ja rohkaista heitä elämään kristittyinä arjen keskellä. Työ tähtää myös siihen, että heidän sosiaaliset-, vuorovaikutus- ja ryhmätaidot kasvaisivat. Työn kautta pyritään kohtaamaan myös heidän perheitään.

Työalan hallinto:

Kasvatustyön johtokunta. Nuorisotyönohjaajan esimiehenä toimii kirkkoherra.

Yleiskatsaus:

Nuorisotyöstä vuoden 2025 aikana vastasi Taneli Ukkonen. Nuorisotyönohjaaja oli virkavapaalla koko maaliskuun ja kaksi viikkoa marraskuusta. Näiden aikana muut kasvatustiimin jäsenet pitivät toiminnan käynnissä. Varhaisnuorisotyön säännöllistä toimintaa järjestettiin keväällä ja syksyllä. Kesä meni leireillessä. Lisäksi keväällä ja syksyllä järjestettiin yksittäisiä tapahtumia.

Varhaisnuorten kerhot

- vuoden 2025 aikana järjestettiin varhaisnuorisotyössä kahta kerhoa. Kokemäellä iltakerhoa ja Kauvatsalla donkkis-kerhoa. Iltakerhoon osallistui vuoden aikana keskimäärin 7 lasta. Donkkis-kerhoon osallistui 8 lasta.

Donkkis big night tapahtumat

- Donkkis tapahtumia järjestettiin vuoden aikana yhteensä neljä. Kaksi Kokemäellä ja kaksi Kauvatsalla. Osallistujia näissä tapahtumissa oli 20-30.

Donkkis-kirkot

- eivät toteutuneet

4- ja 10-vuotaiden yhteissynttärit

- yhteissynttärit järjestettiin Kokemäen seurakuntakeskuksella torstaina 16.10. Synttärijuhliin osallistui yhteensä 23 10-vuotiasta. Juhlien kokonaisosallistujamäärä oli 58. juhlissa esiintyi klovnipari Alberttiina ja Huubert.

Pääsiäis- ja jouluaskartelut

- pääsiäisaskartelu järjestettiin lauantaina 12.4. tapahtuman osallistujamäärä oli: 20. Jouluaskartelu järjestettiin lauantaina 29.11. Osallistujamäärä oli: 34.

Varhaisnuorten leiri ja leiripäivä

- leiri järjestettiin 10.-11.6. ja leiripäivä 12.6. leiri ja leiripäivä järjestettiin aittakarissa. Osallistujia oli seuraavanlaisesti: leirillä 13 ja leiripäivässä 7.

Kerhojen kevätretki ja joulujuhla

- kerhojen kevätretki järjestettiin maanantaina 12.5. retki suuntautui Risteen paloasemalle. Retkelle osallistui kerholaisia Kouvatsan Donkkis-kerhosta sekä Kokemäen iltakerhosta. Joulujuhla toteutui niin, että kerholaiset kutsuttiin koko seurakunnan yhteiseen joulujuhlaan Aittakarissa maanantaina 8.12.

Kouluyhteistyö

- kaikilla kolmella alakoululla (Tulkkilassa, Tuomaalassa, Lähteenmäellä) käytiin pitämässä keväällä ja syksyllä kerran kuussa aamunavaukset. Näiden lisäksi kouluilla käytiin pitämässä toiminnallista välituntia kerran kuussa. Lukiolla käytiin pitämässä kerran keväässä ja syksyssä kahvitusta. Keväällä 15.-16.4. pidettiin alakoulujen pääsiäishartaudet. Alakoulujen jouluhartaudet pidettiin 10.12. ja 12.12.

Yhteistyö kaupungin nuorisotyön kanssa

- kaupungin nuorisotyö vieraili seurakunnan järjestämällä rippileireillä.

Isostoiminta

- keväällä 2025 isosen tehtävään siunattiin 11 uutta isosta. Syksyllä 2025 isoskoulutuksen aloitti 25 nuorta. Toukokuussa 2025 pidettiin isosleiri Aittakarissa yhteistyössä Huittisten ja punkalaitumen seurakuntien

kanssa. Kokemäeltä leirille osallistui 12 nuorta ja leirin kokonaisosallistujamäärä oli työntekijöineen 25. Syksyllä osallistuimme rovastikunnalliseen isosseikkailuun. Kokemäeltä sinne lähti 18 uutta isosta.

Nuorten vaikuttajaryhmä

- seurakunnan nuortenvaikuttajaryhmä kokoontui keväällä ja syksyllä noin kerran kuukaudessa. Nuorten vaikuttajanuoret olivat mukana mm. suunnittelemassa nuorteniltojen sisältöjä. He myös työstivät Instagramiin jouluisen videon.

Nuorten säännöllinen toiminta

- nuorten säännöllistä toimintaa järjestettiin niin, että se koostui seuraavanlaisesta toiminnasta: avoimet ovet ja nuortenillat. Näitä järjestettiin vuoro viikoin sekä keväällä, että syksyllä. Osallistujamäärä vaihteli, mutta pääasiallisesti se oli hyvin maltillista. Välillä oli iltoja, että nuoria ei saapunut paikalle yhtään ja välillä nuoria oli paikalla kymmenkunta. Loppuvuodesta nuoria oli mukana hieman enemmän.

Nuorten tapahtumat

- tapahtumia järjestettiin vuoden aikana yhteensä kaksi. Yksi keväällä ja yksi syksyllä. Keväällä Kokemäellä vieraili Juhani Tikkanen ja syksyllä Park 7 duo. Molemmissa konserteissa oli osallistujia noin 60. Syksyn konsertin jälkeen pidettiin myös nuorten jatkot, johon osallistui noin 25 nuorta.

Retki maata näkyvissä festareille

- Kokemäeltä päiväreissulle maata näkyvissä festareille ilmoittautui neljä nuorta. Lopulta päiväretkelle lähti kolme nuorta. Reissu järjestettiin lauantaina 22.11.

Talouden toteutuma vuonna 2025:

Nuorisotyölle oli budjetoitu vuodelle 2025 88 970 €. Vuoden toteuma oli 53 244,52 € ravitsemuspalvelut muut, osiosta jäi käyttämättä 2 224,18 € tämä pitkälti siitä syystä, että vuoden 2025 lastenleirien osallistujamäärät jäivät vähäisiksi.

101 241 0000 DIAKONIATYÖ

Työalan toiminta-ajatus:

Kristillisen ihmiskäsityksen mukaisen auttamistyön toteuttaminen Kokemäellä. Asiakkaiden kohtaaminen, ohjaus ja neuvonta heidän yksilöllisessä elämäntilanteessaan, huomioiden sekä henkinen, hengellinen, sosiaalinen, että aineellinen avun tarve. Diakoniatyö pyrkii auttamaan ensisijaisesti niitä, joita muu apu ei tavoita. Asiakastyössä pyrkimyksenä on kiireettömyys, luottamuksellisuus sekä ihmisarvoa ja itsemääräämisoikeutta kunnioittava toimintatapa.

Työalan hallinto

Diakoniatyön johtokunta; Puheenjohtaja Oili Rastas-Anttila. Jäsenet: Juhani Vähä-Ruka, Eeva-Liisa Salo, Tapio Anttila, Tuija Paavola, Jorma Haapanen ja Auli Mikola. Kirkkoneuvoston edustajana toimi kirkkoneuvoston jäsen Hanna Saarinen 26.2. asti ja kirkkoneuvoston varajäsen Aila Pruuki 27.2. alkaen. Diakoniatyöntekijät Marja Boberg (opintovapaalla 3.2.-28.2.2025) ja vs. diakoniatyöntekijä Pilvi Ojutkangas.

Yleiskatsaus

Viranhaltijoita oli kaksi. Asiakaskohtaamisia oli 1136, joista kotikäyntejä 177, vastaanottokäyntejä 279 ja puheluita 565. Suurimmat asiakasryhmät olivat aikuiset 29–64- vuotiaat (480 kohtaamista) ja ikääntyneet yli 75-vuotiaat (468 kohtaamista). Yksinasuvien talouksia kohdatuista oli 64 % ja perheitä 15 %. Suurin yhteydenottosyy diakoniatyöhön on talouteen liittyvät asiat. Noin joka kymmenennellä asiakkaalla on ollut tarvetta hengellisten asioiden käsittelyyn.

Yksilöllisen asiakastyön lisäksi on ohjattu kuukausittain kokoontuvia erilaisia ryhmiä; eläkeläisten ryhmätoimintaa, kehitysvammaisten ryhmätoimintaa kevään 2025 aikana sekä Valon Pisara-ryhmää mielenterveyskuntoutujille. Vapaaehtoiset ovat myös ohjanneet kuukausittain kokoontuvia ryhmiä: leskien vertaistukiryhmä Toivoa on emännöinyt Oili Rastas-Anttila ja Lahja-kohtaamispaikkaa, joka tekee käsitöitä diakoniatyön hyväksi, on emännöinyt Leila Kuhalainen.

Yhteistyötä tehdään myös Satakunnan hyvinvointialueen sosiaalityön ja terveydenhuollon, kotipalvelun, hoitolaitosten, muiden seurakuntien, Leijonien sekä erilaisten yhdistysten ja järjestöjen kanssa. Diakoniatyöllä on ollut vastuullaan vanhustenviikolla järjestettävä vanhusten kirkkopyhä, Pyhäinpäivän tapahtumat, 70- ja 80-vuotiaiden syntymäpäiväkonsertti, vapaaehtoisten muistamiset, onnittelukäynnit 85-vuotta täyttäneille ja laitoksissa asuvien muistaminen. Laitosvierailuja tehdään säännöllisesti kuukausittain Ikipihlaja Kuusamaan ja Vuollekodin Tammentupaan. Diakoniatyö on koordinoanut ja hankkinut myös syntymäpäivämuistamiset 85- sekä 90-vuotiaille ja sitä vanhemmille.

Diakoniatyöllä on edustus Kokemäen kaupungin ikäihmisten neuvostossa, joka kokoontuu kuukausittain istuntokaudella. Hallinnollista - ja suunnittelutyötä tehdään liittyen diakoniatyön toteuttamiseen, budjetin hallintaan ja viestintään. Seurakunnan yhteisten viestintäkanavien lisäksi diakoniatyö päivittää säännöllisesti omaa Facebook-sivua, tekee kausiesitettä kaksi kertaa vuodessa sekä erillismainoksia toiminnasta.

Toiminta 2025

Sururyhmä kokoontui viikoittain viisi kertaa 28.1. alkaen ja yhteinen loppukerta 13.5. Eläkeläisten leiripäivät olivat 15.5. ja 16.9. ja kehitysvammaisten leiripäivä 28.8. Aittakarin leirikeskuksessa. Valon Pisara-ryhmän kevätretki 14.5. ja kehitysvammaisten kesäretki 18.6. tehtiin Uuteenkaupunkiin. Perheiden kesäretki toteutettiin yhdessä kasvatuksen kanssa Tampereelle Finlaysonin

kirkkoon ja Särkänniemeen 17.6.2025. Diakonit olivat kesäkuun rippileirillä ohjaajina. Aittakarin saunailtoja järjestettiin elo-syyskuun ajan viikoittain. Diakoniatyöntekijä oli vierailijana Kokemäen maatalousnaisten hengellisessä illassa 10.4. sekä mukana järjestämässä aikuistyön Naistenkahvilaa 23.3. Myös yleistä seurakuntatyötä tehtiin mm. Kokemäki-päivän tapahtumassa 23.5. ja Kansanlaulukirkossa 24.5.

Pyhäinpäivän aattona järjestettiin kohtaamispaikka Kooman kappelille. Hanna Ekolan ja Virpi Salon "Sano suruasi rakkaudeksi"- konsertti oli Pyhäinpäivänä 2.10. seurakuntakeskuksella. Vanhustenviikon messussa ja kirkkokahveilla 12.10. diakonit ja Kokemäen kaupungin ikäihmistenneuvoston jäsenet olivat erilaisissa palvelutehtävissä. Kehitysvammaisten leffapäivä järjestettiin 19.11. ja joulujuhla 4.12. Harjavallan seurakunnan kanssa. Diakonia oli mukana järjestämässä koko seurakunnan yhteistä joulujuhlaa Aittakarissa 8.12. ja Vapaaehtoisten kiitosjuhlaa 17.12. Diakonian vapaaehtoisten ystävänpäiväkorttitalkoot olivat 28.1., pääsiäiskorttitalkoot 25.3. ja joulukorttitalkoot 26.11., joita emännöi Oili Rastas-Anttila. Joulumuistamisia vietiin 35 ikääntyneelle kotiin ja laitoksiin 75 asukkaalle (Henrikinhovi ja Vuollekoti) yhdessä vapaaehtoisten kanssa.

Syksyllä 2025 alkanutta Kaksi Kalaa ry:n ruokakirkko-toimintaa diakonia on tukenut hoitamalla viestintää ja vierailemalla tilaisuuksissa. Yksinäisten ja vähävaraisten jouluruokailu järjestettiin 12.12. yhteistyössä seurakuntakeskuksella käyttäen diakoniatyön saamaa testamenttilahjoitusta. Kahvia & suklaata-keräys järjestettiin tänäkin vuonna marras-joulukuun 2025 aikana. Lahjoituksia tuli kahvia 70 pakettia ja suklaata 100 rasiaa/levyä. Nämä jaettiin Kaksi Kalaa ry:n ruokakirkon kautta vähävaraisille 20.12.2025.

Diakoniatyö organisoi vuoden 2025 Yhteisvastuukeräystä ja keräyspäällikkönä toimi diakoni Pilvi Ojutkangas. Tarkempi erittely kohdassa Yhteisvastuukeräys.

Talous 2025

Taloudellisia avustuksia on myönnetty 68 talouteen yhteensä 177 avustusta. Taloudellista avustusta on myönnetty yhteensä 12417,14 € (toteuma kirjanpidossa 31.12.2025 mennessä käytetyt avustukset 12081,78 €). Kirkon diakoniarahastosta on saatu kaksi avustusta (Tukikummi) vuoden 2025 aikana, jotka olivat yhteensä 2800 €.

Diakonian vanhustyön vuonna 2024 saamaa lahjoitusta oli jäljellä 754,32 € Lahjoitus on käytetty diakonian johtokunnan päätöksen mukaisesti ikääntyneiden muistamisiin pääsiäisenä ja jouluna. Diakoniatyö sai LC Jokilaaksolta 300 € arvosta (a` 150€) IKEAN lahjakortit, jotka suunnitellusti lahjoitettiin itsenäistyneille nuorille kodinhankintoihin. Kouvatsan kotiseutuyhdistys lahjoitti 500 €, joka käytetään vuoden 2026 aikana vähävaraisten kouvatsalaisten perheiden taloudelliseen tukemiseen. Kolehitudototja tuli 989,05 € ja LC Kokemäki lahjoitti juhlalahjoituksena 1000 €, jotka on suunniteltu käytettäväksi yksinäisten ja vähävaraisten ruokailuun jouluna 2026. LC Kokemäki Teljä lahjoitti 600 €, jolla tuettiin vähävaraisia perheitä joulun aikana. LC Kokemäki lahjoitti kantuaputuoton 720 €, joka käytetään Joulupuu-lahjojen hankintaan lapsille jouluna 2026. Vähävaraisten perheiden ja ikääntyneiden tukemiseen saatiin 1000 € yksityiseltä lahjoittajalta. Tällä on hankittu joulumuistamisia ikääntyneille. Jäljellä tuota lahjoitusta on 578,99 €. LC Ladyt Kouvatsa lahjoitti 300 € arvosta lahjakortteja annettavaksi kouvatsalaisille lapsiperheille ja vanhuksille ja yksityiset lahjoittajat 300€ arvosta lahjakortteja, joilla tuetaan vähävaraisia vuoden 2026 aikana. Perheretkeen käytettiin vuodelta 2024 siirrettyjä varoja (mm. Jaakkola säätiön avustus, joulukonsertti), joita on jäljellä vielä 808,50€. Ne on suunniteltu käytettävän perheretkeen kesällä 2026.

Kokemäen Lionsien kautta on toimitettu lämmityspuukuormia 13 vähävaraisten talouteen vuoden 2025 lopulla alkaneena lämmityskautena.

Kokemäen kaupungilta v.2023 saatua Kirsti Törmälän testamenttilahjoitusta on käytetty tänäkin vuonna yksinäisten ja vähävaraisten jouluruokailuun, johon osallistui n.130 henkilöä. Ruokailu toteutettiin yhteistyössä Kaksi Kalaa ry:n

kanssa. Testamenttirahaa on jäljellä 786,50 €, joka käytetään yksinäisten ja vähävaraisten jouluruokailun järjestämiseen myös vuonna 2026.

Kehitysvammatyöhön vuonna 2021 saatua lahjoitusta on käytetty vuonna 2025 7329,53 €. Lahjoitusta on jäljellä 13567,86 €. Lahjoituksella kustannettiin Hovipajan kokoontumiset kevään 2025 aikana ja pääsiäismuistamiset. Lahjoitusta käytettiin myös kesäretkeen Uuteenkaupunkiin 18.6., syksyn leiripäivään Aittakakarissa 28.8. kuljetuksineen, yksityiseen elokuvanäytökseen tarjoiluineen ja kuljetuksineen KinoHuoviin Harjavallassa 18.11. sekä hankittiin joululahjat (120kpl) Harjavallan seurakunnan kanssa järjestettyyn yhteiseen kehitysvammaisten joulujuhlaan 4.12. Varoilla hankittiin myös Taize-risti, jota voidaan käyttää kirkkohetkissä. Kevään aikana kehitysvammaisten Hovipajaryhmä kokoontui kuukausittain seurakuntakeskuksella. Toiminta muutti Harjavaltaan elokuussa 2025. Kehitysvammatyötä jatketaan yhteistyöllä Harjavallan seurakunnan kanssa isompien tapahtumien ja leiripäivien muodossa.

Tavoitteiden toteutuminen

Yksinasuvia asiakkaita ja perheitä on kohdattu seurakuntakeskuksessa vastaanotolla, kotikäynneillä, puhelimitse ja viestitse, sähköpostitse, ryhmissä, laitoksissa ja yhteistyökumppaneiden tiloissa.

Taloudellista avustamista on kehitetty syksyllä 2024 hyväksytyjen taloudellisen avustamisen periaatteiden mukaisesti. Yhteistyötä on tiivistetty erityisesti aikuissosiaalityön kanssa. Diakoniatyö nähdään hyvänä yhteistyökumppanina.

Yhteistyötä on tehty julkisen puolen palveluiden toimijoiden sekä yhdistysten ja järjestöjen kanssa. Seurakuntalaisilla ja vapaaehtoisilla on ollut merkittävä rooli diakoniatyön monipuolisen toiminnan ja tapahtumien toteuttamisessa.

101 241 0702 YV-KERÄYS

Toiminta-ajatus

Diakoniatyöntekijä toimii Yhteisvastuukeräyksen keräyspäällikkönä ja organisoii keräyksen toteuttamista seurakunnassa yhteistyössä muiden työalojen ja vapaaehtoisten kanssa. Ulkomaanosuuden Yhteisvastuukeräyksen tuotosta toimittaa perille Kirkon ulkomaanapu.

Työalan hallinto

Yhteisvastuukeräys kuuluu diakonian työalan alle.

Tavoitteiden toteutuminen:

Yhteisvastuukeräys alkoi su 2.1.2025 Kynttilänpäivän messulla Kokemäen kirkossa (kolehti 430,85 €). Lipaskeräys järjestettiin S-Market Kokemäellä ja K-Supermarket Teljänportissa 6.–7.2. (1390,03 €). Yhteisvastuukonsertti oli 11.3. Kokemäen kirkossa (409,80 €). Bingo-ilta järjestettiin 29.4. seurakuntakeskuksella ja Kahden Sillan-iltalenkki 21.5.2025.

Yhteisvastuukeräyksen 2025 tulot yhteensä 2364,03 € ja menot 598,30 €.

Vuoden 2023 Yhteisvastuukeräyksen tuotto oli 655,16 €, joka lahjoitettiin Huitisten musiikkiopistolle stipendien jakamista varten.

101 242 0000 PERHENEUVONTA

Työalan toiminta-ajatus:

Kirkon ja sen seurakuntien perheneuvontatyössä selvitetään parisuhteeseen, perheeseen ja ihmisen henkilökohtaiseen elämään liittyviä kysymyksiä.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen:

Kokemäen seurakunta hankki perheneuvonnan palvelut ostopalveluna Porin ev.-lut. seurakuntayhtymältä, josta suoritettiin toiminnan ylläpitäjälle asiakkaiden käyntikertojen mukainen korvaus.

101 243 0000 SAIRAALASIELUNHOITO

101 245 0000 LAITOSDIAKONIA

Työalan toiminta-ajatus:

Erityishuoltopiireissä sekä niiden keskuslaitoksissa tai palvelukeskuksissa tapahtuvaa laitosdiakonia-, sielunhoitotyötä ja hartaustoimintaa terveydenhuollon asiakkaille ja henkilökunnalle.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen:

Sairaalasielunhoitoa on toteutettu yhteistyössä eri hoitoyhteisöjen kanssa.

Kokemäen seurakunta hankki sairaalasielunhoidon palvelut yhteisrahoitteisesti Porin ev.-lut. seurakuntayhtymältä ja laitosdiakonian palvelut kehitysvammaistyön osalta Ulvilan seurakunnalta.

101 260 0000 LÄHETYSTYÖ

Toimintasuunnitelman keskeiset lähtökohdat

Työalan toiminta-ajatus ja tavoitteet:

Lisätä lähetystietoutta, -intoa ja -kannatusta Kokemäellä, sekä tukea nimikkolähettiläiden ja nimikkokohteiden työtä taloudellisesti, yhteyttä pitäen ja esirukouksin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella:

Pitää yhteyttä nimikkolähetteihin ja nimikkokohteisiin, sekä lähetysjärjestöihin. Tukea ja vahvistaa lähetyspiirejä, sekä järjestää lähetystilaisuuksia monipuolisesti. Lisätä lähetystyön tuntemusta seurakunnassa ja mm. kouluissa. Lisätä lähetyskannatusta.

Tavoitteet talousarviovuodelle:

Seurakunnan lähetystarjonta- ja toiminta on hyvällä perustasolla nimikkosopimusten, vastuuhenkilöiden, kannattajien ja lähetystyön papin myötä.

Seurakunnalla on neljä nimikkosopimusta, joista kaksi on henkilö pohjaisia (Kenia ja Etu-Aasia) ja kaksi työkohteisia (Etiopia). Näihin pidetään yhteyttä lähetysjärjestöjen kautta. Lähettikirjeitä ja infoa jaetaan tilaisuuksissa ja seurakunnan kautta.

Talousarvion avustusmäärärahojen jakaminen eri lähetysjärjestöille esitetään annettavan edellisen vuoden vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa seuraavasti:

- FELM (SLS) 28 %, SLEY 43 %, SEKL 10 %, Lähetisyhdistys Kylväjä 16 %, SPS 3 %.

Kerättäessä vapaaehtoisia varoja yhteisesti nimikkosopimuksille (kolehdit yms.) prosentit ovat seuraavat: (yksittäiselle järjestölle nimetyt kolehdit sille täysimääräisesti)

- FELM (SLS) 28 %, SLEY 46 %, SEKL 10 %, Lähetisyhdistys Kylväjä 16 %.

Lähetystoiminnan rungon muodostavat kolme lähetyspiiriä (Kenian, Tulkkilan ja Kansanlähetyksen piirit, joista kukin kokoontuu 1-2 kertaa kuukaudessa), sekä lähetystilaisuudet, joita pidetään 3–4 kertaa vuodessa. Lähetyspiirejä pidetään myös kodeissa.

Lähetystyötä pidetään esillä kesän pihaseuroissa, evankeliumijuhlissa ja seurakunnan piireissä ja toiminnoissa. Kauneimmat joululaulut järjestetään musiikkityön kanssa SLS:n hyväksi.

Lähetyskasvatus on läsnä rippikoulussa ja lähetystietoutta ja -kokemuksia tarjotaan kouluille. Tässä käytetään lähettivieraita ja vapaaehtoisia. Voidaan pitää lähetysmyyjäisiä, arpajaisia, lähetyslounaita, konsertteja yms. lähetystyön hyväksi.

Osallistutaan lähetysjärjestöjen kesäjuhliin virallisten edustajien ja retkien kautta. Kokemäen seurakunta arvostaa kaikkia lähetysjärjestöjä ja kunnioittaa kunkin näkyä ja erityislaatuisuutta, samalla kun painopiste on nimikkokohteissamme ja niiden tukemisessa.

Toiminnassa huomioidaan Kokemäen ohella Kauvatsan alue. Lähetyskasvatus ja -toiminta nivotaan Raamattuun ja sen syventävään tuntemiseen lähetyskäsken hengessä.

Työalan hallinto:

Seurakunnan lähetystyötä johtaa, koordinoi ja toteuttaa kirkkoneuvosto, kirkkoherra, johtokunta ja kappalainen. Työalaa suunnitellaan ja toteutetaan lähetysjärjestöjen kanssa. Lähetystyön vastaavana pappina oli Saija Kainulainen (tammi-elokuu) ja Kimmo Malinen (syys-joulukuu). Lähetystyön johtokunta kokoontui kaksi kertaa: 20.2. ja 18.9.2025.

Yleiskatsaus:

Nimikkosopimukset ja kannatustavoitteet

- Suomen Lähetysseura (SLS): Teologinen koulutus Etiopiassa / 10 000 € vuodessa.
- Suomen Ev.lut. Kansanlähetys (SEKL): Pekka ja Kaarina K. Etu-Aasiassa / 3 500 €.

- Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys (SLEY): Virpi Otieno Keniassa / 10 000 €.
- Lähetisyhdistys Kylväjä: Orpolapsityö Ginnirin kaupungissa, Etiopiassa / 1 000 €. Nimikkosopimuksissa ei tapahtunut muutoksia.

Lähetystapahtumat ja myyjäiset

Kevätkautena ei ollut lähettivieraita. Myyjäisiä ei pidetty koko vuotena.

Kesän pihaseuroja pidettiin kuusi kertaa: 11.6. / 25.6. / 9.7. / 23.7. / 6.8. / 20.8. Väkeä oli 30 / 35 / 45 / 80 / 40 / 35 henkilöä. Niiden järjestämisestä vastasi Oili Rastas-Anttila.

Sleyn evankeliumijuhla pidettiin Kokemäen kirkossa sunnuntaina 27.7. Osallistujia oli 75.

Syyskautena lähettivieraina oli

- 17.10. pastori Antti Saarenketo kertoi työstä Ugandassa (Ilta Sanan ääressä, 35 hlöä).
- 26.10. nimikkolähetit Koskiset Kauvatsan messussa ja Kokemäen sanajumalanpalveluksessa. Tarjoilun ohella he kertoivat Etu-Aasian työstä (osallistujia 89).
- 13.11. Kaipaiset kertoivat pakolaistyöstä Kreikassa (vanhuskerho ja Tulkkilan piiri / 45 hlöä)

Kauneimpia joululauluja SLS:n hyväksi pidettiin joulukuussa neljästi.

Lähetyspiirien toiminta

Tulkkilan lähetyspiiri:

9 kertaa seurakuntakeskuksella ja kodeissa torstaisin kerran kuussa. Osallistujia 8-20. Tulkkilan piirissä tuetaan SLS:n ja Kylväjän työtä Etiopiassa. Vastuuhenkilönä Oili Rastas-Anttila.

Kenian lähetyspiiri:

14 kertaa joka toinen perjantai seurakuntakeskuksella. Osallistujia 11–24. Lisäksi pidettiin Keniapiirin tilalla 6 kertaa Ilta Sanan äärellä (30–42 hlöä). Piirissä tuetaan Sley'n kautta Virpi Otienon työtä Keniassa. Vastuuhenkilöinä Toikat ja Salot. Teemana oli Galatalaiskirje.

Kansanlähetyksen raamattu- ja lähetyspiiri:

8 kertaa kerran kuussa yhdessä Lahjapiirin kanssa (12–20 hlöä). Piirissä tuetaan Koskisten työtä Etu-Aasiassa. Vastuuhenkilöt Tauno Pihlava ja Anneli Saarivirta. Teemana Johanneksen kirjeet.

Lähetysjuhlat ja muuta

Lähetysjärjestöjen valtakunnallisiin lähetysjuhliin osallistui seurakuntamme nimemäiset edustajat: SLS, Sley, Kansanlähetykset ja Kylväjä.

Seurakunnan kotisivustoa päivitettiin lähetystyön osalta tapahtumien ja lähetikirjeiden myötä. Tarjolla oli seurakunnan Kokemäki-Kauvatsan lähetyslehti nettiversiona.

Kolmella vuotuisella rippileirillä pidettiin lähetystunnit lähetyspappin ja lähettivieraiden toimesta.

Tavoitteiden toteutumisen arviointia:

Vuonna 2025 kevät- ja kesäkauden lähetystyön toimintaa johti Saija Kainulainen (viransijainen) ja piirien vapaaehtoiset. Syyskausi oli vilkkaampaa mm. lähettivieraiden myötä. Vastuupappina oli syksyllä Kimmo Malinen.

Seurakunnalla on neljä mielekästä nimikkosopimusta. Näistä saimme kuulla ajankohtaista tietoa lähettiemme ja pappien välityksellä. Nimikkosopimusten kannatustavoitteet saavutettiin.

Lähetyspiirit toimivat aktiivisesti Kokemäen alueella. Kauvatsalla pidettiin yhden pihaseurat kera ja yksi kauneimmat joululaulutilaisuus. Muutoin Kauvatsan alue jäi lähetyksellisesti melko vähälle.

Kesän pihaseurat olivat onnistuneita. Väkeä oli runsaasti ja ilmat melko suotuisia. Samaan tapaan Evankeliumijuhla oli onnistunut.

Lähettiläisiä oli syksyllä kolmeen otteeseen, mikä oli hieman alle tavoitteen (4-6 tilaisuutta).

Lähetystietoutta oli tarjolla lähetyslehden, nettisivujen, piirien ja tapahtumien myötä. Kouluihin ei tarjouduttu. Rippikoululaisille pidettiin säädetty tunnit.

Vuoden lähetystyön tarjonta oli tuttua, melko runsasta ja mukavasti vapaaehtoistenkin varassa. Myyjäisiä, lähetyslounaita ja konsertteja ei järjestetty lähetystyön hyväksi. Kesän pihaseurat ja muut isommat seurakunnan yhteiset tapahtumat saavuttivat uusia ihmisiä, vakipiireissä oli pääosin tutut kävijät. Jatkuvana haasteena on nuorien ja uusien ihmisten laajempi saavuttaminen ja sitouttaminen mukaan. Vuoden 2025 budjetissa pysyttiin hyvin. Toteuma oli 95,8 %

101 270 0000 KANSAINVÄLINEN DIAKONIA JA MUU KANSAINVÄLINEN TOIMINTA

Työalan toiminta-ajatus:

Kirkon ulkomaanavulle maksetaan vuosittain 4000 € ja Merimieskirkolle 500 €.

Tavoitteiden toteutuminen:

Maksut on suoritettu talousarvion mukaisesti.

101 290 0000 MUU SEURAKUNTATYÖ

Työalan toiminta-ajatus:

Jäsenmaksut ja toiminta-avustukset.

Yleiskatsaus ja tavoitteiden toteutuminen:

Seurakunta on maksanut Kirkkopalvelujen jäsenmaksun.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	48 150,00	69 730,51	-21 580,51	144,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-268 195,00	-251 377,42	-16 817,58	93,7
Toimintakate 1	-220 045,00	-181 646,91	-38 398,09	82,5
Toimintakulut (sisäiset)		-6 990,63	6 990,63	0,0
Toimintakate 2	-220 045,00	-188 637,54	-31 407,46	85,7
Poistot ja arvonalentumiset	-5 951,00	-25 125,60	19 174,60	422,2
Laskennalliset erät		-40 102,57	40 102,57	0,0
Sisäiset korkokulut		-1 021,15	1 021,15	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-39 081,42	39 081,42	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-225 996,00	-253 865,71	27 869,71	112,3

Hautaustoimi**tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Kokemäen seurakunnalla on viisi hautausmaata, joista neljä on aktiivisessa käytössä; Kirkon viereinen, Vanha, Koomankankaan ja Kauvatsan hautausmaat ja Rutunan hautausmaa, jota ylläpidetään maisemallisesti trimmeröiden kasvillisuutta tarvittaessa. Hautaustoimi huolehtii Kokemäen haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus-toimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Hautausmaahallinto hoidetaan hautausmaatoimistossa. Hallinnoitavia asioita ovat muun muassa hautapaikkaan ja haudanhoitosopimuksiin liittyvät asiat sekä hautakirjanpito.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Hautausmaiden sähköinen karttaohjelma Geometrixin hankinta	Geometrix saadaan käyttöön vuoden 2025 aikana.	Toteutui
Sähköisen hautakorttiohjelman TSS Primen hyödyntäminen	Massatarjousten tekemisen ohjelman kautta	Toteutui
Prime rajapinnan hankinta Kipa -järjestelmään.	Laskutuksen tekeminen Kipan järjestelmässä	Toteutui osittain

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Seurakunnalle palautuvien hautapaikkojen (hautaoikeus päättynyt) sekä hoitamattomien hautapaikkojen kartoitus-työ	Palautuneiden hautojen määrä	Toteutui osittain
Koomankankaan varastorakennuksen katon pellitys	Kattopeltien paikoilleen asentaminen	Toteutui
Koomankankaan mäntyjen hoitoleikkaus	Hoitoleikkaus tehty	Toteutui
Avant työkoneeseen möyhentimen hankinta	Möyhentimen osto ja käyttö hautausmailla	Toteutui
Koomankankaan yleisö-WC:n ja sosiaalitalan hankinta	Valmis tila	Toteutui
Sankarihaudoille perennojen hankinta	Perennojen osto ja istutus sankarihaudoille	Toteutui
Kirkon viereisen hautausmaan länsiosan muurin tukeminen	Täytemaata tukemiseen	Toteutui

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen ja sirottelu.

Kokemäen seurakunnassa haudan avaus ja peitto on ulkoistettu, Jukka Jaakkola on hoitanut toimintakautena 2025.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Hautaaminen kohtuullisessa ajassa	Hautaaminen kohtuullisessa ajassa seurakunnan toimintojen puitteissa	Kaikki hautaukset suoritettu kohtuullisessa ajassa vuoden 2025 aikana
Hautauspalvelumaksujen tarkentaminen suosituksen mukaiselle tasolle	Hinnaston päivittäminen	Toteutui

Haudanhoitosopimukset 405

Kokemäen seurakunnassa ei käytetä tätä tehtäväaluetta, koska seurakunnassa on hautainhoitorahasto.

Vainajasäilytys 406

Kokemäen seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen uudistaminen on lähiaikojen tavoite, sillä kaikki kolme kylmiötä ovat teknisen käyttöikänsä päässä. Seurakunnassa on tehty suunnittelulinjaus yhdestä pääkylmiöstä nykyiseen Kokemäen ruumishuoneeseen.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Vainajien säilytys	Kaikille arkuille pystytään osoittamaan kylmiöpaikka	Toteutui

Krematoriot 407

Kokemäen seurakunnassa ei ole krematoriota. Tuhkauspalvelut hoidetaan Porin seurakuntayhtymässä tai Rauman seurakunnassa omaisten ja yksityisten hautaustoimistojen toimesta.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	84 676,00	-45 000,00	39 676,00	49 200,72	-9 524,72	124,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-333 796,00	10 000,00	-323 796,00	-338 341,23	14 545,23	104,5
Toimintakate 1	-249 120,00	-35 000,00	-284 120,00	-289 140,51	5 020,51	101,8
Toimintatuotot (sisäiset)				826 627,82	-826 627,82	0,0
Toimintakate 2	-249 120,00	-35 000,00	-284 120,00	537 487,31	-821 607,31	-189,2
Poistot ja arvonalentumiset	-141 678,00		-141 678,00	-478 924,61	337 246,61	338,0
Laskennalliset erät				-61 526,82	61 526,82	0,0
Sisäiset korkokulut				-55 408,24	55 408,24	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-6 118,58	6 118,58	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-390 798,00	-35 000,00	-425 798,00	-2 964,12	-422 833,88	0,7

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimessa työskentelevät vahtimestari, siivooja ja kiinteistöpuutarhuri. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Kauvatsan kirkon toiminnallisuuden lisääminen, esteetön wc	Investoinnin toteutus	Toteutui osittain, investointi jatkuu vuonna 2026
Kauvatsan kirkon tulpin yläosan maalaus	Maalaus tehdään	Toteutui
Kauvatsan kirkon sakastin ulkoseinän maalaus	Maalaus tehdään	Toteutui
Kauvatsan kirkon yläpohjan lämpöeristyksen suunnittelu	Suunnittelu tehdään	Ei toteutunut

Kokemäen kirkon lattiasaumojen korjaus	Korjaus tehdään	Toteutui, talkootyönä
Kaikkien rippialbojen huoltaminen	Huolto tehdään	Toteutui, korjaukset talkootyönä
Kokemäen kirkon ulko-ovien maalaus	Maalaus tehdään	Ei toteutunut
Vanhan sakastin ulkovalojen korjaus	Korjaus tehdään	Toteutui
Seurakuntakeskuksen äänentoiston parantaminen	Äänentoistoa tehostetaan	Toteutui
Seurakuntakeskuksen pöytäliinojen uusiminen	Hankitaan uudet pöytäliinat	Toteutui, ompelu talkootyönä
Aittakarin leirikeskuksen rännien uusiminen, katon tikkaat ja lumiesteet	Korjaus tehdään	Toteutui
Aittakarin leirikeskukseen defibrillaattorin hankinta	Ostetaan defibrillaattori	Toteutui

Autojen latauspisteiden rakentaminen seurakuntakeskukselle ja Aittakarin leirikeskukselle ei toteutunut.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	765 575,18	150 426,00	-45 000,00	105 426,00	993 680,87	-888 254,87	942,5
Myyntituotot	3 437,38	4 000,00		4 000,00	6 091,40	-2 091,40	152,3
Maksutuotot	70 846,16	59 600,00		59 600,00	85 870,10	-26 270,10	144,1
Vuokratuotot	33 879,29	35 376,00		35 376,00	41 498,91	-6 122,91	117,3
Metsätalouden tuotot	113 842,98	45 000,00	-45 000,00	0,00		0,00	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	9 460,30	1 950,00		1 950,00	24 567,59	-22 617,59	1 259,9
Tuet ja avustukset	7 192,72	4 500,00		4 500,00	8 787,50	-4 287,50	195,3
Muut toimintatuotot	67,45				237,55	-237,55	
Sisäiset tuotot	526 848,90				826 627,82	-826 627,82	
Toimintakulut	-1 967 130,89	-1 593 090,13	10 000,00	-1 583 090,13	-2 341 033,41	757 943,28	147,9
Henkilöstökulut	-745 170,09	-844 150,13		-844 150,13	-793 993,41	-50 156,72	94,1
Palkat ja palkkiot	-622 177,17	-689 247,80		-689 247,80	-647 674,67	-41 573,13	94,0
Henkilösivukulut	-138 089,05	-154 902,33		-154 902,33	-151 192,28	-3 710,05	97,6
Henkilökulujen oikaisuerät	15 096,13				4 873,54	-4 873,54	
Palvelujen ostot	-402 293,92	-435 834,00	10 000,00	-425 834,00	-419 906,57	-5 927,43	98,6
Vuokratulut	-9 420,94	-17 280,00		-17 280,00	-7 741,68	-9 538,32	44,8
Sisäiset vuokratulut	-526 848,90				-826 627,82	826 627,82	
Aineet ja tarvikkeet	-194 807,72	-218 110,00		-218 110,00	-213 757,23	-4 352,77	98,0
Ostot tilikauden aikana	-194 807,72	-218 110,00		-218 110,00	-213 757,23	-4 352,77	98,0
Annetut avustukset	-43 023,77	-42 250,00		-42 250,00	-40 486,94	-1 763,06	95,8
Muut toimintakulut	-45 565,55	-35 466,00		-35 466,00	-38 519,76	3 053,76	108,6
TOIMINTAKATE	-1 201 555,71	-1 442 664,13	-35 000,00	-1 477 664,13	-1 347 352,54	-130 311,59	91,2
Kirkollisverotulot	1 620 128,01	1 593 000,00		1 593 000,00	1 572 660,84	20 339,16	98,7
Valtionrahoitus	141 197,04	161 126,00		161 126,00	161 338,80	-212,80	100,1
Verotuskulut	-19 841,93	-20 000,00		-20 000,00	-18 626,94	-1 373,06	93,1
Kirkon rahastomaksut	-115 626,00	-115 628,00		-115 628,00	-124 338,00	8 710,00	107,5
Toiminta-avustukset	50 000,00						
Rahoitustuotot ja -kulut	5 294,92	-24 000,00		-24 000,00	-8 505,64	-15 494,36	35,4
Korkotuotot	10 560,02				5 932,26	-5 932,26	
Muut rahoitustuotot	13 140,05	1 000,00		1 000,00	11 423,58	-10 423,58	1 142,4
Sisäiset korkotuotot	73 905,65				56 429,39	-56 429,39	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	11 072,25						
Korkokulut	-29 477,40	-25 000,00		-25 000,00	-25 861,48	861,48	103,4
Muut rahoituskulut					0,00	0,00	
Sisäiset korkokulut	-73 905,65				-56 429,39	56 429,39	
VUOSIKATE	479 596,33	151 833,87	-35 000,00	116 833,87	235 176,52	-118 342,65	201,3

Poistot ja arvonalennukset	-157 196,34	-147 629,00		-147 629,00	-504 050,21	356 421,21	341,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-157 196,34	-147 629,00		-147 629,00	-503 949,29	356 320,29	341,4
Kertaluonteiset poistot					-100,92	100,92	
Sisäiset vyörytyserät	0,00				0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				0,00	-0,00	
Tuotot	91 165,49				87 118,30	-87 118,30	
Kulut	-107 434,66				-116 651,86	116 651,86	
Siirrot rahastosta/rahastoon	16 269,17				29 533,56	-29 533,56	
TILIKAUDEN TULOS	322 399,99	4 204,87	-35 000,00	-30 795,13	-268 873,69	238 078,56	873,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	322 399,99	4 204,87	-35 000,00	-30 795,13	-268 873,69	238 078,56	873,1

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,85	1 572 660,84	161 338,80
2024	1,85	1 620 128,01	141 197,04
2023	1,65	1 390 635,43	140 922,00
2022	1,75	1 309 234,47	138 792,00
2021	1,75	1 347 419,45	138 816,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Tilikaudelle tehtiin talousarvion muutos:

Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä lisämäärärahan 50 000 € Koomankankaan wc/taukotilakontin hankintaan. Määräraha kohdistetaan investointi 2009177 Koomankankaan sosiaalityö ja katetaan kassavaroista.

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014010000 - Hautausmaatoimisto	0,00	-27 228,49		-26 000,00		-26 000,00	-27 228,49	1 228,49	104,72	
2011261 - Hautausmaiden karttojen digitointihanke	0,00	-27 228,49		-26 000,00		-26 000,00	-27 228,49	1 228,49	104,7	
1014030000 - Koomankankaan toim	0,00	-59 764,37		-10 000,00	-50 000,00	-60 000,00	-59 764,37	-235,63	99,61	
2009177 - Koomankankaan sosiaalitalat	0,00	-59 764,37		-10 000,00	-50 000,00	-60 000,00	-59 764,37	-235,63	99,6	
1014030500 - Kauvatsan hautausmaa	0,00	0,00		-10 000,00		-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	
2012569 - Kauv. haut. uurna-hauta-alue+muistolehto	0,00	0,00		-10 000,00		-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,0	
1015020000 - Kokemäen kirkko	-40 000,00	-15 087,28	-15 087,28							37,7
2004457 - Kokemäen kirkon toiminnallisuuden lisääm	-40 000,00	-15 087,28	-15 087,28							37,7
1015020100 - Kauvatsan kirkko	0,00	-25 106,65		-60 000,00		-60 000,00	-25 106,65	-34 893,35	41,84	
2011414 - Kauvatsan kirkon esteettömyys	0,00	-25 106,65		-50 000,00		-50 000,00	-25 106,65	-24 893,35	50,2	
2012568 - Kauvatsan kirkon yläpohjan lämpöeristys	0,00			-10 000,00		-10 000,00		-10 000,00		
1015060000 - Seurakuntakeskus	0,00	-2 104 145,71	-2 099 061,71				-5 084,00	5 084,00		
2005721 - Seurakuntakesk. hankesuunnittelu (uusi)	0,00	-2 104 145,71	-2 099 061,71				-5 084,00	5 084,00		
1015080000 - Leirikeskus	0,00	0,00		-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00	0,00	
2012567 - Aittakarin leirikeskuk-sen rännit	0,00	0,00		-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00	0,0	
Yhteensä	-40 000,00	-2 231 332,50	-2 114 148,99	-121 000,00	-50 000,00	-171 000,00	-117 183,51	-53 816,49	68,5	5 578,3

Tilikaudella investoinnille ei ole saatu rahoitusosuuksia.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	479 596,33	151 833,87	-35 000,00	116 833,87	235 176,52	-118 342,65	201,3
Vuosikate	479 596,33	151 833,87	-35 000,00	116 833,87	235 176,52	-118 342,65	201,3
Investoinnit	-179 276,42	-121 000,00	-50 000,00	-171 000,00	-117 183,51	-53 816,49	68,5
Investointimenot	-212 585,42	-121 000,00	-50 000,00	-171 000,00	-117 183,51	-53 816,49	68,5
Rahoitusosuudet investointeihin	33 309,00						
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	300 319,91	30 833,87	-85 000,00	-54 166,13	117 993,01	-172 159,14	-217,8
Lainakannan muutokset	-143 446,00	-143 446,00		-143 446,00	-143 446,00	0,00	100,0
Pitkäaikaisten lainojen vähenys	-143 446,00				-143 446,00	143 446,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-143 446,00		-143 446,00	0,00	-143 446,00	0,0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-58 491,66				-30 311,31	30 311,31	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-3 227,08				-12 774,29	12 774,29	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	22 892,46				-9 389,91	9 389,91	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-78 157,04				-8 147,11	8 147,11	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-201 937,66	-143 446,00		-143 446,00	-173 757,31	30 311,31	121,1
Rahavarojen muutos	98 382,25	-112 612,13	-85 000,00	-197 612,13	-55 764,30	-141 847,83	28,2
Rahavarojen muutos (tase)	98 382,25				-55 764,30	55 764,30	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	234 954,00			235 407,88	453,88
Seurakunnallinen toiminta	738 545,13			641 157,24	-97 387,89
Hautaustoimi	220 045			181 646,91	-38 398,09
Kiinteistötoimi	249 120,00	-35 000	284 120	289 140,51	5 020,51
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	1 593 000,00			1 572 660,84	-130 311,59
Valtionrahoitus	161 126,00			161 338,80	212,80
Keskusrahastomaksu	49 284,00			54 792,00	5 508,00
Eläkerahastomaksu	66 344,00			69 546,00	3 202,00
Avustukset	0			0	
Investointiosa					
Hautausmaiden karttojen digitointihanke	26 000			27 228,49	1 228,49
Koomankankaan sosiaalitalat	10 000	50 000	60 000	59 764,37	-235,63
Kauvatsan kirkon esteettömyys	50 000			25 106,65	-24 893,35
Rahoitusosa					
Ottolainauksen muutokset	143 446			143 446	0

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	167 053,05	238 726,28
Myyntituotot	6 091,40	3 437,38
Maksutuotot	85 870,10	70 846,16
Vuokratuotot	41 498,91	33 879,29
Metsätalouden tuotot	0,00	113 842,98
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	24 567,59	9 460,30
Tuet ja avustukset	8 787,50	7 192,72
Muut toimintatuotot	237,55	67,45
Toimintakulut	-1 514 405,59	-1 440 281,99
Henkilöstökulut	-793 993,41	-745 170,09
Palkat ja palkkiot	-647 674,67	-622 177,17
Henkilösivukulut	-151 192,28	-138 089,05
Henkilökulujen oikaisuerät	4 873,54	15 096,13
Palvelujen ostot	-419 906,57	-402 293,92
Vuokrakulut	-7 741,68	-9 420,94
Aineet ja tarvikkeet	-213 757,23	-194 807,72
Ostot tilikauden aikana	-213 757,23	-194 807,72
Annetut avustukset	-40 486,94	-43 023,77
Muut toimintakulut	-38 519,76	-45 565,55
TOIMINTAKATE	-1 347 352,54	-1 201 555,71
Kirkollisverotulot	1 572 660,84	1 620 128,01
Valtionrahoitus	161 338,80	141 197,04
Verotuskulut	-18 626,94	-19 841,93
Kirkon rahastomaksut	-124 338,00	-115 626,00
Toiminta-avustukset	0,00	50 000,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-8 505,64	5 294,92
Korkotuotot	5 932,26	10 560,02
Muut rahoitustuotot	11 423,58	13 140,05
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	0,00	11 072,25
Korkokulut	-25 861,48	-29 477,40
VUOSIKATE	235 176,52	479 596,33
Poistot ja arvonalentumiset	-504 050,21	-157 196,34
Suunnitelman mukaiset poistot	-503 949,29	-157 196,34
Kertaluonteiset poistot	-100,92	0,00

Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	87 118,30	91 165,49
Kulut	-116 651,86	-107 434,66
Siirrot rahastosta/rahastoon	29 533,56	16 269,17
TILIKAUDEN TULOS	-268 873,69	322 399,99
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-268 873,69	322 399,99

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	235 176,52	479 596,33
Vuosikate	235 176,52	479 596,33
Investoinnit	-117 183,51	-179 276,42
Investointimenot	-117 183,51	-212 585,42
Rahoitusosuudet investointimenoihin		33 309,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	117 993,01	300 319,91
Lainakannan muutokset	-143 446,00	-143 446,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-143 446,00	-143 446,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-30 311,31	-58 491,66
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-12 774,29	-3 227,08
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-9 389,91	22 892,46
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-8 147,11	-78 157,04
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-173 757,31	-201 937,66
Rahavarojen muutos	-55 764,30	98 382,25
Rahavarojen muutos (tase)	-55 764,30	98 382,25
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-55 764,30	98 382,25
Rahavarat kauden lopussa	1 218 610,86	1 274 375,16
Rahavarat kauden alussa	1 274 375,16	1 175 992,91

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	4 730 347,08	5 217 472,16
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 789 157,56	3 176 024,26
Aineelliset hyödykkeet	2 763 705,36	3 150 572,06
Maa- ja vesialueet	120 719,80	120 719,80
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	45 801,35	70 960,59
Rakennukset	2 466 243,45	2 868 098,33
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 753,97	65 339,06
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	127 186,79	25 454,28
Sijoitukset	25 452,20	25 452,20
Osakkeet ja osuudet	9 909,20	9 909,20
Saamiset	15 543,00	15 543,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	581 384,50	635 268,49
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	183 051,00	179 107,90
Muut toimeksiantojen varat	398 333,50	456 160,59
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 359 805,02	1 406 179,41
Saamiset	141 194,16	131 804,25
Lyhytaikaiset saamiset	141 194,16	131 804,25
Myyntisaamiset	10 810,57	7 251,73
Muut saamiset	116 244,53	107 294,24
Siirtosaamiset	14 139,06	17 258,28
Rahoitusarvopaperit	658 631,21	654 545,21
Osakkeet ja osuudet	658 631,21	654 545,21
Rahat ja pankkisaamiset	559 979,65	619 829,95
VASTATTAVAA	4 730 347,08	5 217 472,16
OMA PÄÄOMA	2 382 499,70	2 651 373,39
Peruspääoma	2 074 055,40	2 074 055,40
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	577 317,99	254 918,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-268 873,69	322 399,99
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	595 236,39	661 894,67
Lahjoitusrahastojen pääomat	196 630,49	204 277,53
Muut toimeksiantojen pääomat	398 605,90	457 617,14
VIERAS PÄÄOMA	1 752 610,99	1 904 204,10
Pitkäaikainen vieras pääoma	1 432 289,70	1 575 735,70
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 432 289,70	1 575 735,70
Lyhytaikainen vieras pääoma	320 321,29	328 468,40
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	143 446,00	143 446,00
Ostovelat	41 459,13	50 278,00
Muut velat	25 525,33	24 632,29
Siirtovelat	109 890,83	110 112,11

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Kokemäen seurakunnassa taseeseen aktiivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusai-
kanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Kirkkojärjestyksen 6 luvussa 5 §:ssä säädetään seurakuntatalouden tilinpäätöksestä. Talousarviovuodelta (tilikausi) on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. (1.12.2023/1077)

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset liitetiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston ja testamentti- tai muun lahjoitusrahaston tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase sisällytetään seurakunnan tilinpäätöksen liitetietoihin. Näitä ohjeita liitetiedoista sovelletaan myös omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston ja muun rahaston omiin

tilinpäätöslaskelmiin. Liitetietojen osalta ei edellytetä samanlaista vertailutietojen esittämistä kuin tuloslaskelman ja taseen eristä.

Liitetiedoissa annetaan selvitykset mm. vakuutuksista, vakuuksista, vastuusitoumuksista ja henkilöstöstä sekä omistuksista muissa yhteisöissä.

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut periaatteet

Kirjanpitolakia ja -asetusta on noudatettu seurakuntatalouteen soveltuvien osien. Tilinpäätöstä laadittaessa on noudatettu kirkkohallituksen antamia tilinpäätös-ohjeita. Kirkollisverotulot on kirjattu kassaperiaatetta noudattaen.

Lomapalkat ja -rahat on jaksotettu laskennallisesti sille vuodelle, jolloin peruste niiden maksamiseen on syntynyt.

Vertailutiedot edellisiin tilikausiin

Vuoden 2025 tietoja voi verrata vuoden 2024 tietoihin tuloslaskelman ja taseen osalta (virallisia). Tiedot ovat yleisesti ottaen vertailukelpoisia, koska tilin sisältö on pysynyt jokseenkin samanlaisena.

Eri tilikausille kohdistuvat tulot ja menot on jaksotettu mahdollisuuksien mukaan oikealle tilikaudelle. Merkitykseltään vähäisiä tuloja ja menoja ei kuitenkaan ole jaksotettu. Jaksotuksesta on voitu poiketa tilanteissa, joissa esimerkiksi lasku on saapunut vasta tilinpäätöksen valmistumisen jälkeen. Tilinpäätöksen kokonaisuuden kannalta tällaiset poikkeamat ovat kuitenkin vähäisiä.

Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelmaa on muutettu tilinpäätöksestä 2025 alkaen.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä kirkkoneuvoston hyväksymiä saatavia

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu noudattaen kirkkohallituksen ohjeita (Kirkkohallituksen yleiskirje 27/2025) ja kirkkovaltuuston tämän ohjeistuksen pohjalta päättämää poistosuunnitelmaa tilinpäätöksestä 2025 alkaen.

KOKEMÄEN SEURAKUNTA

POISTOSUUNNITELMA TILINPÄÄTÖKSESTÄ 2025 ALKAEN

1.1. Aineettomat hyödykkeet**1. Aineettomat oikeudet**

Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3 vuotta
---------------------------------	----------

2. Muut pitkävaikutteiset menot

Perustamis- ja järjestelymenot	3 vuotta
--------------------------------	----------

Tutkimus- ja kehittämismenot	3 vuotta
------------------------------	----------

Tietojärjestelmät	3 vuotta
-------------------	----------

Muut	3 vuotta
------	----------

1.2. Aineettomat hyödykkeet

1. Maa- ja vesialueet	ei poistoa
------------------------------	------------

2. Hautausmaat

Hautausmaahan liittyvät muut	
------------------------------	--

pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	3 vuotta
---	----------

Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoa
----------------------------------	------------

Hautausmaahan muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	10 vuotta
--	-----------

Hautausmaahan kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat)	10 vuotta
--	-----------

Hautausmaahan koneet ja laitteet	3 vuotta
----------------------------------	----------

Hautausmaahan muut aineelliset hyödykkeet	
---	--

(esim. maa-aineksen vaihto) käyttöajan mukaan	ei poistoa
---	------------

3. Rakennukset

Kirkot	40 vuotta
Seurakuntatalot	25 vuotta
Kappelit	30 vuotta
Siunauskappelit	30 vuotta
Leiri- ja kurssikeskukset	20 vuotta
Asuinrakennukset	15 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset	10 vuotta
Huolto- ja talousrakennukset	10 vuotta
Muut rakennukset	10 vuotta

4. Kiinteät rakenteet ja laitteet

Maa- ja vesirakenteet	15 vuotta
Urut	10 vuotta
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 vuotta

5. Koneet ja kalusto

Kuljetusvälineet	3 vuotta
Atk-laitteisto	3 vuotta
Muut koneet ja kalusto	3 vuotta

6. Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Vastuun tiedot	Vastuun määrä euroina (Nostamatta)	Käytössä oleva määrä euroina
Nordea Bank Oyj Pankkivastuut		
Pitkäaikaiset vastuut, yli 5 v.		
Euroluotto	689.654,98	689.654,98
Tilinumero	174520-00629463	
Viitekorko	Euribor 12 kk	
Korko-%	0,8600	
Marginaali-%	0,7600	
Korkopros. alk.päivä	09.06.2025	
Seuraava koronmaksu	09.01.2026	
Korkokausi	1 kk	
Seuraava lyhennys	09.01.2026	
Lyhennyskausi	1 kk	
Päätymispäivä	09.12.2035	
Siirtyvä korkovelka EUR	362,45	
Seur 12kk lyhennykset	68.965,56	
Euroluotto	349.999,88	349.999,88
Tilinumero	174520-00629489	
Viitekorko	Euribor 12 kk	
Korko-%	0,8600	
Marginaali-%	0,7600	
Korkopros. alk.päivä	09.06.2025	
Seuraava koronmaksu	09.01.2026	
Korkokausi	1 kk	
Seuraava lyhennys	09.01.2026	
Lyhennyskausi	1 kk	
Päätymispäivä	09.06.2036	
Siirtyvä korkovelka EUR	183,94	
Seur 12kk lyhennykset	33.333,36	
Pitkäaikaiset vastuut, yli 5 v. yht.	1.039.654,86	1.039.654,86
Luoton saldo		360 705,84
Maksetut korot 01.01.2025-31.12.2025		14 705,45
Maksetut kulut ja viivästyskorot 01.01.2025-31.12.2025		30,00
Arvio erääntyvistä lyhennyksistä 1.1.2026-31.12.2026		29 647,08
Arvio erääntyvistä koroista 1.1.2026-31.12.2026		13 547,14
Yhteensä		
Luoton saldo		360 705,84
Maksetut korot 01.01.2025-31.12.2025		14 705,45
Maksetut kulut ja viivästyskorot 01.01.2025-31.12.2025		30,00
Arvio erääntyvistä lyhennyksistä 1.1.2026-31.12.2026		29 647,08
Arvio erääntyvistä koroista 1.1.2026-31.12.2026		13 547,14

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat pois- tot	Arvo vuoden lo- pussa
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00					0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	0,00					0,00
Maa- ja vesialueet	120 719,80					120 719,80
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	70 960,59			-25 125,60	-33,64	45 801,35
Rakennukset	2 868 098,33	5 084,00	10 367,00	-417 238,60	-67,28	2 466 243,45
Kiinteät rakenteet ja lait- teet	65 339,06			-61 585,09		3 753,97
Koneet ja kalusto	0,00					0,00
Ennakkomaksut ja kes- keneräiset hankinnat	25 454,28	112 099,51	-10 367,00			127 186,79
Aineelliset hyödykkeet Yht.	3 150 572,06	117 183,51	0,00	-503 949,29	-100,92	2 763 705,36
Sijoitukset	9 909,20					9 909,20
Yhteensä	3 160 481,26	117 183,51	0,00	-503 949,29	-100,92	2 773 614,56

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	2 382 499,70	2 651 373,39	-268 873,69
Peruspääoma	2 074 055,40	2 074 055,40	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	577 317,99	254 918,00	322 399,99
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-268 873,69	322 399,99	-591 273,68

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakuntatalouden laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta

Kirkon eläkevastuu 31.12.2025 on 5 552 000 000 euroa. Kirkon eläkerahaston koko 31.12.2025 on 1 964 654 305 euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu 31.12.2025 on 3 587 345 695 euroa.

Eläkkeiden maksamisesta vastaa Kirkon keskusrahasto. Tarvitsemansa varat Kirkon keskusrahasto saa seurakunnilta.

Tilinpäätöksen liitetietoihin seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee laskea laskennallinen osuutensa eläkevastuusta.

Koko kirkon palkkasumma oli 575 287 553,41 euroa vuonna 2025.

Oman seurakunnan laskennallinen osuus eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma vuodelta 2025 koko kirkon palkkasummaan ja laskemalla sen mukainen osuus eläkevastuuvajauksesta. (Kirkkohallituksen yleiskirje nro 3/2026)

Kokemäen seurakunnan KIEL eläkevastuu on 4 524 271,24 euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuut

Turun arkkihiippakunnan IT-keskuksen kilpailuttaman sopimuksen palvelun tuottaja valikoitui CHG. Uusi leasing-sopimus alkoi 1.1.2025

CHG:

13 kpl HP kannettava tietokone	01.01.2026 – 01.10.2028
Yhteensä	6 177,12 €
Postimaksukone PostBase Classic 30R	01.01.2026 – 31.01.2029
Yhteensä	2 031,53 €

Vakuutukset

Seurakunnan vakuutukset ovat If Vahinkovakuutusyhtiö Oy:ssä

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Yhteistyösopimus Porin aluekeskusrekisterin kanssa, maksettavat yhteistyökorvaukset olivat yhteensä 2 123,33 € vuonna 2025.

Yhteistyö Turun arkkhiippakunnan kanssa IT-tuesta, maksettavat yhteistyökorvaukset olivat 7 591,30 €.

Yhteistyösopimukset Porin seurakuntayhtymän kanssa perheneuvonnan järjestämisestä, yhteistyökorvaukset olivat yhteensä 1 320,00 € sekä sairaalasielunhoidon järjestämisestä yhteistyökorvaukset olivat yhteensä 5 451,02 € vuonna 2025.

Yhteistyösopimus Ulvilan seurakunnan kanssa laitosdiakonian järjestämisestä kehitysvammaistyössä, maksettavat yhteistyökorvaukset olivat yhteensä 2 895,15 € vuonna 2025.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Kokemäen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 4 luku 33 §. Hautainhoitorahaston säännöt päivitettiin vastaamaan uutta kirkkolainsäädäntöä 2023.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta.

Kokemäen seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta 2.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä on seurakunnassa ollut kaksi: seurakunta-puutarhuri ja projektityöntekijä (6kk), jotka toimivat talouspäällikön alaisuudessa. Kausiluonteisissa haudanhoitotöissä työskentelee keskimäärin 14 henkilöä vuosittain 1–6 kuukauden työsuhteissa. Kausityöntekijöiden työajasta noin puolet menee hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

Tilikausi	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
	Toteuma (€)	Toteuma (€)	Toteuma (€)
Palkat ja palkkiot	-77 863,70	-72 639,98	-66 431,48
Eläkekulut	-16 540,25	-14 426,83	-14 039,74
Muut henkilösivukulut	-1 953,51	-1 282,93	-1 608,39
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)			440,50
YHTEENSÄ	-96 357,46	-88 349,74	-81 639,11
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-175,92	-9,69	-5,20
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-1 035,45		
YHTEENSÄ	-1 211,37	-9,69	-5,20

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -29 533,56 €.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Haudanhoitosopimuksia oli 1 737 kappaletta. Hoitomuotoina oli kasteluhoito, kokonaishoito ja viiden vuoden perennahoito. Lisäksi kokonaishoitoon ja perennahoitoon oli satavissa lisämaksusta talvihavutus.

Kaikki haudanhoitovelvoitteet saatiin täytettyä ja palaute hautausmaiden hoidosta on ollut positiivista.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston toiminnallisina tavoitteina vuodelle 2025 oli saada perennahoitojen tunnettavuutta kasvatettua. Lisäksi sähköisen hautakorttijärjestelmän Primen käyttöönottoprojektin jatkaminen projektityöntekijän työpanoksella (6 kk). Molemmat tavoitteet toteutuivat.

Kokemäen seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 6 000 €:lla. Perennahoitosopimuksiin hankittiin perennoja, multaa ja lannoitteita noin 5 000 €:lla. Kesäkukkahankinta on tehty useana vuonna kilpailutuksen jälkeen Ellän Kukka ja Taimi Ky:ltä ja Prehtin Puutarhalta. Perennat hankittiin Satakunnan Taimitukku Ay:ltä.

Hautainhoitorahasto pysyi lähes vuoden 2025 talousarviossa, yleisten kustannusten nousu näkyi myös lannoitteiden, mullan yms. hinnoissa. Talousarvio ylittyi 8 917,78 €:lla.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan 398 333,50 €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukkas-
et) oli vuonna 2025 116 651,86 € ja tuloja (haudanhoitomaksut ja korkotulot) 87118,30 €. Alijäämää tilivuodelta kertyi 29 533,56 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	83 800,00	84 064,08	-264,08	100,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-107 470,00	-116 651,86	9 181,86	108,5
Toimintakate 1	-23 670,00	-32 587,78	8 917,78	137,7
Toimintakate 2	-23 670,00	-32 587,78	8 917,78	137,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-23 670,00	-32 587,78	8 917,78	137,7

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	84 064,08	86 921,85
Maksutuotot	84 064,08	86 901,85
Muut toimintatuotot	0,00	20,00
Toimintakulut	-116 651,86	-107 434,66
Henkilöstökulut	-96 357,46	-88 349,74
Palkat ja palkkiot	-77 863,70	-72 639,98
Henkilösivukulut	-18 493,76	-15 709,76
Palvelujen ostot	-3 904,46	-673,65
Vuokrakulut	0,00	-257,11
Aineet ja tarvikkeet	-16 389,94	-18 154,16
Ostot tilikauden aikana	-16 389,94	-18 154,16
TOIMINTAKATE	-32 587,78	-20 512,81
Rahoitustuotot ja -kulut	3 054,22	4 243,64
Korkotuotot	3 054,22	4 243,64
VUOSIKATE	-29 533,56	-16 269,17
TILIKAUDEN TULOS	-29 533,56	-16 269,17
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-29 533,56	-16 269,17

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-29 533,56	-16 269,17

Vuosikate	-29 533,56	-16 269,17
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-29 533,56	-16 269,17
Antolainauksen muutokset	11 500,00	11 500,00
Antolainauksen lisäys		-35 000,00
Antolainauksen vähennys	11 500,00	46 500,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-27 203,01	3 589,03
Lyhytaikaisten saamisten muutos	1 090,52	391,13
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-28 293,53	3 197,90
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-15 703,01	15 089,03
Rahavarojen muutos	-45 236,57	-1 180,14
Rahavarojen muutos (tase)	-45 236,57	-1 180,14
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-45 236,57	-1 180,14
Rahavarat kauden lopussa	221 511,41	266 747,98
Rahavarat kauden alussa	266 747,98	267 928,12

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	398 333,50	456 160,59
VAIHTUVAT VASTAAVAT	398 333,50	456 160,59
Saamiset	176 822,09	189 412,61
Pitkäaikaiset saamiset	163 875,00	175 375,00
Lainasaamiset	163 875,00	175 375,00
Lyhytaikaiset saamiset	12 947,09	14 037,61
Lainasaamiset	11 500,00	11 500,00
Siirtosaamiset	1 447,09	2 537,61
Rahat ja pankkisaamiset	221 511,41	266 747,98
VASTATTAVAA	398 333,50	456 160,59
OMA PÄÄOMA	59 207,87	88 741,43
Ainaishoitotosopimusten pääomat	9 367,55	9 367,55
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	79 373,88	95 643,05
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-29 533,56	-16 269,17
VIERAS PÄÄOMA	339 125,63	367 419,16
Pitkäaikainen vieras pääoma	173 579,38	207 431,23
Saadut ennakot	173 579,38	207 431,23
Lyhytaikainen vieras pääoma	165 546,25	159 987,93
Saadut ennakot	49 188,50	52 625,23
Ostovelat	104,02	0,00
Muut velat	116 244,53	107 294,24
Siirtovelat	9,20	68,46

Hautainhoitorahaston liitetiedot**Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus**

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	1 737	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	116 651,86	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	67,16	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	5 768	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	387 362,08	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	398 333,50	euroa
Yli-/alikatteisuus	10 971,42	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Kokemäellä 25. maaliskuuta 2026

Petri Laine

kirkkoherra

kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Sanna Kuhlman

Hanna Saarinen

Kirsti Suontausta

Paavo Valtanen

Pirkko Lähdemäki-Hakuni

talouspäälikkö

Auli Mikola

Lauri Siik, varapuheenjohtaja

Paavo Toikka

Kari Välikkynen

Tilintarkastus on suoritettu ja siitä on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Kokemäellä _____ päivänä toukokuuta 2026

Vesa Keso

JHTT-tilintarkastaja

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kirkon Palvelukeskuksen järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01

ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alkua	Aukon loppu
00	90000000	90000319	0		
01	1000000	1002281	0		
14	14000000	14000334	0		
15	15000000	15001072	0		
18	18000000	18000000	0		
19	19000000	19001146	0		
03	3000000	3000011	0		

Selvitys kirjanpito- ja tositemien säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi paperisessa muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositemet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.